



Plats och tid Folkets Hus, B-salen, måndag 2025-10-13, kl. 18:30-20:10
Beslutande Se närvarolista nästa sida

Övriga deltagande Se närvarolista nästa sida.

Utses att justera Justeringens plats och tid	Claes Sjökvist	Christian Wallertz	
Under- skrifter	Sekreterare	_____	Paragrafer <u>84-117</u>
		Fredrik Svaton	
	Ordförande	_____	
		Sune Blom	
	Justerande	_____	
		Claes Sjökvist	Christian Wallertz

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunfullmäktige	
Sammanträdesdatum	2025-10-13	
Datum för anslagsuppsättande	2025-10-21	Datum för anslags nedtagande 2025-11-13
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret	
Underskrift	_____	
	Fredrik Svaton	

Utdragsbestyrkande



Närvarolista

Beslutande

Sune Blom (C) ordförande, Annsofi Ramevik (S), Eva Oskarsson (S), Claes Sjökvist (S), Lars-Bertil Oskarsson (S), Gunnar Malgeryd (C), Helena Stålhandske (S), Janet Åkesson (S), Åke Sandberg (M), Linda Fjellborg (S), Evert Andersson (KD), Klas Johansson (S), Niklas Aus (V), Josefin Hedå (C), Hans Ove Jakobsson (SD), Nils Huss (M), Christian Wallertz (M), Anders Oskarsson (S), Henrik Pihl (M), Åke Karlsson (M)

Monika Johansson (KD) ersättare för Leane Högberg (KD)
Stig Adolfsson (S) ersättare för Ann-Charlotte Hallen-Mård (S)
Hans Sjögren (S) ersättare för Mathias Abrahamsson (S)

Övriga deltagande

Solveig Agnevik (C), ersättare

Revisorer: Ylwa Söderström (M) (§ 86, 91), Sören Norrby (M), Agneta Bergquist (S), Dan Fritz (S).

Kommundirektör Henrik Remmerfelt (§ 85)
Sekreterare Fredrik Svaton

Johan Flemgård, teknisk chef, ITsam (§ 84)
Jonas Erni, ekonomichef, (§ 86, 88)



Innehållsförteckning

Ärende	Dnr	Sida
§ 84 Information från Kommunalförbundet IT-sam	KS 2025/301 009	5
§ 85 Fördjupad samverkan inom Itsam	KS 2025/162 106	6 - 10
§ 86 Delårsrapport per 2025-08-31	KS 2025/296 007	11 - 12
§ 87 Utökad borgensram AB Boxholmsteknik	KS 2025/257 455	13 - 14
§ 88 Ekonomistyrningsprinciper	KS 2025/261 040	15 - 16
§ 89 Riktlinjer för styrdokument	KS 2025/224 009	17
§ 90 Rinna förskola	KS 2025/240	18 - 19
§ 91 Revisorernas budget 2026	KS 2025/299 007	20
§ 92 Policy för skolpeng vid utlandsvistelse	KS 2025/252 600	21 - 22
§ 93 Riktlinjer avgifter i skolan	KS 2025/250 611	23 - 24
§ 94 Riktlinjer handlingsplan grundskola - barn som far illa	KS 2025/249 611	25
§ 95 Riktlinjer enskild pedagogisk omsorg	KS 2025/247 717	26 - 27
§ 96 Riktlinjer elevhälsoplan	KS 2025/244 624	28
§ 97 Skolbiblioteksplan 2025-2026	KS 2025/248 609	29 - 30
§ 98 Riktlinjer skolskjuts	KS 2025/245 623	31 - 32
§ 99 Riktlinjer förskola och pedagogisk omsorg	KS 2025/251 710	33 - 34
§ 100 Handlingsplan och riktlinjer för AI	KS 2025/239 009	35 - 36
§ 101 Avgift för gårdsförsäljning	KS 2025/254 706	37 - 38
§ 102 Årsbokslut 2024 Stiftelsen Syskonen Holmqvists minnesfond	KS 2025/207 042	39
§ 103 Årsbokslut 2024 Stiftelsen Sociala samfonden i Boxholms kommun	KS 2025/208 042	40
§ 104 Årsbokslut 2024 Stiftelsen Boxholms skolors samfund	KS 2025/209 042	41
§ 105 Årsredovisning 2024 Carl Tryggers Stipendie- och understödsstiftelse	KS 2025/259 042	42
§ 106 Motion - skapa trygghetsboenden genom att hyra	KS 2025/35 210	43 - 44
§ 107 Motion - Solcellspark på gamla Åsbo Deponi	KS 2023/139 370	45 - 46
§ 108 Medborgarförslag - café som drivs av kommunen	KS 2024/419 140	47
§ 109 Medborgarförslag - uppsättning av staket innergården Bjursdalen	KS 2024/401 011	48
§ 110 Medborgarförslag - Pelarberget	KS 2025/130 009	49 - 50
§ 111 Medborgarförslag - farthinder på Söderleden	KS 2025/61 510	51 - 52
§ 112 Medborgarförslag - belysning pulkabacke	KS 2024/407 317	53 - 54
§ 113 Medborgarförslag - hundrastgård	KS 2025/175 820	55
§ 114 Medborgarförslag - korttidsparkering Stenbockskolan	KS 2024/372 514	56 - 57



§ 115	Medborgarförslag - staty Johan Birath	KS 2024/341 866	58
§ 116	Medborgarförslag - tak över cykelställ vid resecentrum	KS 2025/300 014	59
§ 117	Obesvarade motioner och medborgarför- slag	KS 2025/302 009	60



Kf § 84

Dnr KS 2025/301 009

Information från Kommunalförbundet ITsam

Teknisk chef Johan Flemgård informerar om säkerhet mm.



Kf § 85

Dnr KS 2025/162 106

Fördjupad samverkan inom Itsam

Bakgrund och ärendebeskrivning

Följande beslut ersätter Au §44/2025.

Under 2024 pågick omfattande diskussioner kring Itsams roll, uppdrag och finansiering med anledning av Kinda kommuns utträde ur kommunalförbundet Itsam. I samband med detta föreslogs förändringar i Itsams styrdokument (förbundsordning och avtal) som bland annat möjliggör fördjupad samverkan inom nya verksamhetsområden för att tillsammans åstadkomma utveckling och effektivt resursutnyttjande. Samtliga fem kvarvarande medlemskommunernas kommunfullmäktige ställde sig bakom de föreslagna förändringarna i den nya förbundsordningen.

I Itsams budget för 2025 och 2026 har direktionen beslutat att delar av Itsams egna kapital ska användas för att bygga upp Itsams förmåga att driva utvecklingen av nya samverkansområden samt i digitaliseringsinitiativ, detta i form av att tillföra kompetens som kan driva önskad verksamhetsutveckling och digitalisering. I kommunalförbundets budget för 2026 har direktionen beslutat att målet med dessa satsningar ska vara en nyttoeffekt för medlemskommunerna på minst sex miljoner kr i effektiviseringar för 2027.

1.1.1 Mål och principer för fördjupad samverkan, direktionens beslut 2025-03-27

Fördjupad samverkan motiveras av att skapa bättre förutsättningar för kommunernas verksamhet.

Direktionen beslutade på sitt sammanträde 2025-03-27 om följande mål och principer för fördjupad samverkan.

Kommande samorganisering av verksamhet ska bidra till att uppfylla följande **mål** för medlemskommunerna:

- höja verksamheternas kvalitet och leverera större nytta för medborgarna
- minska kostnaderna
- frigöra tid för kommunernas medarbetare så att de kan lägga mer tid på kärnuppdraget, och därmed bidra till en bättre kompetensförsörjning
- leva upp till externa krav
- minska sårbarheten genom att fler medarbetare över kommungränserna kan dela på samma arbetsuppgifter

Följande **principer** ska vara bärande för fördjupad samverkan:

- Skalbart för nya samverkansområden
- Samverkan - inte samlokalisering



- Skapa förutsättningar att gå snabbare fram när någon kommun får en möjlighet som kan nyttjas
- Skapa incitament och en struktur för fortsatt effektivisering
- Ekonomisk transparens och en tydlig ansvarsfördelning juridiskt, som inte blir alltför komplicerad att administrera
- Använda kompetensen rätt genom att jobba processinriktat

1.1.2 Organisationsform

Ett kommunalförbund kan få i uppdrag av sina medlemskommuner att utföra de uppgifter som medlemmarna önskar. Det finns inga hinder för att ett och samma kommunalförbund hanterar olika verksamhetsfält. Förslaget från direktionen innebär att medlemskommunerna överför verksamheter, som anses lämpliga i enlighet med fastställda mål och principer, till eller via kommunalförbundet till en värdkommun. Varje medlemskommun fattar självständiga beslut, för varje enskild verksamhet som föreslås överlåtas till eller via kommunalförbundet, efter förslag från direktionen.

För varje samverkansområde utses en eller flera värdkommuner (Itsam kan också vara värdkommun, exempelvis för IT och kontaktcenter) som ansvarar för specialisttjänster. Då Itsam har budgetansvar för verksamhetsområdet köper sedan kommunalförbundet denna specialisttjänst av värdkommunen/-erna. Fördelen för medlemskommunerna är att befintlig styrstruktur inom Itsam, med direktion och kommundirektörsberedning samt den under senaste året införda styr- och samverkansmodellen, används för styrning, ledning och uppföljning av verksamheterna.

1.1.3 Struktur för beredning, beslutsfattande, ledning och styrning under förändringsarbetet

Formella beslutsmandat återfinns i Itsams direktion samt i medlemskommunernas kommunstyrelser. Vissa beslut kan vara delegerade till tjänstepersoner utifrån respektive organisations delegationsordning.

Under det inledande arbetet med att implementera nya samverkansområden kommer direktion och kommundirektörsberedningen att ha en särskilt viktig roll i att hålla samman förändringsarbetet.

I samverkansmodellen är kommundirektörerna portföljstyrgrupp tillsammans med Itsams förbundsdirektör. Portföljstyrgruppen har i uppdrag att leda och styra processen för fördjupad samverkan. Det är i de olika grupperingarna inom samverkansmodellen, under portföljstyrgruppens ledning, som områden lämpliga för fördjupad samverkan identifieras. Portföljstyrgruppen har mandat att initiera förstudier med t ex nulägesbeskrivning för respektive kommun, kartläggning av arbetsprocesser och framtagande av ekonomiska kalkyler.

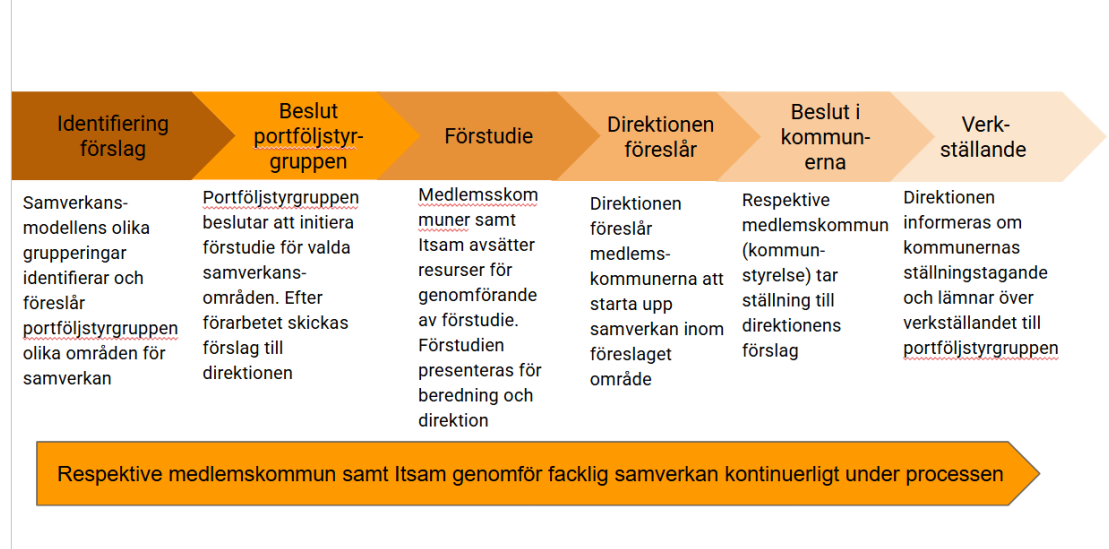
När portföljstyrgruppen bedömer att förstudien gett tillräckligt underlag för beslut överlämnas det till direktionen för ställningstagande om förslag ska skickas till medlemskommunerna om att etablera ett nytt samverkansområde.



Efter medlemskommunernas ställningstagande sker implementeringen av nytt samverkansområde.

Denna process upprepas för varje separat samverkansområde.

Processbeskrivning



1.1.4 Ekonomiska aspekter

Ett av målen för nya samverkansområden handlar om att minska kostnaderna. Likaså beskriver en av principerna att de nya samverkansområdena ska bidra till fortsatt effektivisering. Detta ska förstås som att medlemskommunerna och Itsam tillsammans får lägre kostnader för den specifika verksamheten och att samverkan även ger möjligheter till fortsatt effektivisering.

Det kan även vara motiverat med att samverkan organiseras till samma kostnad som innan, men att den då lever upp till övriga mål. Inriktningen är dock att det ska leda till en gemensam effektivisering.

Itsam ansvarar för en transparent redovisning av kostnaderna för tjänsten och att det kan fortsätta att skapas incitament för effektivisering genom de budgetbeslut direktionen fattar för förbundet.

Inledningsvis, under utformningen av tjänsterna, kommer det att krävas resurser i form av arbetstid av berörda funktioner för att genomföra processkartläggning av arbetsprocesser samt arbeta fram önskade arbetsprocesser för de nya samverkansområdet. Detta arbete som görs för de första områdena ska leda till ett samverkanskoncept som kan tillämpas framgent och därmed effektivisera kommande processer. Resurser kommer att krävas av både Itsam och medlemskommunerna under förändringsarbetet.

1.1.5 Facklig samverkan, förankring och kommunikation



I förändringsprocessen ansvarar respektive kommundirektör samt Itsams förbundsdi-
rektör för förankring och kommunikation i den egna organisationen. Samma gäller för
den fackliga samverkan som ska ske under processen mot förverkligande av nya sam-
verkansområden. Riskbedömningar kommer behöva genomföras i de verksamheter och
för de medarbetare som berörs såväl i medlemskommunerna som i Itsam.

1.1.6 De första samverkansområdena att utreda vidare - kontaktcenter och löneadministra- tion

Direktionen har beslutat att de första samverkansområdena som ska kartläggas är kon-
taktcenter (intern- och extern kundtjänst) samt löneadministration. Arbetet med att ta
fram nulägesbeskrivning, kartlägga arbetsprocesser, ekonomiska konsekvenser samt en
beskrivning av hur kontaktcenter samt löneadministration kan utformas behöver slutfö-
ras. Därefter får direktionen ta ställning till om de ska föreslå medlemskommunerna att
ingå i samverkan.

Portföljstyrgruppen, det vill säga kommundirektörerna tillsammans med förbundsdi-
rektören, utgör styrgrupp för det fortsatta arbetet med att implementera den fördjupade
samverkan. Portföljstyrgruppen har mandat att revidera tidsplanen samt också att han-
tera de strategiska och taktiska frågor som uppstår under arbetets gång. Det är också
portföljstyrgruppen/kommundirektörerna som ansvarar för att kvalitetssäkra att ut-
formningen lever upp till de mål och principerna som anges ovan.

När kommundirektörerna har landat i ett förslag om hur utformningen ska se ut kan di-
rektionen fatta ett beslut om att Itsam åtar sig uppdraget, och ett tillägg till Itsam-avta-
let tecknas för det specifika verksamhetsområdet.

Om samverkansområdet innefattar myndighetsutövning som görs på delegation, så ska
även ansvarig nämnd/styrelse fatta beslut om denna delegation.

Förvaltningens ståndpunkt

Förvaltningen anser att samverkansområdena via ITSAM skyndsamt ska utvecklas
som ett led i att höja kvalitet eller sänka kostnader på våra tjänster.

Finansiering

En nyttoeffekt på besparingar om 6 MSEK fördelade på Itsams medlemskommuner
ska kunna redovisas under 2027.

Förvaltningens förslag till beslut

**att ställa sig bakom de mål och principer för fördjupad samverkan som Itsams direk-
tion har antagit,**

**att se positivt på att samorganisera ytterligare verksamheter genom kommunalförbun-
det.**



Beslutsunderlag

Beslut 1 2025-03-27 Itsams nya samverkansområden. Itsams direktion

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta
att ställa sig bakom de mål och principer för fördjupad samverkan som Itsams
direktion har antagit,

att se positivt på att samorganisera ytterligare verksamheter genom
kommunalförbundet.

att årligen utvärdera varje samverkansområde.

Kommundirektör Henrik Remmerfelt föredrar ärendet.

Kommunfullmäktige beslutar

att ställa sig bakom de mål och principer för fördjupad samverkan som Itsams
direktion har antagit,

att se positivt på att samorganisera ytterligare verksamheter genom
kommunalförbundet.

att årligen utvärdera varje samverkansområde.

Beslut till:
Kommundirektör
Kommunalförbundet ITsam



Kf § 86

Dnr KS 2025/296 007

Delårsrapport per 2025-08-31

Bakgrund och ärendebeskrivning

Delårsrapporten är framtagen baserat på utfall till och med augusti 2025 och innehåller också en prognos fram till 2025-12-31. I samband med att delårsrapporten tagits fram har en prognos per nämnd upprättats.

Helårsprognosen för Boxholms kommun prognostiserar ett resultat på 5 027 tkr.

Granskning av rapporten har genomförts av sakkunniga revisorer mellan 24-26 september 2025.

För detaljerad information hänvisas till beslutsunderlaget.

Förvaltningens ståndpunkt

Att rapporten godkännes

Finansiering

-

Förvaltningens förslag till beslut

Att godkänna delårsbokslutet per 2025-08-31

Beslutsunderlag

Bilaga 1: Delårsrapport 2025-08-31 Boxholms kommun

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta att godkänna delårsbokslutet per 2025-08-31.



Ekonomichef Jonas Erni föredrar delårsbokslutet.

Revisionens ordförande Ylwa Söderström (M) föredrar revisoreernas bedömning av delårsrapport 2025.

Kommunfullmäktige beslutar
att godkänna delårsbokslutet per 2025-08-31.

Beslut till:
Ekonomichef
Kommundirektör



Kf § 87

Dnr KS 2025/257 455

Utökad borgensram AB Boxholmsteknik

Bakgrund och ärendebeskrivning

AB Boxholmsteknik har i dagsläget merparten av externa lån upptagna med borgensåtagande för att kunna finansiera investeringar inom VA-nät samt renhållning. Under det kommande året föreligger stora investeringsbehov, bland annat investeringar inom renhållningen med anledning av nya krav på avfallssortering. Under året har flera upphandlingar genomförts inom främst renhållning som medför ett ökat upplåningsbehov om ca 23 miljoner kronor under början av 2026. VD för AB Boxholmsteknik, Fredrik Noaksson, har önskemål om att borgensramen utökas från det idag gällande 50 miljoner kronor till 75 miljoner kronor.

Förvaltningens ståndpunkt

Förvaltningen anser att borgensramen ska utökas enligt önskemål.

Finansiering

Borgensåtagande

Förvaltningens förslag till beslut

att Boxholms kommun, såsom för egen skuld, ingår borgen för AB Boxholmstekniks låneförpliktelser upp till ett högsta lånebelopp om 75 miljoner kronor, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

Beslutsunderlag

Motivering utökad kommunal borgen

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att Boxholms kommun, såsom för egen skuld, ingår borgen för AB Boxholmstekniks låneförpliktelser upp till ett högsta lånebelopp om 75 miljoner kronor, jämte därpå löpande ränta och kostnader.



Kommunfullmäktige beslutar

att Boxholms kommun, såsom för egen skuld, ingår borgen för AB Boxholmstekniks låneförpliktelser upp till ett högsta lånebelopp om 75 miljoner kronor, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

Beslut till:
VD, AB Boxholmsteknik
Ekonomichef



Kf § 88

Dnr KS 2025/261 040

Ekonomistyrningsprinciper

Bakgrund och ärendebeskrivning

God ekonomiska hushållning är en grund i kommunal ekonomi, och ska ytterst säkerställa att vi använder våra skattemedel på effektivt och bra sätt.

De ekonomiska styrprinciperna syftar till att skapa en gemensam grund för Boxholms kommun avseende styrning och ledning av både ekonomi och verksamhet, genom att tydliggöra ansvar och bärande principer.

De ekonomiska styrprinciperna beskriver följande:

- Kommunens uppdrag
- God ekonomiska hushållning och vad detta innebär
- Mål för kommunens ekonomistyrning
- Lånehantering inom kommunen
- Investeringar och finansiella principer för dessa
- Mål- och verksamhetsstyrning

Förvaltningens ståndpunkt

Förvaltningen anser att de ekonomiska styrprinciperna blir ett bra verktyg för kommunens nämnder och verksamheter i arbetet med styrning, budget och uppföljning samt att det tydliggör ekonomistyrning och verksamhetsstyrning.

Finansiering

Förslaget är kostnadsneutralt

Förvaltningens förslag till beslut

att anta riktlinjer för ekonomiska styrprinciper.

Beslutsunderlag

Ekonomiska styrprinciper i Boxholms kommun

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta riktlinjer för ekonomiska styrprinciper.



Ekonomichef Jonas Erni föredrar ärendet.

Kommunfullmäktige beslutar
att anta riktlinjer för ekonomiska styrprinciper.

Beslut till:
Ekonomichef
Författningssamling



Kf § 89

Dnr KS 2025/224 009

Riktlinjer för styrdokument

Bakgrund och ärendebeskrivning

Boxholms kommun har en mängd styrdokument och de hör ihop med kommunens ledningssystem. Därför är det viktigt att de är strukturerade på ett enkelt sätt så att det inte skapas alltför många nivåer. För att förtydliga detta är det viktigt att det finns enhetliga begrepp bland dokumenten och en definition av vad respektive styrdokument står för. Det underlättar både för dem som ska använda dokumentet och för dem som ska skapa det. Begreppen i Riktlinjer för styrdokument i Boxholms kommun gäller för alla kommunens nämnder och verksamheter. Det är angeläget att styrdokumenterna samordnas, är begripliga och ändamålsenliga för att skapa goda förutsättningar för styrning och uppföljning.

Förvaltningens ståndpunkt

Förvaltningen anser att detta dokument blir ett bra verktyg för att beskriva vilken typ av dokument som behövs i olika situationer och vem som ska besluta dem.

Finansiering

Förslaget är kostnadsneutralt

Förvaltningens förslag till beslut att anta Riktlinjer för styrdokument.

Beslutsunderlag

Riktlinjer för styrdokument Boxholm

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta att anta Riktlinjer för styrdokument.

Kommunfullmäktige beslutar att anta Riktlinjer för styrdokument.

Beslut till:
Kommundirektör
Författningssamling



Kf § 90

Dnr KS 2025/240

Rinna förskola

Bakgrund och ärendebeskrivning

Under juni månad inkom en skriftlig uppsägning avseende fastigheten där Rinna förskola och fritids bedriver sin verksamhet. Samhällsbyggnadsförvaltningen har genomfört en utredning kopplad till kommunens översiktsplan för att kartlägga förutsättningar för verksamheten, identifiera alternativa lösningar och säkerställa att framtida beslut är förenliga med kommunens långsiktiga planering.

Barn- och utbildning har parallellt genomfört en egen utredning som omfattat flera aspekter: behovet av förskola och fritids utifrån barnantal i hela kommunen, risker och konsekvenser om verksamheten på Rinna upphör eller fortsätter, kvalitet samt synpunkter och klagomål som framkommit genom det systematiska kvalitetsarbetet.

Utredningen visar sammanfattningsvis att det finns fortsatt behov av att bedriva förskola och fritids på Rinna de närmaste åren, med hänsyn till nuvarande barnantal och befintlig kapacitet inom kommunens övriga förskolor. Det går inte heller att styrka någon långsiktig ekonomisk besparing som kan motivera att verksamheten avslutas.

Utredningen kommer att presenteras för kommunstyrelsen 23 september.

Förvaltningens ståndpunkt

Barn- och utbildning bedömer att det finns ett fortsatt behov av att bedriva förskola och fritids på Rinna de närmaste åren, med hänsyn till barnantal och kapacitet inom kommunens övriga förskolor. Utredningen visar att det inte finns någon långsiktig ekonomisk besparing som motiverar att verksamheten upphör, och att verksamhetens kvalitet och barns behov bäst tillgodoses genom fortsatt drift på Rinna.

Mot denna bakgrund är förvaltningens ståndpunkt att verksamheten vid Rinna förskola och fritids bör fortsätta och att frågan om fastigheten hanteras i linje med denna bedömning. Utredningen kommer att presenteras för kommunstyrelsen för information och som underlag för beslut.

Finansiering

Eventuella hyreskostnader för fastigheten kan komma att påverka verksamhetens budget från och med året 2026. Förvaltningen kommer att beakta detta vid fortsatt budgetplanering och uppföljning.

Förvaltningens förslag till beslut

att verksamheten vid Rinna förskola och fritids fortsätter bedrivas på nuvarande plats.



att Boxholms Hus ges i uppdrag att, i samråd med förvaltningen, förvärva fastigheten för fortsatt verksamhet.

Beslutsunderlag

Utredningen och kostnadskalkyler visas på kommunstyrelsen sammanträde den 23 september.

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att verksamheten vid Rinna förskola och fritids fortsätter att bedrivas, om möjligt på nuvarande plats.

att Boxholms Hus ges i uppdrag att, i samråd med förvaltningen, utreda fastighetens skick och förhandla med fastighetsägaren för att utreda om fastigheten kan förvärfas för fortsatt verksamhet.

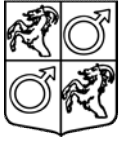
Evert Andersson (KD), Claes Sjökvist (C) och Christian Wallertz (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Kommunfullmäktige beslutar

att verksamheten vid Rinna förskola och fritids fortsätter att bedrivas, om möjligt på nuvarande plats.

att Boxholms Hus ges i uppdrag att, i samråd med förvaltningen, utreda fastighetens skick och förhandla med fastighetsägaren för att utreda om fastigheten kan förvärfas för fortsatt verksamhet.

Beslut till:
Barn- och utbildningschef
VD, AB Boxholmshus



Kf § 91

Dnr KS 2025/299 007

Revisorernas budget 2026

Bakgrund och ärendebeskrivning

Kommunens revisorer har begärt ett ökat anslag till budgeten år 2026 med 15 000 kr inkommen handling, 2025-09-30 (Dnr 2025/299 007). Revisorerna begär därmed att totalbudgeten uppgår till 827 000 kr (Budget 2025 är 812 000 kr).

Anledningen till höjningen är indexuppräkning av arvoden samt medlemsavgift till revisionsnätverket Östrev.

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning är det presidiet som bereder revisorernas budget (Beredning av revisorernas budget, § 39).

Förvaltningens ståndpunkt

Kommunfullmäktiges presidium föreslår kommunfullmäktige besluta att bevilja begäran om ökat anslag med 15 000 kr och att totalbudgeten därmed uppgår till 827 000 kr för år 2026.

Finansiering

Verksamhet 12010, ansvar 4000, budget 2026.

Presidiets förslag till beslut

att revisorernas totalbudget uppgår till 827 000 kr för år 2026.

Beslutsunderlag

Begäran om anslag från revisionen
Förslag budget från presidiet

Revisorernas ordförande Ylwa Söderström (M) föredrar ärendet.

Kommunfullmäktige beslutar

att revisorernas totalbudget uppgår till 827 000 kr för år 2026.

Beslut till:
Revisorerna
Ekonomichef



Kf § 92

Dnr KS 2025/252 600

Policy för skolpeng vid utlandsvistelse

Bakgrund och ärendebeskrivning

Kommunen har tidigare beslutat om en policy för utlandsvistelse. Detta dokument är numera förlegat och inte längre aktuellt.

Frågan om utlandsstudier är redan reglerad i skollagen genom bestämmelserna om skolplikt. Barn som är folkbokförda i Sverige omfattas av skolplikt fram till och med årskurs 9. Skolplikten kan fullgöras genom studier i svensk skola utomlands, i en lokal skola i det land där barnet vistas eller genom särskilt beslut från hemkommunen om fullgörande på annat sätt.

Vid tillfällig vistelse utomlands krävs kommunens godkännande om barnet ska fullgöra skolplikten i en utländsk skola. Vid permanent flytt utomlands upphör skolplikten i Sverige när barnet avregistreras från folkbokföringen. Mot denna bakgrund finns inget behov av en särskild lokal policy, då frågan redan är fullt ut reglerad i skollagstiftningen.

Förvaltningens ståndpunkt

Förvaltningens ståndpunkt är att det inte finns behov av egna lokala riktlinjer eller policys då frågan regleras utifrån skollagstiftningen.

Finansiering

Förslaget har ingen finansiell påverkan.

Förvaltningens förslag till beslut

att upphäva policy för skolpeng vid utlandsvistelse.

Beslutsunderlag

Policy för skolpeng vid utlandsvistelse

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta
att upphäva policy för skolpeng vid utlandsvistelse.



Kommunfullmäktige beslutar
att upphäva policy för skolpeng vid utlandsvistelse.

Beslut till:
Barn- och utbildningschef
Administrativ chef



Kf § 93

Dnr KS 2025/250 611

Riktlinjer avgifter i skolan

Bakgrund och ärendebeskrivning

I Boxholms kommun finns sedan tidigare riktlinjer för avgifter i skolan. Då frågan redan är reglerad i skollagen finns det dock inte behov av egna kommunala riktlinjer.

Enligt skollagen ska utbildningen i grundskolan vara avgiftsfri. Elever får inte åläggas kostnader för läromedel, skolmältider, datorer eller annan utrustning som behövs för undervisningen. Endast enstaka och obetydliga kostnader kan förekomma i samband med inslag i undervisningen, exempelvis matsäck vid en friluftsdag. Frivilliga aktiviteter utanför den ordinarie undervisningen kan bekostas av elever och vårdnadshavare, men deltagande får aldrig vara ett villkor för undervisningen eller påverka betyg.

Mot denna bakgrund bedöms det inte finnas behov av särskilda lokala riktlinjer i Boxholms kommun, då frågan redan är tydligt reglerad i skollagstiftningen.

Förvaltningens ståndpunkt

Förvaltningens ståndpunkt är att det inte finns behov av särskilda lokala riktlinjer i Boxholms kommun, då frågan redan är tydligt reglerad i skollagstiftningen.

Finansiering

Förslaget innebär ingen finansiell påverkan.

Förvaltningens förslag till beslut

att upphäva riktlinjer kring avgifter i skolan.

Beslutsunderlag

Avgifter i skolan

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att upphäva riktlinjer kring avgifter i skolan.



Kommunfullmäktige beslutar
att upphäva riktlinjer kring avgifter i skolan.

Beslut till:
Barn- och utbildningschef
Administrativ chef



Kf § 94

Dnr KS 2025/249 611

Riktlinjer handlingsplan grundskola - barn som far illa

Bakgrund och ärendebeskrivning

Kommunens handlingsplan kring barn som far illa är ett föräldrat dokument som inte längre är aktuellt. Planen antogs 2011 och reviderades senast 2014. Sedan dess har nya lagar och riktlinjer tillkommit, liksom utvecklade arbetssätt och samverkansformer.

Kommunen har även uppdaterat sina interna rutiner, vilka inte överensstämmer med innehållet i den nuvarande handlingsplanen. Dokumentet bedöms därför inte längre vara relevant som styrande underlag.

Förvaltningens ståndpunkt

Förvaltningens ståndpunkt är att handlingsplanen ska upphävas, då styrningen i dokumentet inte längre är relevant.

Finansiering

Förslaget innebär ingen finansiell påverkan.

Förvaltningens förslag till beslut

att upphäva handlingsplan vid misstanke om barn som far illa.

Beslutsunderlag

Handlingsplan för Stenbockskolan samt Åsbo skola vid misstanke om barn som far illa

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att upphäva handlingsplan vid misstanke om barn som far illa.

Kommunfullmäktige beslutar

att upphäva handlingsplan vid misstanke om barn som far illa.

Beslut till:

Barn- och utbildningschef

Administrativ chef



Kf § 95

Dnr KS 2025/247 717

Riktlinjer enskild pedagogisk omsorg

Bakgrund och ärendebeskrivning

Kommunen har tidigare haft riktlinjer gällande enskild pedagogisk omsorg, en verksamhetsform där enskilda personer, utanför kommunal regi, erbjuder omsorg för barn i åldrarna 1–12 år. Denna form av verksamhet regleras i skollagen (8 kap. 3–5 §§), där det anges att kommunen ska säkerställa att verksamheten uppfyller krav på barns trygghet, säkerhet och pedagogiska stimulans.

I Boxholms kommun finns det i dagsläget ingen enskild pedagogisk omsorg, vilket innebär att de tidigare riktlinjerna inte längre är aktuella. Riktlinjerna är även förlegade i förhållande till gällande bestämmelser i skollagen.

Kommunen bedriver däremot en kommunal dagbarnvårdarverksamhet, vilket är en form av barnomsorg i kommunal regi. Denna verksamhet omfattas av samma krav på kvalitet och säkerhet som annan barnomsorg enligt skollagen.

Mot denna bakgrund bedöms de tidigare riktlinjerna för enskild pedagogisk omsorg inte längre ha någon funktion som styrdokument.

Förvaltningens ståndpunkt

Förvaltningen bedömer att de tidigare riktlinjerna för enskild pedagogisk omsorg är föråldrade och inte längre aktuella, eftersom sådan verksamhet inte längre finns i kommunen. Riktlinjerna motsvarar inte heller dagens krav enligt skollagen.

Förvaltningens ståndpunkt är därför att de tidigare riktlinjerna ska upphävas. Den kommunala dagbarnvårdarenverksamheten bedrivs i kommunal regi och omfattas av de ordinarie bestämmelserna i skollagen samt kommunens styrdokument för barnomsorgen.

Finansiering

Förslaget innebär inte någon finansiell påverkan.

Förvaltningens förslag till beslut

att upphäva riktlinjer för enskild pedagogisk omsorg

Beslutsunderlag

Riktlinjer – förtydliganden för enskild pedagogisk omsorg



**Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta
att upphäva riktlinjer för enskild pedagogisk omsorg**

**Kommunfullmäktige beslutar
att upphäva riktlinjer för enskild pedagogisk omsorg**

Beslut till:
Barn- och utbildningschef
Administrativ chef



Kf § 96

Dnr KS 2025/244 624

Riktlinjer elevhälsoplan

Bakgrund och ärendebeskrivning

Boxholms kommuns elevhälsoplan är inte längre aktuell. Dokumentet skrevs 2010 och beskriver elevhälsans uppdrag och organisation på ett sätt som redan i dag motsvarar hur verksamheten är organiserad. Sedan planen antogs har lagstiftningen utvecklats. Elevhälsans uppdrag och de olika professionernas ansvar är i dag tydligt reglerade i skollagen. Skolverket har dessutom utförlig och uppdaterad vägledning kring elevhälsans uppdrag och arbetssätt på sin webbplats.

Mot denna bakgrund bedöms det inte finnas behov av en särskild lokal plan eller riktlinje för elevhälsan i Boxholms kommun. Det är tillräckligt att verksamheten följer gällande lagstiftning samt de nationella krav och rekommendationer som regeringen och Skolverket fastställer.

Förvaltningens ståndpunkt

Förvaltningens ståndpunkt är att den tidigare elevhälsoplanen ska upphävas, då den inte längre fyller någon funktion som styrande dokument.

Finansiering

Förslaget innebär ingen finansiell påverkan.

Förvaltningens förslag till beslut

att upphäva plan för barn- och elevhälsan i Boxholms kommun.

Beslutsunderlag

Plan för barn- och elevhälsan i Boxholms kommun

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta
att upphäva plan för barn- och elevhälsan i Boxholms kommun.

Kommunfullmäktige beslutar

att upphäva plan för barn- och elevhälsan i Boxholms kommun.

Beslut till:

Barn- och utbildningschef

Administrativ chef



Kf § 97

Dnr KS 2025/248 609

Skolbiblioteksplan 2025-2026

Bakgrund och ärendebeskrivning

Boxholms kommun har reviderat skolbiblioteksplanen för läsåret 2025–2026. Revideringen innefattar främst en uppdaterad layout, men även tydligare beskrivningar av förvaltningens ansvar och skolbibliotekets roll i undervisningen och det pedagogiska arbetet.

Skolbibliotekets verksamhet regleras i skollagen (6 kap. 13 §), där det framgår att alla elever ska ha tillgång till skolbibliotek som främjar deras lärande, läsning och informationssökning. Skolbiblioteket ska stödja undervisningen och bidra till elevernas utveckling av studiefärdigheter, källkritik och informationskompetens. Den reviderade planen tydliggör hur skolbiblioteket i Boxholms kommun ska organiseras, hur förvaltningen ansvarar för drift och stöd, samt hur skolbiblioteksverksamheten integreras med undervisningen. Planen fungerar som styrdokument för skolbiblioteksverksamheten och säkerställer att verksamheten uppfyller lagens krav och Skolverkets riktlinjer.

Förvaltningen har reviderat planen i syfte att skapa en mer lättillgänglig och tydlig struktur, samt att förstärka kopplingen mellan skolbibliotekets uppdrag och det pedagogiska arbetet.

Förvaltningens ståndpunkt

Förvaltningens ståndpunkt är att arbeta utifrån den nya förändrade planen.

Finansiering

Förslaget innebär ingen finansiell påverkan.

Förvaltningens förslag till beslut

att anta reviderad skolbiblioteksplan

Beslutsunderlag

Skolbiblioteksplan 2025-2026

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta reviderad skolbiblioteksplan.



Kommunfullmäktige beslutar
att anta reviderad skolbiblioteksplan.

Beslut till:
Barn- och utbildningschef
Författningssamlingen



Kf § 98

Dnr KS 2025/245 623

Riktlinjer skolskjuts

Bakgrund och ärendebeskrivning

Boxholms kommun har riktlinjer för skolskjuts för att säkerställa en likvärdig och trygg skolväg för alla elever, samt för att tydliggöra ansvarsfördelning och tillämpning av regler enligt skollagen och kommunens interna bestämmelser.

De tidigare riktlinjerna är fortfarande aktuella avseende innehåll och tillämpning. För att underlätta hantering, uppföljning och förståelse har dokumentet dock reviderats. Revideringen omfattar framför allt ny layout, uppdaterad struktur och tydligare formuleringar kring förvaltningens ansvar.

Den reviderade versionen ska ses som ett styrdokument som stödjer skolans och kommunens arbete med skolskjuts och säkerställer att riktlinjerna är lättillgängliga och tydliga för både personal, elever och vårdnadshavare

Förvaltningens ståndpunkt

Förvaltningen bedömer att de tidigare riktlinjerna för skolskjuts fortfarande är aktuella avseende innehåll och tillämpning. Revideringen har främst gjorts för att uppdatera layout, struktur och tydliggöra ansvarsfördelning.

Finansiering

Förslaget innebär ingen finansiell påverkan.

Förvaltningens förslag till beslut

att godkänna de reviderade riktlinjerna för skolskjuts i Boxholms kommun för att ersätta tidigare versioner.

att riktlinjerna ska fungera som styrdokument för skolskjutsverksamheten och säkerställa en likvärdig, trygg och rättssäker hantering.

Beslutsunderlag

Riktlinjer skolskjuts



Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta att godkänna de reviderade riktlinjerna för skolskjuts i Boxholms kommun för att ersätta tidigare versioner.

att riktlinjerna ska fungera som styrdokument för skolskjutsverksamheten och säkerställa en likvärdig, trygg och rättssäker hantering.

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna de reviderade riktlinjerna för skolskjuts i Boxholms kommun för att ersätta tidigare versioner.

att riktlinjerna ska fungera som styrdokument för skolskjutsverksamheten och säkerställa en likvärdig, trygg och rättssäker hantering.

Beslut till:
Barn- och utbildningschef
Författningssamling



Kf § 99

Dnr KS 2025/251 710

Riktlinjer förskola och pedagogisk omsorg

Bakgrund och ärendebeskrivning

Kommunen har tidigare haft riktlinjer för barnomsorgen, beslutade 2018 och publicerade i kommunens författningssamling under rubriken *4. Riktlinjer och verksamhetsplaner*, enligt innehållsförteckningen sida 22 (dokumentet finns dock på sida 23). De tidigare riktlinjerna innehåller idag många uppgifter som inte längre är aktuella. För att säkerställa att kommunen följer gällande bestämmelser i skollagen har dokumentet därför reviderats och arbetats om. Revideringen innebär att riktlinjerna utvecklats i enlighet med både lagstiftning och de krav som kommunen ställer på verksamheten.

Den uppdaterade versionen fungerar som styrdokument för barnomsorgen och säkerställer att verksamheten bedrivs i enlighet med nuvarande regelverk och kommunens kvalitetskrav.

Förvaltningens ståndpunkt

Förvaltningen bedömer att de tidigare riktlinjerna från 2018 är föråldrade och inte längre motsvarar gällande regelverk eller kommunens krav på barnomsorgens verksamhet. Den reviderade och omarbetade versionen av riktlinjerna säkerställer att verksamheten följer skollagen samt kommunens egna kvalitetskrav.

Finansiering

Förslaget har ingen finansiell påverkan.

Förvaltningens förslag till beslut

att anta reviderade riktlinjer för förskola och pedagogisk omsorg.

Beslutsunderlag

Riktlinjer förskola och pedagogisk omsorg

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta reviderade riktlinjer för förskola och pedagogisk omsorg.



Kommunfullmäktige beslutar
att anta reviderade riktlinjer för förskola och pedagogisk omsorg.

Beslut till:
Barn- och utbildningschef
Författningssamling



Kf § 100

Dnr KS 2025/239 009

Handlingsplan och riktlinjer för AI

Bakgrund och ärendebeskrivning

ITSAM har under våren arbetat med styrdokument för AI. Detta har varit efterfrågat av medlemskommunerna. Detta dels utifrån att skapa ökad tydlighet kring vad en medarbetare får och inte får göra när det gäller AI, men också hur vi gemensamt kan få kraft framåt i AI-utvecklingen.

Riktlinjerna beskriver hur AI får användas och vad som är viktigt att beakta när en medarbetare i kommunen ska använda en AI-tjänst. Här ligger mycket fokus på att tydliggöra att det är medarbetaren själv som måste ha kontroll på informationen som stoppas in i verktyget, men också ta ansvar för resultatet och hur det används. Det slås också fast att endast godkända AI-tjänster ska användas, samt etablerar en process för hur det ska gå till.

Handlingsplanen beskriver vilka steg vi gemensamt ska ta för att öka vår förmåga att dra nytta av AI-utveckling. Här beskrivs fem prioriterade områden för att stärka vår förmåga:

- Kompetensutveckling
- Datakvalitet
- Ökad vardagsanvändning
- AI-stöd för medborgar- och medarbetarkontakter
- Samverkan och omvärldsbevakning

Dokumentet med riktlinjer har arbetats fram tillsammans med kommuner i Kalmar län. Både riktlinjerna och handlingsplanen har sedan skickats ut på remiss i medlemskommunerna. Efter att justeringar har gjorts som en följd av de inkomna synpunkterna har dokumenten sedan hanterats i objektgrupperna för informationssäkerhet/dataskydd och samarbetsplattform, så att medlemskommunernas tjänstemannaorganisationer fått ta ställning till det förslag som sedan ITSAM direktion beslutade om den 2025-06-11.

Nu återstår det för respektive medlemskommun att fatta beslut för sina respektive organisationer.

Förvaltningens ståndpunkt

Handlingsplan och Riktlinjer för AI är viktiga för vår organisation då många är nyfikna på vad AI är och hur olika verktyg kan användas. Det finns dock en osäkerhet kring om vi får använda AI och hur vi ska göra i så fall. Därför är dessa dokument viktiga för oss.



Finansiering

Förslaget är kostnadsneutralt

Förvaltningens förslag till beslut

att Handlingsplan för AI gäller för Boxholms kommun,

att Riktlinjer för användandet av AI gäller för Boxholms kommun.

Beslutsunderlag

Direktionens beslut daterat 2025-06-11

Handlingsplan för AI

Riktlinjer för AI

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att Handlingsplan för AI gäller för Boxholms kommun,

att Riktlinjer för användandet av AI gäller för Boxholms kommun.

Kommunfullmäktige beslutar

att Handlingsplan för AI gäller för Boxholms kommun,

att Riktlinjer för användandet av AI gäller för Boxholms kommun.

Beslut till:

Kommundirektör

Förvaltningschefer

VD AB Boxholmshus

Författningssamling



Kf § 101

Dnr KS 2025/254 706

Avgift för gårdsförsäljning

Bakgrund och ärendebeskrivning

Social- och myndighetsnämnden har beslutat att föreslå avgift för gårdsförsäljning och riktlinjer kring smakprov.

Riksdagen antog den 23 april 2025 regeringens förslag om att införa gårdsförsäljning, således med ändringar och tillägg i alkohollagen. Reglerna om gårdsförsäljning ska gälla från och med 1 juni 2025 och innefattas i ett nytt kapitel i alkohollagen, kapitel (kap) 5a och tre nya paragrafer 1 kap. 13 och 14 §§ samt 9 kap. 18a§. I prop. 2024/25: 86 Bättre förutsättningar för besöksnäringen i fråga om småskalig produktion av alkoholdrycker föreslogs att det ska införas en möjlighet till småskalig gårdsförsäljning av alkoholdrycker i syfte att förbättra förutsättningarna för lokal besöksnäring. Regeringen och riksdagen bedömer att det är förenligt med EU-rätten att införa småskalig gårdsförsäljning samtidigt som detaljhandelsmonopolet värnas.

Kommunerna föreslås bli tillstånds- och tillsynsmyndighet. Kommunerna får även ta ut en avgift för denna prövning samt av tillsynen av verksamheten. Avgiften tas ut med stöd av 8 kap. 10§ alkohollagen (2010:1622). Avgiftsskyldig är den som innehar eller ansöker om att få serveringstillstånd eller provsmakningstillstånd enligt 8 kap 1 § alkohollagen eller gårdsförsäljningstillstånd enligt 5 a kap. 1 § samt den som bedriver handel eller servering av folköl enligt 5 kap. 5 § eller 8 kap. 8 § samma lag. Prövningen av den som vill bedriva gårdsförsäljning av alkoholdrycker föreslås därav debiteras samma prövningsavgift som restauranger gör idag, 10 000 kronor för nytt serveringstillstånd och 4 000 kr för de som redan har serverings- eller provsmakningstillstånd (motsvarar ändring av tillstånd).

Den årliga tillsynsavgiften föreslås vara 1 000 kronor/år.

Vid servering via provsmakning får varje smakprov maximalt innehålla;

- 2 cl för starksprit
- 5 cl för vin
- 10 cl för öl eller andra jästa alkoholdrycker

I övrigt gäller de krav som alkohollagen ställer vid ansökan och anmälan om provsmakning enligt 8 kap. 6 § alkohollagen.

Avgifterna föreslås regleras årligen i enlighet med kostnadsprisindex, KPI från och med 2026.

Förvaltningens ståndpunkt

Förvaltningens anser att Social- och myndighetens framtagna avgifter och riktlinjer ska godtas.



Finansiering

-

Förvaltningens förslag till beslut

att godkänna avgifter för gårdsförsäljning och riktlinjer för volymer vid provsmakning.

Beslutsunderlag

Som § 41/2025

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta
att godkänna avgifter för gårdsförsäljning och riktlinjer för volymer vid provsmakning.

Kommunfullmäktige beslutar
att godkänna avgifter för gårdsförsäljning och riktlinjer för volymer vid provsmakning.

Beslut till:
Enhetschef IFO
Författningssamling



Kf § 102

Dnr KS 2025/207 042

Årsbokslut 2024 Stiftelsen Syskonen Holmqvists minnesfond

Bakgrund och ärendebeskrivning

Årsbokslutet för Stiftelsen Holmqvists minnesfond är klart för redovisningsåret 2024-01-01 – 2024-12-31. Granskning har gjorts av för stiftelsen vald revisor. Årets resultat uppgår till 133 354 kronor varav realiserade vinster/förluster 95 821 kronor. Utdelning för året 2024 kommer att kunna ske i enlighet med stipulerade villkor med 106 683 kronor. Det fria egna kapitalet uppgår till 118 656 kronor.

Förvaltningens ståndpunkt

-

Finansiering

Påverkas ej

Förvaltningens förslag till beslut

Att godkänna årsbokslutet för Stiftelsen Holmqvists minnesfond i Boxholms kommun.

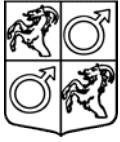
Beslutsunderlag

Bilaga 1 – Årsbokslut Stiftelsen Holmqvists minnesfond i Boxholms kommun
Bilaga 2 – Revisionsberättelse

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta att godkänna årsbokslutet för Stiftelsen Holmqvists minnesfond i Boxholms kommun.

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna årsbokslutet för Stiftelsen Holmqvists minnesfond i Boxholms kommun.

Beslut till:
Ekonomichef



Kf § 103

Dnr KS 2025/208 042

Årsbokslut 2024 Stiftelsen Sociala samfonden i Boxholms kommun

Bakgrund och ärendebeskrivning

Årsbokslutet för Stiftelsen Sociala samfonden i Boxholms kommun är klart för redovisningsåret 2024-01-01 – 2024-12-31. Granskning har gjorts av för stiftelsen vald revisor. Årets resultat uppgår till 19 303 kronor varav orealiserade vinster/förluster är 6 556 kronor. Utdelning kommer att kunna ske då det fria egna kapitalet är positivt och uppgår till 17 372 kronor.

Förvaltningens ståndpunkt

Att godkänna årsbokslutet för Stiftelsen Sociala samfonden i Boxholms kommun.

Finansiering

-

Förvaltningens förslag till beslut

Att godkänna årsbokslutet för Stiftelsen Sociala samfonden i Boxholms kommun.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 – Årsbokslut Stiftelsen Boxholm Sociala samfonden i Boxholms kommun
Bilaga 2 – Revisionsberättelse

Kommunstyrelsen besluta föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna årsbokslut för Stiftelsen Sociala samfonden i Boxholms kommun.

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna årsbokslut för Stiftelsen Sociala samfonden i Boxholms kommun.

Beslut till:
Ekonomichef



Kf § 104

Dnr KS 2025/209 042

Årsbokslut 2024 Stiftelsen Boxholms skolors samfond

Bakgrund och ärendebeskrivning

Årsbokslutet för Stiftelsen Boxholms skolors samfond är klart för redovisningsåret 2024-01-01 – 2024-12-31. Granskning har gjorts av för stiftelsen vald revisor. Årets resultat uppgår till 11 058 kronor varav orealiserade vinster/förluster är 0 kronor. Utdelning kommer att kunna ske då det fria egna kapitalet är positivt och uppgår till 9 952 kronor.

Förvaltningens ståndpunkt

Att godkänna årsbokslutet för Stiftelsen Boxholms skolors samfond.

Finansiering

-

Förvaltningens förslag till beslut

Att godkänna årsbokslutet för Stiftelsen Boxholms skolors samfond.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 – Årsbokslut Stiftelsen Boxholms skolors samfond
Bilaga 2 – Revisionsberättelse

**Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta
att godkänna årsbokslutet för Stiftelsen Boxholms skolors samfond.**

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna årsbokslutet för Stiftelsen Boxholms skolors samfond.

Beslut till:
Ekonomichef



Kf § 105

Dnr KS 2025/259 042

Årsredovisning 2024 Carl Tryggers Stipendie- och understödsstiftelse

Bakgrund och ärendebeskrivning

Styrelsen har lämnat in årsredovisningen för tillsyn enligt stiftelsens stadgar. Revisionsberättelsen är utan anmärkningar.

Enligt stiftelsens stadgar har kommunfullmäktige att besluta om redovisningen fullgjorts på ett sätt som överensstämmer med god redovisningssed och om ändamålet uppfyllts.

Förvaltningens ståndpunkt

Förvaltningens ståndpunkt är att redovisningen för verksamhetsåret 2024 fullgjorts på ett sätt som överensstämmer med god redovisningssed och att ändamålet uppfyllts.

Finansiering

-

Förvaltningens förslag till beslut

att redovisningen för verksamhetsåret 2024 fullgjorts på ett sätt som överensstämmer med god redovisningssed och att ändamålet uppfyllts.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2024
Revisionsberättelse 2024

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att redovisningen för verksamhetsåret 2024 fullgjorts på ett sätt som överensstämmer med god redovisningssed och att ändamålet uppfyllts.

Kommunfullmäktige beslutar

att redovisningen för verksamhetsåret 2024 fullgjorts på ett sätt som överensstämmer med god redovisningssed och att ändamålet uppfyllts.

Beslut till:

Carl Tryggers stipendie- och understödsstiftelse
Ekonomichef



Kf § 106

Dnr KS 2025/35 210

Motion - skapa trygghetsboenden genom att hyra

Bakgrund och ärendebeskrivning

Centerpartiet har genom Sune Blom (C) lämnat in en motion som föreslår:

att Boxholms kommun satsar på att trygghetsboende ordnas i flera orter av kommunen

att kontakt tas med företag som är intresserade av att finansiera byggande och ägande av trygghetsboende i Strålsnäs med blockhyra för kommunen.

Förvaltningens ståndpunkt

Förvaltningen har inhämtat ett yttrande från Social- och myndighetsnämnden som bland annat anger att de servicehuslägenheter för seniorer som finns centralt i Boxholm, och som har nära till många tjänster och utbud, har en minskad efterfrågan enligt uppgift. Dessa boenden är relativt lika till sin karaktär som trygghetsboenden. Trygghetsboenden skall vara funktionellt utformade med gemensamhetslokaler och det ingår inga tjänster från kommunen. Vidare anges att det är viktigt att utveckling sker i hela kommunen och att det är angeläget att stimulera till att få igång en flyttkedja, vilket skulle kunna bidra till en ökad inflyttning i kommunen. Att det är positivt att annan huvudman än kommunen som bygger och ansvarar för finansieringen.

Förvaltningen delar uppfattningen om vikten av utveckling i hela kommunen och att skapa flyttkedjor. Vidare anses att det är positivt att äldre kan bo kvar i eget boende så länge som möjligt i hela kommunen, med också vissa anpassningar som ett trygghetsboende erbjuder.

Vad gäller nödvändig och lagstyrd byggnation för äldreomsorg finns idag redan beslut som måste prioriteras och som utgör större ekonomiska utmaningar.

Att genomföra byggnation är kostsamt och kräver självklart en långsiktig och stabil efterfrågan för att vara en försvarbar användning av skattemedel. Om det finns externa aktörer som vill bygga och ansvara för hela finansieringen, dvs att de själva hyr ut och tar alla risker utan några förbindelser från kommunen, är det mycket positivt. Motionen anger dock att det skulle handla om blockuthyrning till kommunen som i sin tur sköter uthyrningen. Detta innebär att den finansiella delen och därmed risken hamnar på kommunen i form av bindande hyra över längre tid oavsett vilken efterfrågan som finns från hyresgäster. Därmed föreslår förvaltningen att motionen skall avslås. Däremot ser förvaltningen det som en god idé att kontakt tas med vissa eventuellt intresserade företag och att kommunen signalerar sitt stöd och är behjälplig på lämpliga sätt



Finansiering

-

Förvaltningens förslag till beslut

att avslå motionen,

att kontakt tas med vissa företag för att visa på möjligheterna med uthyrning av trygghetsboenden på olika orter i kommunen men med förutsättningen att dessa intressenter tar hela finansieringen med tillhörande risk och själva hyr ut och att blockhyra därmed ej är aktuellt för kommunen. Att hänsyn tas till översiktsplanen gällande vilka orter som kan vara aktuella för trygghetsboenden.

Beslutsunderlag

Yttrande social- och myndighetsnämnden

Motion

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen,

att kontakt tas med vissa företag för att visa på möjligheterna med uthyrning av trygghetsboenden på olika orter i kommunen men med förutsättningen att dessa intressenter tar hela finansieringen med tillhörande risk och själva hyr ut och att blockhyra därmed ej är aktuellt för kommunen. Att hänsyn tas till översiktsplanen gällande vilka orter som kan vara aktuella för trygghetsboenden.

Kommunfullmäktige beslutar

att avslå motionen,

att kontakt tas med vissa företag för att visa på möjligheterna med uthyrning av trygghetsboenden på olika orter i kommunen men med förutsättningen att dessa intressenter tar hela finansieringen med tillhörande risk och själva hyr ut och att blockhyra därmed ej är aktuellt för kommunen. Att hänsyn tas till översiktsplanen gällande vilka orter som kan vara aktuella för trygghetsboenden.

Beslut till:

Sune Blom

Socialchef



Kf § 107

Dnr KS 2023/139 370

Motion - Solcellspark på gamla Åsbo Deponi

Bakgrund och ärendebeskrivning

Christian Wallertz (M) har 2023-03-09 inlämnat en motion med förslaget att Boxholms kommun omgående utreder möjligheten att inleda ett samarbete med energiföretag för hjälp att sluttäcka deponin i Åsbo för att därefter etablera en solcellspark. 2023-09-05 besvarades motionen på KS-AU med förslag från förvaltningen att motionen skulle avslås. KS-AU yrkade på återremiss till kommunstyrelsens förvaltning.

Just nu pågår sluttäckning av Åsbo deponi etapp 2-4 utan att några förberedelser gjorts för en eventuell framtida solcellspark. Anledningen till detta är att det är viktigt med ett obrutet tätskikt över den gamla deponin. Möjligtvis är också en anledning att del av deponin (Etapp 1) redan var klar vid tidpunkten för motionens insändande.

Sluttäckningen förväntas vara klar senast årsskiftet 2025/2026 och därefter tar ett 30 årigt kontrollprogram vid där vi minst årligen ska kontrollera sättningar i övertäckningen samt att mäta föroreningshalten i dagvattnet på ett antal punkter runt den gamla deponin. Allt för att säkerställa att tätskiktet är intakt.

Enligt remiss från AB Boxholmshus, daterad 2023-08-14 framgår att möjligheter att nyttja marken på en sluttäckt deponi är kraftigt begränsade.

Dock kan en solcellspark vara ett alternativ (<https://www.molndalenergi.se/pri-vat/solpark-kikas>) som kommunen ska titta vidare på så fort Länsstyrelsen godkänt sluttäckningen.

I den inlämnade motionen uttrycks önskemål om att skyndsamt etablera kontakt med ett kommersiellt bolag som vill anlägga en solcellspark. Kommunen behöver utreda den juridiska aspekten kring detta för att klarlägga hur det är möjligt avseende konkurrens-, och upphandlingslagstiftning samt att möjligheterna för inkoppling av el i området måste klarläggas utifrån den möjliga kapacitet som kan installeras.

Förvaltningens ståndpunkt

Förvaltningen tycker motionen i grunden är bra som lyfter möjligheten att ta tillvara marken effektivt.

Finansiering

Viss framtida investering kan krävas men just nu är förslaget kostnadsneutralt

Förvaltningens förslag till beslut att motionen anses besvarad.



Beslutsunderlag

svar remiss motion solceller 2023 (1)

Beslut Au 2023-09-05 Motion - Solcellspark på gamla Åsbo Deponi
motion - solcellspark på gamla Åsbo Deponi

**Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta
att motionen anses besvarad.**

**Kommunfullmäktige beslutar
att motionen anses besvarad.**

Beslut till:
Christian Wallertz
VD, AB Boxholmsteknik



Kf § 108

Dnr KS 2024/419 140

Medborgarförslag - café som drivs av kommunen

Bakgrund och ärendebeskrivning

Sandra Sjöberg har 2024-12-08 inlämnat ett medborgarförslag om att kommunen tar över och driver café i Boxholm då tidigare innehavare har lagt ned. Att kommunen har möjlighet att även bedriva arbetsträning med mera.

Förvaltningens ståndpunkt

Yttrande har inhämtats från social- och myndighetsnämnden som bland annat anger att det inte finns resurser att bedriva caféverksamhet samt att detta ej får konkurrera med annan näringsverksamhet. Att det istället bör vara en privat aktör som kommunen också eventuellt kan samarbeta med gällande arbetsträning. Ett café är värdefullt för Boxholm och i dagsläget är det en privat aktör som planerar att starta caféverksamhet i tidigare lokal på Storgatan. Förvaltningen föreslår att medborgarförslaget avslås.

Finansiering

-

Förvaltningens förslag till beslut att medborgarförslaget avslås.

Beslutsunderlag

Yttrande social- och myndighetsnämnden
Medborgarförslag

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta att medborgarförslaget avslås.

Kommunfullmäktige beslutar att medborgarförslaget avslås.

Beslut till:
Sandra Sjöberg



Kf § 109

Dnr KS 2024/401 011

Medborgarförslag - uppsättning av staket innergården Bjursdalen

Bakgrund och ärendebeskrivning

Linn Lindeborg har 2024-11-15 inlämnat ett medborgarförslag som föreslår att delar av innergården i bostadsområdet Bjursdalen stänglas in, främst gällande lekplats och fotbollsplan. Då minskar enligt medborgarförslaget behovet av uppsikt över LSS brukare och barn vilket medför ökad tillgänglighet och trygghet för dessa grupper.

Förvaltningens ståndpunkt

Förvaltningen har inhämtat yttranden och är av uppfattningen att det fria allmänna ytan för boenden (såväl barn som vuxna) och LSS-brukare mfl. bör hållas öppen och tillgänglig på bästa sätt. Att det är möjligt att korsar över området och få åtkomst till denna öppna plats utan att behöva passera grindar. Att stängla in området kan minska boendekvalitén och begränsa för vissa grupper. Att det är viktigt att barn och LSS-brukare är under uppsikt. Att sätta stängsel i denna omfattning är också mycket kostsamt. AB Boxholmshus är fastighetsägare på berörd plats. Förvaltningen föreslår att medborgarförslaget avslås.

Finansiering

-

Förvaltningens förslag till beslut att medborgarförslaget avslås.

Beslutsunderlag Medborgarförslag

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta att medborgarförslaget avslås.

Kommunfullmäktige beslutar att medborgarförslaget avslås.

Beslut till:
Linn Lindeborg



Kf § 110

Dnr KS 2025/130 009

Medborgarförslag - Pelarberget

Bakgrund och ärendebeskrivning

Eric Karlsson har 2025-04-03 inlämnat ett medborgarförslag om nedtagning av träd för att sevärdheten Pelarberget skall synas bättre och även att stigen görs mer framkomlig.

Förvaltningens ståndpunkt

Det är kommunen som äger marken vid Pelarberget och förvaltningen ser också att det kan vara en bra åtgärd att vissa träd tas ned för att öka synligheten gällande de grotliknande formationerna. Däremot ser inte förvaltningen att framkomligheten på stigen behöver åtgärdas. Detta är en naturlig stig som kräver omfattande insatser om standarden skall höjas.

Förvaltningen föreslår att den del i medborgarförslaget som föreslår nedtagning av träd beviljas, men att delen som avser ökad framkomlighet på stigen avslås.

Finansiering

-

Förvaltningens förslag till beslut

att avslå att stigen görs mer framkomlig till Pelarberget,

att bevilja att vissa träd vid Pelarberget tas bort för att öka synligheten.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att avslå att stigen görs mer framkomlig till Pelarberget,

att bevilja att vissa träd vid Pelarberget tas bort för att öka synligheten.



Kommunfullmäktige beslutar

att avslå att stigen görs mer framkomlig till Pelarberget,

att bevilja att vissa träd vid Pelarberget tas bort för att öka synligheten.

Beslut till:
Eric Karlsson



Kf § 111

Dnr KS 2025/61 510

Medborgarförslag - farthinder på Söderleden

Bakgrund och ärendebeskrivning

John Wredendal har 2025-02-13 inlämnat ett medborgarförslag om sänkning av hastigheten på Söderleden mellan bron och centrum rondellen. Där finns ett övergångsställe där hastigheten uppfattas som hög. Förslaget anger vidare att en sänkning föreslås att ske med hjälp av ett farthinder i form av en fallucka.

Förvaltningens ståndpunkt

Yttrande har inhämtats från samhällsbyggnadsförvaltningen som lyder enligt följande:

” Kommunen ser positivt på att medborgare engagerar sig och lämnar förslag som syftar till att öka trafiksäkerheten på platsen.

Söderleden är en väg som inte ägs eller förvaltas av kommunen utan av Trafikverket. Detta innebär att kommunen inte har beslutanderätt att genomföra förändringar på denna väg. Trafikverket ansvarar för drift, underhåll och utformning av vägar inom deras vägnät.

Kommunen anser att montera farthinder kan vara effektivt, men samtidigt är detta något som trafikanter för både tung trafik samt persontrafik upplever som irriterande. Farthinder medför att körkomforten blir sämre samt att slitage på fordonet ökar. Dock fyller farthinder funktionen att öka säkerheten i området där det är viktigt att hastigheten hålls.

En dialog om trafiksäkerhetshöjande åtgärder på Söderleden förs just nu med Trafikverket, men den specifika platsen ingår i dagsläget inte i någon pågående planering.”

Förvaltningen föreslår att medborgarförslaget avslås.

Finansiering

-

Förvaltningens förslag till beslut att medborgarförslaget avslås.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag
Yttrande samhällsbyggnadschef



**Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta
att medborgarförslaget avslås.**

**Kommunfullmäktige beslutar
att medborgarförslaget avslås.**

Beslut till:
John Wredendal



Kf § 112

Dnr KS 2024/407 317

Medborgarförslag - belysning pulkabacke

Bakgrund och ärendebeskrivning

Johanna Bring har 2024-11-24 inlämnat ett medborgarförslag om belysning av en pulkabacke i Dalen. Det finns belysning vid gång- och cykelvägen i anslutning som belyser vissa delar, men hela backen belyses ej.

Förvaltningens ståndpunkt

Förvaltningen har inhämtat ett yttrande från samhällsbyggnadsförvaltningen som lyder enligt följande: ”Kommunen ser positivt på att medborgare engagerar sig och lämnar förslag som syftar till att förbättra fritidsmiljöer samt att öka tryggheten i våra offentliga utemiljöer. Förslaget om att uppföra belysningspunkter vid pulkabacken i Dalen visar på ett intresse för att främja friluftsliv. Att anlägga belysning kräver både initiala investeringskostnader och långsiktigt underhåll, vilket inte ryms inom befintlig ram. Förslaget tas dock som ett intressant inspel och kommer att beaktas i framtida planering och prioritering av investeringar inom kommunens friluftsliv- och trygghetsarbete.”

Förvaltningen ser inte att detta kan vara prioriterat i närtid, men att det däremot kan beaktas och vägas mot olika satsningar inom fritidssektorn i framtiden. Förvaltningen föreslår att medborgarförslaget avslås.

Finansiering

-

Förvaltningens förslag till beslut att medborgarförslaget avslås.

Beslutsunderlag

Yttrande samhällsbyggnadschef
Medborgarförslag

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta att medborgarförslaget avslås.



**Kommunfullmäktige beslutar
att medborgarförslaget avslås.**

Beslut till:
Johanna Bring



Kf § 113

Dnr KS 2025/175 820

Medborgarförslag - hundrastgård

Bakgrund och ärendebeskrivning

Matilda Lindeborg har 2025-05-02 inlämnat ett medborgarförslag om att det saknas en hundrastgård i Boxholm och önskar därför att detta ordnas.

Förvaltningens ståndpunkt

Det är viktigt att det finns goda möjligheter att rasta hundar i Boxholm. Det finns en mindre hundrastgård vid informationsplatsen i Dalstorp. Denna kan nyttjas av allmänheten. En åtgärd kan vara att det informeras tydligare om att denna finns.

Förvaltningens bedömning är att ytterligare en hundrastgård inte är prioriterat utifrån kommunens samlade behov. Förutom kostnader för byggnation av en eventuell hundrastgård uppstår även kostnader för att sköta denna och det kan vara värdefullt om föreningar, ideella aktörer etc. kan ordna detta. Förvaltningen föreslår att medborgarförslaget avslås.

Finansiering

-

Förvaltningens förslag till beslut att medborgarförslaget avslås.

Beslutsunderlag Medborgarförslag

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta att medborgarförslaget avslås.

Kommunfullmäktige beslutar att medborgarförslaget avslås.

Beslut till:
Matilda Lindeborg



Kf § 114

Dnr KS 2024/372 514

Medborgarförslag - korttidsparkering Stenbockskolan

Bakgrund och ärendebeskrivning

Daniel Karlsson har 2024-10-22 inlämnat ett medborgarförslag angående korttidsparkering vid Stenbockskolan om att den behöver anpassas för sitt syfte. Att den är sårbar ur trafiksäkerhetssynpunkt för skolbarnen. Att det konstrueras en separat in- respektive utfart samt att otydligheten åtgärdas med skyltning och linjer i asfalten som visar parkeringsrutor.

Förvaltningens ståndpunkt

Det är viktigt med en trygg och säker trafikmiljö för att lämna och hämta barnen vid skolan.

Förvaltningen har inhämtat yttranden och barn- och utbildningsverksamheten lämnar uppgift om att det inte finns några inrapporterade incidenter avseende säkerheten. Vidare finns det svårigheter med att skapa separat in- och utfart då detta inte får plats på nuvarande placering och där ytterligare en väg, in alternativt ut, i så fall hamnar där det är en större höjdskillnad som ej möjliggör biltrafik. Alternativet är att flytta parkeringsplatsen till ett annat ställe, vilket är kostsamt och att det då sannolikt inte längre är en närparkering, eller att den tas bort. Bedömningen är att i dagsläget överväger fördelarna nackdelarna. Förvaltningen föreslår därmed att medborgarförslaget avslås. Däremot bör instrueras om att barnen endast får tillträda parkeringsplatsen vid lämning och hämtning under uppsikt av föraren. Möjligheten bör även ses över gällande skyltningen om tydlighet gällande vem som skall lämna företräde och om det är lämpligt att måla linjer i asfalten för parkeringsrutor. Att frågan bevakas framåt för att uppmärksamma eventuella säkerhetsproblem och nödvändiga åtgärder.

Finansiering

-

Förvaltningens förslag till beslut att medborgarförslaget avslås.

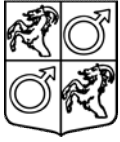
Beslutsunderlag Medborgarförslag



**Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta
att medborgarförslaget avslås.**

**Kommunfullmäktige beslutar
att medborgarförslaget avslås.**

Beslut till:
Daniel Karlsson



Kf § 115

Dnr KS 2024/341 866

Medborgarförslag - staty Johan Birath

Bakgrund och ärendebeskrivning

Sandra Sjöberg har 2024-09-17 inlämnat ett medborgarförslag om att resa en staty över Johan Birath. Kultur- och turismnämnden har inkommit med ett yttrande om att det istället kan uppkallas en lämplig gata efter Johan Birath, vilket också har föreslagits kommunstyrelsens arbetsutskott. Arbetsutskottet beslutade dock om vidare beredning. Motiveringen var att det bör finnas en policy för hur kommunen sätter namn på gator, platser och dylikt.

Förvaltningens ståndpunkt

Förvaltningen ställer sig bakom att det är lämpligt med en policy för namnsättning och att detta kan tas fram. Därmed föreslår förvaltningen att medborgarförslaget avslås.

Finansiering

-

Förvaltningens förslag till beslut att medborgarförslaget avslås.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag
Yttrande från kultur- och turismnämnden

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta att medborgarförslaget avslås.

Kommunfullmäktige beslutar att medborgarförslaget avslås.

Beslut till:
Sandra Sjöberg



Kf § 116

Dnr KS 2025/300 014

Medborgarförslag - tak över cykelställ vid resecentrum

Christina Sandberg har 2025-09-24 inlämnat ett medborgarförslag.

Kommunfullmäktige beslutar

att remittera medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Beslut till:
Christina Sandberg
Kommunstyrelsen



Kf § 117

Dnr KS 2025/302 009

Obesvarade motioner och medborgarförslag

Motioner

Inkommit	Ärende	Diariernr
2023-03-17	Utskott alternativt nämnd för utbildning och barnomsorg	2023/149 001
2025-02-26	Brandvärnets lokaler i Malexander	2025/69 179

Medborgarförslag

Inkommit	Ärende	Diariernr
2024-09-15	Cykelpark	2024/338 820
2025-01-28	Rundslingor för vandring och cykling	2025/41 840
2025-02-11	Sänkning av hastigheten genom Malexanders samhälle	2025/51 510
2025-04-23	Sänkt hastighetsgräns genom Malexanders samhälle	2025/161 510
2025-06-25	Farthinder på Martinvägen	2025/222 512
2025-06-29	Feriemusiker	2025/230 800
2025-07-21	Lekpark i Timmerö	2025/238 330

Kommunfullmäktige beslutar

att ha tagit del av obesvarade motioner och medborgarförslag.



Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Sune Blom

Fredrik Svaton

Christian Wallertz

Claes Sjökvist