


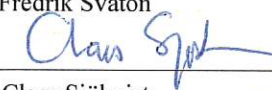



Plats och tid KS-salen, kommunkontoret, tisdag 2024-04-16, kl. 08:30-12:15

Beslutande
Claes Sjökvist (S), ordförande
Helena Stålhandske (S)
Gunnar Malgeryd (C)
Michael Stark (SD)
Åke Sandberg (M)

Övriga deltagande
Fredrik Svaton, TF kommundirektör / sekreterare
Amra Avdispahic, barn- och utbildningschef (§29-30)
Daniel Edvinsson, TF Socialchef (§ 34)

Utses att justera
Justeringens
plats och tid
Åke Sandberg
Kommunkontoret, 2024-04-22, kl. 16:00

Under-
skrifter
Sekreterare  _____ Paragrafer 28-34
Fredrik Svaton
Ordförande  _____
Claes Sjökvist
Justerande  _____
Åke Sandberg

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Arbetsutskottet

Sammanträdesdatum 2024-04-16

Datum för
anslagsuppsättande 2024-04-23

Datum för
anslags nedtagande 2024-05-16

Förvaringsplats
för protokollet
Kommunkontoret

Underskrift
 _____
Fredrik Svaton

Utdragsbestyrkande



Innehållsförteckning

Ärende	Dnr	Sida
§ 28 Borgensbeslut helägt dotterbolag	KS 2024/89 107	3 - 4
§ 29 Skolskjutsregler	KS 2024/175 623	5
§ 30 Taxa samt policy kring uthyrning av Åsbo skolas matsal	KS 2024/173 641	6
§ 31 Anställningsprövningar till KS-AU	KS 2024/11 009	7 - 8
§ 32 Återrapportering barn och utbildning	KS 2024/174 600	9
§ 33 Rapporter kommunstyrelsens arbetsutskott 2024	KS 2024/5 009	10
§ 34 Övrigt kommunstyrelsens arbetsutskott 2024	KS 2024/6 009	11



Au § 28

Dnr KS 2024/89 107

Borgensbeslut helägt dotterbolag

Bakgrund och ärendebeskrivning

Ärendet har återremitterats till kommunstyrelseförvaltningen 2024-02-20 (KS § 20) och ärendet har hanterats i styrelsen för AB Boxholmshus. Tidigare underlag ärendebereidning har korrigerats avseende total låneram som ökats med 10 mkr till totalt 410 mkr. Att investeringsbehovet för AB Boxholmshus planeras vara 50 mkr varav äldreboende 20 mkr och övriga investeringar 30 mkr.

Boxholm kommun behöver förtydliga befintlig behörighetsstyrkande dokument vad gäller attest avseende borgensåtagande till dotterbolag, AB Boxholmshus, AB Boxholmsteknik avseende omsättning av lån eller nyupptagning av lån.

Vid kommunal borgensåtagande skall det beslutas om vem som har rätt att teckna borgensåtagandet i kommunen samt beslut i kommunfullmäktige.

I dagsläget sker merparten av extern upplåning i AB Boxholmshus via kommunal borgen. Det finns ett behov av att utöka borgensramen från 360 mkr till att maximalt uppgå till 410 mkr jämte därpå löpande ränta och kostnader för framtida investeringar. Utökning behövs för att kunna finansiera kommande investeringsbehov, nuvarande beslutad borgensram medför maximalt kvarstående upplåning om c:a 18 mkr.

Förvaltningens ståndpunkt

Förvaltningen ställer sig bakom AB Boxholmshus förslag.

Finansiering

-

Förvaltningens förslag till beslut

att för kommunens borgensåtagande till AB Boxholmshus (org.nr 556084-0463) samt AB Boxholmsteknik (556662-8490) tecknas av kommundirektör i förening med kommunstyrelsens ordförande,

att borgensram för AB Boxholmshus utökas att uppgå till max 410 mkr jämte därpå löpande ränta och kostnader,

att såsom för egen skuld ingå borgen för AB Boxholmshus, AB Boxholmsteknik's låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 460 mkr, varav AB Boxholmshus 410 mkr, AB Boxholmsteknik enligt tidigare beslut daterat 2023-04-07 § 42 om upptill 50 mkr jämte därpå löpande ränta och kostnader.



Beslutsunderlag

Skrivelse AB Boxholmshus

Arbetsutskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta föreslå kommunfullmäktige besluta

att för kommunens borgensåtgående till AB Boxholmshus (org.nr 556084-0463) samt AB Boxholmsteknik (556662-8490) tecknas av kommundirektör i förening med kommunstyrelsens ordförande,

att borgensram för AB Boxholmshus utökas att uppgå till max 410 mkr jämte därpå löpande ränta och kostnader,

att såsom för egen skuld ingå borgen för AB Boxholmshus, AB Boxholmsteknik's låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 460 mkr, varav AB Boxholmshus 410 mkr, AB Boxholmsteknik enligt tidigare beslut daterat 2023-04-07 § 42 om upptill 50 mkr jämte därpå löpande ränta och kostnader.

Beslut till:

TF Kommundirektör

VD AB Boxholmshus



Au § 29

Dnr KS 2024/175 623

Skolskjutsregler

Bakgrund och ärendebeskrivning

Enligt skollagen (2010:800) är kommunen skyldig att anordna skolskjuts med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållande, funktionsnedsättning hos elev eller av annan särskild omständighet.

I samband med den nya upphandlingen av skolskjuts i Boxholms kommun har det framkommit ett behov att se över nuvarande regler och riktlinjer. Skolskjuts regleras i skollagen (2010:800) och kommunens egna riktlinjer kompletterar skollagens bestämmelser till exempel när det gäller vilka avståndskrav som gäller i olika årskurser för rätt till skolskjuts.

Förvaltningens ståndpunkt

Barn- och utbildningsverksamheten har konstaterat ett behov att se över nuvarande skolskjutsregler i samband med den nya skolskjutsupphandlingen som sker 1 juli 2025.

Finansiering

-

Förvaltningens förslag till beslut

att anta nya riktlinjer och regler för skolskjutsen i Boxholms kommun,

att de nya riktlinjerna och regler för skolskjutsen ska gälla från 1 juli 2025.

Beslutsunderlag

Skolskjutsregler i Boxholms kommun, Regler och Riktlinjer

Arbetsutskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta nya riktlinjer och regler för skolskjutsen i Boxholms kommun,

att de nya riktlinjerna och regler för skolskjutsen ska gälla från 1 juli 2025.

Beslut till:

Barn- och utbildningschef



Au § 30

Dnr KS 2024/173 641

Taxa samt policy kring uthyrning av Åsbo skolas matsal

Bakgrund och ärendebeskrivning

Det finns en vilja och ett behov av att kunna hyra ut Åsbo skolas nybyggda skolmatsal. För att detta ska vara möjligt behövs det beslutas om en taxa och en policy kring uthyrning.

Förvaltningens ståndpunkt

Förvaltningen anser att taxan och policyn är rimlig och att den överensstämmer med liknande uthyrningsobjekt såsom Parketten. Eftersom barn- och utbildning är den verksamhet som utnyttjar lokalen är det också rimligt att man inom verksamheten sköter arbetet kring uthyrning av lokalen.

Finansiering

-

Förvaltningens förslag till beslut

att godkänna taxan samt policyn kring uthyrning av Åsbo skolas matsal.

Beslutsunderlag

Taxa vid uthyrning av Åsbo skolas matsal
Ansökan, Hyra av Åsbo skolas matsal

Arbetsutskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna taxan samt policyn kring uthyrning av Åsbo skolas matsal.

Beslut till:
Barn- och utbildningschef



Au § 31

Dnr KS 2024/11 009

Anställningsprövningar till KS-AU

Bakgrund och ärendebeskrivning

En Lärare i fritidshem, tillsvidare anställning med tjänstgöringsgrad 100 % från och med höstterminen 2024. Anledningen är att nuvarande person ej är behörig. Rekryterande chef Sara Andersson.

En Grundskollärare åk 1-3, tillsvidare anställning med tjänstgöringsgrad 100 %. Anledningen är föräldraledighet och ej behörig. Rekryterande chef Sara Andersson.

En Förskollärare till förskoleklass, tillsvidare anställning med tjänstgöringsgrad 100 %. Anledningen är pensionsavgång. Rekryterande chef Sara Andersson.

En Specialpedagog, vikariat med tjänstgöringsgrad 100 % från och med 240801 till och med 250228. Anledningen är föräldraledighet. Rekryterande chef Sara Andersson.

En Grundskollärare åk 4-6, vikariat med tjänstgöringsgrad 100 % från och med 240809 till och med 250406. Anledningen är föräldraledighet. Rekryterande chef Christina Nessvi.

En undersköterska i hemtjänsten, tillsvidare anställning med tjänstgöringsgrad 100 %. Anledningen är att nuvarande anställd byter arbetsplats från hemtjänst till poolen. Rekryterande chef är Helen Frid.

En bleckblåslärare i musikskolan. Tillsvidare med tjänstgöringsgraden 50 %. Anledningen är att nuvarande lärare har sagt upp sig. Rekryterande chef Fredrik Svaton.

En kommunikatör på kommunstyrelsekontoret. Vikariat 9 månader med tjänstgöringsgrad 100 % (från och med 2024-08-05 till och med 2025-05-04). Anledning är att nuvarande kommunikatör är föräldraledig. Rekryterande chef Fredrik Svaton.

En biståndshandläggare inom IFO, vikariat 6 månader med tjänstgöringsgrad 100 %. Anledningen är deltid och frånvaro. Rekryterande chef är Daniel Edvinsson.

En undersköterska, tillsvidare med tjänstgöringsgrad 71,12%. Anledningen är egen uppsägning. Rekryterande chef är Helene Rockler Richardsson.

En undersköterska, tillsvidare med tjänstgöringsgraden 75 %. Anledningen är uppsägning. Rekryterande chefer är Helen Frid / Maria Karayel.

En undersköterska. Vikariat med tjänstgöringsgraden 90% från och med 2024-04-15 till och med 2024-12-31. Anledningen är rehab/studieledighet. Rekryterande chef är Helen Frid/Maria Karayel.



En undersköterska. Vikariat med tjänstgöringsgraden 90 % från och med 2024-08-12 till och med 2024-12-31. Anledningen är byte verksamhet inom kommunen. Rekryterande chef är Helene Rockler Richardsson.

Förvaltningens ståndpunkt

Förvaltningens ståndpunkt är att det finns behov av att anställa medarbetare utifrån nämnd bakgrund.

Finansiering

Anställningarna ryms inom befintlig budget med undantag av biståndshandläggare inom IFO som delvis ryms inom budget.

Förvaltningens förslag till beslut

att godkänna anställningsprövningarna.

Beslutsunderlag

Anställningsprövningar

Arbetsutskottet beslutar

att godkänna anställningsprövningarna med undantag av nedan prövningar som istället hänvisas vidare till kommunstyrelsens sammanträde 2024-04-23:

En undersköterska i hemtjänsten, tillsvidare anställning med tjänstgöringsgrad 100 %. Anledningen är att nuvarande anställd byter arbetsplats från hemtjänst till poolen. Rekryterande chef är Helen Frid.

En undersköterska. Vikariat med tjänstgöringsgraden 90 % från och med 2024-08-12 till och med 2024-12-31. Anledningen är byte verksamhet inom kommunen. Rekryterande chef är Helene Rockler Richardsson.

Beslut till:

Rekryterande chefer i anställningsprövningarna.



Au § 32

Dnr KS 2024/174 600

Återrapportering barn och utbildning

Barn- och utbildningschef Amra Avdispahic rapporterar.

Lärarbehörigheter i Boxholms Kommun

Lärarbehörigheter regler i skollagen (2010:800)

13 § Endast den som har legitimation som lärare eller förskollärare och är behörig för viss undervisning får bedriva undervisningen.

14 § Utöver lärare eller förskollärare som avses i 13 § får det i undervisningen i fritidshemmet och förskolan finnas annan personal med sådan utbildning eller erfarenhet att elevernas eller barnens utveckling och lärande främjas.

15 § En legitimerad lärare eller förskollärare har ansvar för den undervisning som han eller hon bedriver.

Närvarostatistik

Enligt Skollagen (2010:800) har huvudmannen en skyldighet att följa upp elevers närvaro i skolan. Detta innebär att skolan måste ha system och rutiner på plats för att registrera elevers närvaro och att följa upp eventuell frånvaro. Enligt skollagen har eleverna från förskoleklass och grundskolan skolplikt, vilket innebär att barn och ungdomar måste gå i skolan.

Elev- och barnantal

Information om klagomålsrutiner

Information om revisionsgranskning från KPMG

Arbetsutskottet beslutar

att ha tagit del av informationen.



Au § 33

Dnr KS 2024/5 009

Rapporter kommunstyrelsens arbetsutskott 2024

Inga rapporter.



Au § 34

Dnr KS 2024/6 009

Övrigt kommunstyrelsens arbetsutskott 2024

Äldreboendet 2020

TF Socialchef Daniel Edvinsson rapporterar med anledning av yttrande från social- och myndighetsnämnden om "äldreboendet 2020".

Arbetsutskottet beslutar

att ett ärende om dialog med presidiet för Social- och myndighetsnämnden samt TF Socialchef tas med till sammanträde 2024-04-23 med kommunstyrelsen.

Beslut till:

TF Socialchef

Presidiet Social- och myndighetsnämnden