BOXHOLMS KOMMUN

Antagen av kommunfullmäktige 2023-12-11, § 135

Regler för bidrag till föreningar inom Boxholms kommun

Från och med 2024-01-01

Innehållsförteckning

Generella bestämmelser 3

Grundbidrag 4

Aktivitetsbidrag 4

Anläggningsbidrag 6

1. Bidrag för investering i anläggning - villkor 6
2. Bidrag för drift av anläggning– villkor 8
3. Bidrag för lokalkostnader - villkor 9

Utvecklingsbidrag 9

Arrangemangsbidrag 10

Bidrag till pensionärsorganisationer 11

Generella bestämmelser

Fastställda av Kommunfullmäktige 2023-xx-xx
Kommunstyrelsen beslutar om bidrag till föreningar. Beslutsrätten kan delegeras.

Allmänt

Bidrag kan ges till föreningar med verksamhet i Boxholms kommun. För att ha möjlighet att erhålla bidrag krävs följande:

- Föreningen ska ha varit verksam minst 6 månader.
- Föreningen ska ha minst 10 betalande medlemmar med en medlemsavgift på minst 50 kr. Efter särskild motiverad ansökan kan befrielse medges från villkoret att medlemsavgift ska upptas.
- Föreningen ska ha en styrelse.
- Föreningen ska ha stadgar.
- Föreningen ska ha ett organisationsnummer hos Skatteverket och vara ansluten till en riksorganisation eller liknande.
- Stadgarna ska visa att föreningen följer demokratiska principer och är ideellt inriktad.
- Föreningen ska säkerställa en alkohol-, drog- och dopingfri verksamhet.
- Förening som erhåller kommunalt bidrag ska årligen sända in följande handlingar:
    - Årsmötesprotokoll (signerat)
    - Verksamhetsberättelse
    - Ekonomisk redovisning, resultat- och balansräkning
    - Revisionsberättelse (signerad)
    - Verksamhetsplan för innevarande verksamhetsår
    - Budget för innevarande verksamhetsår
    - övriga relevanta handlingar (t.ex. uppdaterade stadgar)
- Bidrag som erhållits på felaktigt lämnade uppgifter medför återbetalningsskyldighet eller kan innebära att föreningen helt stängs av från rätten till bidrag.
  Om förening har förfallna fakturor till Boxholms kommun har Kommunstyrelsen rätt att hålla inne bidrag för att kvitta eller delbetala mot dessa fakturor.
- Beviljade bidrag utbetalas till föreningens registrerade plusgiro eller bankgiro.

Ansökan

Ansökan om bidrag sker enligt bestämmelser för respektive bidragsform.

Bidrag till flersektionsförening ansöks av huvudföreningen.

Ansökningar som inkommer för sent riskerar att ej behandlas.

Kommunstyrelsen delegerar praktiska detaljer som granskning, utbetalning och information om de bidrag som regleras av dessa regler till handläggande tjänsteman.

Kommunstyrelsen har tolkningsföreträde vad gäller Boxholm kommuns bidragsbestämmelser.

Grundbidrag

Bidraget kan sökas av alla föreningar som är bidragsberättigade. Grundbidrag utgår med 15 kr per medlem. Bidraget är lägst 500 kr. Utbetalning sker även om det framräknade grundbidraget understiger denna gräns. Maxbeloppet är högst 5 000 kr per år.

Antalet medlemmar är det antal betalande medlemmar som fanns i föreningens medlemsförteckning 31 december föregående år.

Ansökan

Ansökan om grundbidrag görs via kommunens e-tjänst. Sista ansökningsdatum 25 februari.

Utbetalning

Utbetalning beräknas ske senast under maj månad.

Aktivitetsbidrag

Aktivitetsbidraget utgår till föreningarna med dels ett fast belopp per bidragsberättigad ledarledd gruppaktivitet dels ett rörligt belopp per bidragsberättigad deltagare.

Berättigade till kommunalt lokalt aktivitetsbidrag är samtliga föreningar som bedriver barn- och ungdomsverksamhet i kommunen (7 - 25 år) och/eller verksamhet för personer med funktionsnedsättning.

Deltagare med funktionsnedsättning i detta regelverk avses deltagare som med anledning av en rörelsenedsättning, synnedsättning, hörselnedsättning eller intellektuell funktionsnedsättning har behov av särskilt anpassade träningsmetoder, specialanpassad utrustning eller ledare med särskild medicinsk och/eller pedagogisk kompetens.

Aktivitetsbidrag utgår för deltagare som under det kalenderår aktiviteten genomförs fyller lägst 7 år och högst 25 år. För deltagare med funktionsnedsättning finns ingen övre åldersgräns.

Bidragets storlek (nuvarande inom parentes)

Bidragsberättigad förening har rätt till aktivitetsbidrag i form av:

- Ledarstöd utgår med ett fast belopp på 15 kr per ledarledd gruppaktivitet.
- Extra ledarstöd utgår med ett fast belopp på 7 kr när gruppaktiviteten leds av två eller flera ledare.
- Deltagarstöd utgår med ett rörligt belopp på ca 7 kr per deltagare och aktivitetstillfälle.

Aktivitetsbidrag - villkor

1. Aktivitetsbidraget utgår efter antalet genomförda gruppaktiviteter. Med gruppaktivitet menas aktivitet där följande villkor är uppfyllda:

    - Aktiviteten skall vara planerad. Det innebär att den skall vara beslutad och ekonomiskt planerad av organisationens styrelse, sektions- eller medlemsmöte eller motsvarande.

- Aktiviteten ska pågå i minst 45 minuter.
- Minst tre personer i åldern 7 - 25 år skall delta utöver ledare. För deltagare med funktionsnedsättning finns ingen övre åldersgräns. Ledaren ska under kalenderåret fylla 13 år och vara medlem i föreningen. Deltagarstöd utgår även för ledare som under kalenderåret fyller lägst 13 år och högst 25 år.

- Maximalt 20 deltagare per ledare – ju fler ledare på en aktivitet, desto fler deltagare kan föreningen få aktivitetsbidrag för. Det innebär att det inte finns någon övre gräns för antal deltagare en förening kan få stöd för i samma aktivitet, givet att det finns minst en ledare per 20 deltagare.

- Deltagare ska vara medlem i den förening som bedriver gruppaktiviteten. Undantag härifrån gäller för av föreningen i begränsad omfattning genomförd aktivitet i rekryteringssyfte.

Bidrag utgår inte till aktivitet som anordnas av riksorganisation, distriktsorganisation eller lokalt samarbetsorgan.

2. Bidrag utgår endast en gång per dag och grupp oavsett antal deltagare och aktivitetens längd. Den som deltar i mer än en gruppaktivitet per dag inom samma förening får bara räknas med vid en av dessa gruppaktiviteter.

3. Bidrag utgår inte till entrébelagda tävlingar eller kommersiella arrangemang. Bidrag utgår inte heller till studiecirklar, aktiviteter under skoltid eller annan verksamhet som får bidrag på annat sätt eller bedrivs i privat regi.

4. Vid varje gruppaktivitet ska underlag för närvaro registreras. Ledare ska närvara under hela gruppaktiviteten och får inte ur bidragssynpunkt vara ledare för flera grupper under samma timme. Ledare ska intyga att uppgifterna på underlagen är riktiga.

5. Föreningen ansvarar för att kopia av ansökan och närvarounderlagen sparas under minst tre år.

Ansökan

Ansökan om aktivitetsbidrag görs via kommunens e-tjänst. Ansökan är en sammanräkning av närvaron.

Varje kalenderår omfattar två redovisningsperioder:

- sista ansökningsdatum 25 februari för aktiviteter bedrivna 1 juli – 31 december.
- sista ansökningsdatum 25 augusti för aktiviteter bedrivna 1 januari – 30 juni.

Utbetalning

Utbetalning av aktivitetsbidraget beräknas ske senast under april respektive oktober månad.

Anläggningsbidrag

Anläggningsbidrag har tre olika delar;

1. investeringar i anläggning
2. drift av anläggning
3. lokalkostnader

Bidrag för investering i anläggning - villkor

För att kunna beviljas bidrag för investering av anläggning ska föreningen äga eller driva anläggningen under ägarliknande förhållanden. Med ägarliknande förhållande avses avtal med nyttjanderätt eller arrende. Avtalstiden ska vara tre år eller längre från ansökningsdatum.

Inga projekt får vara påbörjade innan ansökan har skickats in om stöd ska kunna beviljas.

Bidragets storlek uppgår till max 50 000 kr per projekt. En förening får inte beviljas stöd mer än en gång per år. Om en förening har flera sektioner gäller begränsningen för respektive SF-idrott (specialidrottsförbund) inom föreningen. Föreningar som inte ansökt tidigare eller inte tilldelats något bidrag för ett investeringsprojekt under de senaste åren kommer att prioriteras. Kommunstyrelsen fattar beslut.

Sökbara områden

Investeringsbidraget är indelat i fyra olika områden:

- Stöd till nya aktivitetsmiljöer
- Stöd till renoveringsprojekt
- Stöd till energi- och miljöprojekt
- Stöd till säkerhets- och trygghetsskapande projekt

<u>Stöd till nya aktivitetsmiljöer</u>

Stöd kan beviljas till projekt som ger fler aktivitetsmiljöer eller som gör att ytan kan användas av fler utövare.

Stöd kan även beviljas för sociala ytor, hygienutrymmen eller tillgänglighetsanpassningar av motsvarande ytor. Med sociala ytor menas till exempel klubblokaler, klubbstugor och utbildningslokaler.

Därtill kan stöd beviljas för fast eller större utrustning som är en del av aktivitetsytan där investeringskostnaden uppgår till minst ett halvt prisbasbelopp.

Stöd kan även beviljas till förvaringsutrymme för idrotts-/verksamhetsutrustning.

<u>Avgränsningar</u>

Stöd till aktivitetsmiljöer beviljas inte till individuell utrustning, även om utrustningen används av flera utövare.

Stöd beviljas inte heller till maskiner (till exempel gräsklippare, traktorer, pistmaskiner, snöskoter etcetera), fast utrustning som inte anses vara idrotts-/verksamhetsutrustning, möbler eller vitvaror.

Fast eller större utrustning som inte anses vara idrotts-/verksamhetsutrustning är till exempel högtalarsystem, resultattavlor eller läktare.

Ytor som inte omfattas av stödet är till exempel läktare, kontor eller liknande ytor för publik och personal.

Stöd till renovering

Stöd till renovering kan beviljas till upprustning av aktivitetsmiljöer, sociala ytor, hygienutrymmen och förvaringsutrymme för idrotts-/verksamhetsutrustning. Med sociala ytor menas till exempel klubblokaler, klubbstugor och utbildningslokaler.

Därtill kan stöd beviljas för renovering av fast eller större utrustning som är en del av aktivitetsmiljön där investeringskostnaden uppgår till minst ett halvt prisbasbelopp.

Avgränsningar

Stöd beviljas inte till renovering av individuell utrustning, även om utrustningen används av flera utövare. Individuell utrustning kan till exempel vara båtar, bilar, motorcyklar, cyklar, hästar, skridskor, skidor, hajkutrustning etcetera, även om föreningen äger dessa och lånar ut till föreningens medlemmar.

Stöd beviljas inte heller till renovering av maskiner (till exempel gräsklippare, traktorer, pistmaskiner, snöskoter etcetera), fast utrustning som inte anses vara idrotts-/verksamhetsutrustning, möbler eller vitvaror.

Fast eller större utrustning som inte anses vara idrotts-/verksamhetsutrustning är till exempel högtalarsystem, resultattavlor eller läktare.

Ytor som inte omfattas av stödet är till exempel läktare, kontor eller liknande ytor för publik och personal.

Stöd till energi-, miljö- och klimatprojekt

Stöd kan beviljas till projekt som avser att minska energianvändningen eller för andra klimatförbättrande åtgärder.

För att kunna beviljas stöd till projekt som avser att minska energianvändningen eller andra klimatförbättrande åtgärder bör en energi-/klimatrådgivning ha genomförts av oberoende part. Syftet med rådgivningen är att visa att det är de för anläggningen mest relevanta åtgärderna som genomförs först. Gratis rådgivning tillhandahålls av kommunens energi- och klimatrådgivare.

Stöd till säkerhets- och trygghetsskapande projekt

Stöd kan beviljas till projekt som avser att säkerställa utövarnas säkerhet vid genomförandet av aktiviteter. Stöd kan även beviljas för trygghetsskapande åtgärder på anläggningen.

Stöd kan även beviljas för inköp av båtar och fordon som krävs för att säkerställa utövarnas säkerhet vid genomförandet av aktiviteter.

Ansökan

Ansökan om anläggningsbidrag för investering görs via kommunens e-tjänst. Ansökan avser bidrag till en investering under innevarande kalenderår men projektet får avslutas under nästkommande kalenderår.

Ansökan kan göras när som helst under året och handläggningen görs löpande.
I ansökan ska följande bifogas:

- Investeringskalkyl (beskrivning av investeringarna för projektet)
- Finansieringsplan (beskrivning hur hela projektet ska finansieras)
- Offerter/kostnadsunderlag
- Undertecknat utdrag från styrelseprotokoll med beslut om ansökan om investeringsbidrag.

Utbetalning

Utbetalning av beviljat stöd sker när alla efterfrågade handlingar finns i kommunens e-tjänst.

Återrapportering

Förening är skyldig att snarast efter projektets slutförande, dock senast 1 år efter beslut om beviljat stöd, redovisa projektet via kommunens e-tjänst.

Redovisningen ska innehålla en beskrivning av projektet. De faktiska kostnaderna och finansieringen ska redovisas och kostnadsunderlag (fakturor/kvitton) ska bifogas.

Återbetalning av medel

Kommunen kan helt eller delvis kräva tillbaka utbetalt stöd om det framkommer att:

- stödet inte använts för det ändamål det beviljats för.
- beviljat stöd överstiger investeringskostnaden som stödet avser.
- föreningen inte inkommit med återrapport inom stipulerad tid (1 år). Om ett projekt blir försenat åligger det föreningen att kontakta kommunen för medgivande om förlängd projektplan.

Bidrag för drift av anläggning

Detta bidrag är likställt de enskilda skötselavtal som kommunen tecknat med de föreningar som sköter drift av kommunägda anläggningar.

Bidrag för lokalkostnader - villkor

Förening som uppfyller kraven för aktivitetsbidrag kan beviljas anläggningsbidrag till föreningens lokalkostnader för barn- och ungdomsverksamhet upp till och med 25 år.

Bidrag utgår till bokningskostnad för inom- och utomhusanläggning som inte är en kommunal anläggning. Bidrag utgår även till lokalkostnader såsom hyra, lyse, värme och städning förutsatt att föreningen inte redan erhåller anläggningsbidrag – drift för sin anläggning (det vill säga då anläggningen/lokalen ägs av föreningen eller drivs av föreningen under ägarliknande villkor).

Förening kan inte heller åberopa dessa lokalkostnader om entréavgift erhålls.

Bidrag utgår med 75 % av lokalkostnaden, under föregående kalenderår. Bidrag för dessa lokalkostnader kan utgå med högst 10 000 kronor per förening och år.

Kostnader ska alltid styrkas med kopior på hyresverifikationer och fakturor.

Ansökan

Ansökan om för lokalkostnader under föregående år görs via kommunens e- tjänst.

Sista ansökningsdatum 25 februari.

Utbetalning

Utbetalning beräknas ske senast under maj månad.

Utvecklingsbidrag

Utvecklingsbidraget är ett kvalitativt och dialogbaserat bidrag. Ett grundläggande och viktigt syfte med utvecklingsbidraget är att förbättra och förstärka dialogen mellan föreningslivet och kommunen och göra det enklare för såväl föreningslivet som kommunen att arbeta med verksamhetsutveckling.

Utvecklingsbidraget uppmuntrar till kvalitetshöjningar och utvecklingsarbete och vänder sig till föreningar som har ambitionen att förändra och utveckla sin verksamhet.

Bidragets storlek uppgår till max 20 000 kronor per projekt. Högsta bidrag per år till en förening är 40 000 kronor. Kommunstyrelsen fattar beslut.

Villkor

Beslutet grundar sig på särskild prövning från fall till fall efter dialogmöte med föreningen. Föreningar kan söka bidrag för satsningar, idéer, utvecklingsinsatser, uppstartsverksamheter och projekt.

Utvecklingsbidraget är i första hand inte tänkt att finansiera inköp av exempelvis olika former av utrustning, men om projektet/insatsen etc. bland annat inkluderar inköp och införskaffande av utrustning kan föreningen beviljas ett utvecklingsbidrag.

Ansökan

Ansökningsprocessen startar genom att föreningen skickar in en grundläggande ansökan via kommunens e-tjänst.

Dialogmötena
Mötena sker två gånger om året, vår och höst.

Dialogmötet innebär att föreningen träffar tjänsteperson från kommunen och presenterar den satsning, idé etc. för vilken föreningen önskar erhålla ett utvecklingsbidrag.

Inför dialogmötet ska föreningen ha förberett följande:

1) Beskrivning av projektet/insatsen/aktiviteten
2) Syftet projektet/insatsen/aktiviteten
3) Målgrupp
4) Tidsplan
5) Budget/kalkyl

Ansökningsdatum
25 februari är sista ansökningsdatum för att få genomföra ett dialogmöte under våren.

25 augusti är sista ansökningsdatum för att få genomföra ett dialogmöte under hösten.

Utbetalning
Utbetalning av utvecklingsbidrag beräknas ske under april respektive oktober månad.

Uppföljning
Förening är skyldig att återrapportera via kommunens e-tjänst
senast 1 år efter beviljat stöd.

Arrangemangsbidrag

Arrangemangsbidraget är ett bidrag för publikt och ideellt inriktade tillställningar av mindre karaktär med syfte att möjliggöra ett rikt och varierat kultur-, fritids- och idrottsutbud riktat till kommunens invånare och dess besökare.

Arrangemangsbidraget är ett förlustbidrag. Det innebär att en eventuell förlustkostnad betalas ut i efterhand när arrangemanget har genomförts och ekonomiska underlag har lämnats in. Om arrangemanget går med vinst betalas inget bidrag ut.

Bidraget kan beviljas till:

- offentliga arrangemang i Boxholms kommun av publikt allmänintresse.
- offentliga arrangemang i Boxholms kommun som ingår i ett regionalt sammanhang.
- ideella arrangemang som genomförs utan vinstintresse.
- rena arrangemangskostnader i form av hyreskostnader för offentlig lokal, ljud- och ljusteknik, artistarvoden, marknadsföring eller andra kostnader som bedöms likvärdiga för att ett arrangemang ska kunna genomföras.

Bidraget kan inte beviljas till:

- arrangemang med övervägande religiös eller politisk inriktning.
- arrangemang som får verksamhets-, evenemangs-, produktions- eller uppdragsbidrag.
- jubileer, minnesdagar, nationaldagsfirande eller annat som bedöms som av liknande karaktär.

- arrangemang av sluten karaktär.
- arrangemang i kommunala verksamheter eller kommunala bolags regi.
- egna arvoden eller inkomster till föreningens egna medlemmar.
- kostnader för föreningens egna lokal.
- matkostnader eller andra förmåner till arrangemangets funktionärer.
- evenemang med huvudsakligt syfte att stärka turistekonomi och besöksnäring.

Hur bedöms ansökan?

Bidraget är inget generellt bidrag utan prioritering görs utifrån kultur- och fritidsnämndens uppdragsplan samt bedömning av angelägenhetsgrad och befintliga resurser.

I bedömningen av er ansökan så utgår vi från syftet med bidraget, som är att möjliggöra ett rikt och varierat utbud av upplevelser, visa upp en mångfald av uttrycksformer samt sträva efter en spridning av kultur- och fritidsarrangemang inom hela kommunen.

Uppföljning och redovisning

Efter att arrangemanget ägt rum inlämnas en redovisning tillsammans med ekonomiska underlag som styrker arrangemangskostnader.

Ansökan

Vi vill gärna ha din ansökan så tidigt som möjligt, senast åtta veckor innan arrangemanget äger rum.

Bidrag till pensionärsorganisationer

Bidraget ska användas för föreningens ideellt inriktade tillställningar av mindre karaktär med syfte att möjliggöra och bidra till attraktiv programverksamhet för dess medlemmar.

Belopp är 30 000 kr/år totalt för samtliga pensionsorganisationer och fördelas utifrån antal medlemmar.

Beloppet betalas ut i efterskott, efter inlämnad redovisning av verksamhet och budget.

Antalet medlemmar är det antal betalande medlemmar som fanns i föreningens medlemsförteckning 31 december föregående år och ansökan inlämnas senast 25 februari.