



Plats och tid KS-salen, kommunkontoret, tisdag 2025-09-02, kl. 08:30-15:30

Beslutande Helena Stålhandske (S)  
Gunnar Malgeryd (C)  
Claes Sjökvist (S)

Christian Wallertz (M) ersättare för: Åke Sandberg (M)

Övriga deltagande Tina Andersson, socialchef (§ 58). Jonas Erni, ekonomichef (§ 60),  
Amra Avdispahic, barn- och utbildningschef (§ 57-61). Henrik  
Remmerfelt, kommundirektör. Emmeli Gilstring, sekreterare.

Utses att justera Helena Stålhandske  
Justeringens Digital justering, måndag 2025-09-08  
plats och tid

Under- Sekreterare \_\_\_\_\_ Paragrafer 57-80  
skrifter Emmeli Gilstring

Ordförande \_\_\_\_\_  
Claes Sjökvist

Justerande \_\_\_\_\_  
Helena Stålhandske

---

### ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Arbetsutskottet

Sammanträdesdatum 2025-09-02

Datum för  
anslagsuppsättande 2025-09-09

Datum för  
anslags nedtagande 2025-10-03

Förvaringsplats  
för protokollet Digitalt

Underskrift \_\_\_\_\_  
Emmeli Gilstring

---

Utdragsbestyrkande



## Innehållsförteckning

Ärende	Dnr	Sida
§ 57 Utökad borgensram AB Boxholmsteknik	KS 2025/257 455	3
§ 58 Avvikelsehantering inom äldreomsorgen	KS 2025/260 730	4
§ 59 Information från ekonomienheten	KS 2025/60 040	5
§ 60 Ekonomistyrningsprinciper	KS 2025/261 040	6 - 7
§ 61 Information från Barn- och utbildnings- verksamheten	KS 2025/29 600	8
§ 62 Instruktioner för krishantering	KS 2025/223 167	9
§ 63 Riktlinjer för styrdokument	KS 2025/224 009	10
§ 64 Arbetsmiljökommitté	KS 2025/225 026	11 - 12
§ 65 Avgifter Företagsföreningen	KS 2025/190 140	13 - 14
§ 66 Handlingsplan och riktlinjer för AI	KS 2025/239 009	15 - 16
§ 67 Anpassning bankhuset	KS 2025/241 289	17 - 18
§ 68 Fördjupad samverkan inom Itsam	KS 2025/162 106	19 - 23
§ 69 Motion - skapa trygghetsboenden genom att hyra	KS 2025/35 210	24 - 25
§ 70 Motion - Solcellspark på gamla Åsbo De- poni	KS 2023/139 370	26 - 27
§ 71 Medborgarförslag - café som drivs av kom- munen	KS 2024/419 140	28
§ 72 Medborgarförslag - uppsättning av staket innergården Bjursdalen	KS 2024/401 011	29
§ 73 Medborgarförslag - Pelarberget	KS 2025/130 009	30
§ 74 Medborgarförslag - farthinder på Söderle- den	KS 2025/61 510	31 - 32
§ 75 Medborgarförslag - belysning pulkabacke	KS 2024/407 317	33
§ 76 Medborgarförslag - hundrastgård	KS 2025/175 820	34
§ 77 Medborgarförslag - korttidsparkering Sten- bockskolan	KS 2024/372 514	35 - 36
§ 78 Medborgarförslag - staty Johan Birath	KS 2024/341 866	37
§ 79 Rapporter kommunstyrelsens arbetsutskott 2025	KS 2025/1 009	38
§ 80 Övrigt kommunstyrelsens arbetsutskott 2025	KS 2025/2 009	39



Au § 57

Dnr KS 2025/257 455

## Utökad borgensram AB Boxholmsteknik

### Bakgrund och ärendebeskrivning

AB Boxholmsteknik har i dagsläget merparten av externa lån upptagna med borgensåtagande för att kunna finansiera investeringar inom VA-nät samt renhållning. Under det kommande året föreligger stora investeringsbehov, bland annat investeringar inom renhållningen med anledning av nya krav på avfallssortering. Under året har flera upphandlingar genomförts inom främst renhållning som medför ett ökat upplåningsbehov om ca 23 miljoner kronor under början av 2026. VD för AB Boxholmsteknik, Fredrik Noaksson, har önskemål om att borgensramen utökas från det idag gällande 50 miljoner kronor till 75 miljoner kronor.

### Förvaltningens ståndpunkt

Förvaltningen anser att borgensramen ska utökas enligt önskemål.

### Finansiering

Borgensåtagande

### Förvaltningens förslag till beslut

att Boxholms kommun, såsom för egen skuld, ingår borgen för AB Boxholmstekniks låneförpliktelser upp till ett högsta lånebelopp om 75 miljoner kronor, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

### Beslutsunderlag

Motivering utökad kommunal borgen

Ordförande Claes Sjökvist (S) yrkar att ärendet ska hänskjutas till kommunstyrelsen för beslut. Underlaget saknar information om ekonomiska förutsättningar, såsom amorteringstakt och taxor. Komplettering ska ske inför beslut i kommunstyrelsen.

Ordförande finner efter hörande med arbetsutskottet att ärendet beslutas enligt yrkande.

### Arbetsutskottet beslutar

att hänskjuta beslutet till kommunstyrelsen.

Beslut till:

AB Boxholmsteknik



Au § 58

Dnr KS 2025/260 730

### **Avvikelsehantering inom äldreomsorgen**

Socialchef Tina Andersson närvarar för samtal om hanteringen av avvikelser inom äldreomsorgen.

---

**Arbetsutskottet beslutar**  
att lägga informationen till handlingarna.



Au § 59

Dnr KS 2025/60 040

### **Information från ekonomienheten**

Kommundirektör Henrik Remmerfelt informerar om ekonomiskt läge, delårsrapport augusti och likviditetsanalys.

---

**Arbetsutskottet beslutar**  
att lägga informationen till handlingarna.



Au § 60

Dnr KS 2025/261 040

## Ekonomistyrningsprinciper

### Bakgrund och ärendebeskrivning

God ekonomiska hushållning är en grund i kommunal ekonomi, och ska ytterst säkerställa att vi använder våra skattemedel på effektivt och bra sätt.

De ekonomiska styrprinciperna syftar till att skapa en gemensam grund för Boxholms kommun avseende styrning och ledning av både ekonomi och verksamhet, genom att tydliggöra ansvar och bärande principer.

De ekonomiska styrprinciperna beskriver följande:

- Kommunens uppdrag
- God ekonomiska hushållning och vad detta innebär
- Mål för kommunens ekonomistyrning
- Lånehantering inom kommunen
- Investeringar och finansiella principer för dessa
- Mål- och verksamhetsstyrning

### Förvaltningens ståndpunkt

Förvaltningen anser att de ekonomiska styrprinciperna blir ett bra verktyg för kommunens nämnder och verksamheter i arbetet med styrning, budget och uppföljning samt att det tydliggör ekonomistyrning och verksamhetsstyrning.

### Finansiering

Förslaget är kostnadsneutralt

### Förvaltningens förslag till beslut

att anta riktlinjer för ekonomiska styrprinciper.

### Beslutsunderlag

Ekonomiska styrprinciper i Boxholms kommun

Ekonomichef Jonas Erni föredrar ärendet.

### Arbetsutskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta riktlinjer för ekonomiska styrprinciper.

Beslut till:



Ekonomienheten



Au § 61

Dnr KS 2025/29 600

### **Information från Barn- och utbildningsverksamheten**

Barn- och utbildningschef Amra Avdispahic informerar om revideringar av styrdokument samt Rinna förskola.

\_\_\_\_\_

**Arbetsutskottet beslutar**  
att lägga informationen till handlingarna.



Au § 62

Dnr KS 2025/223 167

## **Instruktioner för krishantering**

Kommundirektör Henrik Remmerfelt informerar om instruktioner för krishantering.

\_\_\_\_\_

**Arbetsutskottet beslutar**  
**att lägga informationen till handlingarna.**



Au § 63

Dnr KS 2025/224 009

## Riktlinjer för styrdokument

### Bakgrund och ärendebeskrivning

Boxholms kommun har en mängd styrdokument och de hör ihop med kommunens ledningssystem. Därför är det viktigt att de är strukturerade på ett enkelt sätt så att det inte skapas alltför många nivåer. För att förtydliga detta är det viktigt att det finns enhetliga begrepp bland dokumenten och en definition av vad respektive styrdokument står för. Det underlättar både för dem som ska använda dokumentet och för dem som ska skapa det.

Begreppen i Riktlinjer för styrdokument i Boxholms kommun gäller för alla kommunens nämnder och verksamheter. Det är angeläget att styrdokumenterna samordnas, är begripliga och ändamålsenliga för att skapa goda förutsättningar för styrning och uppföljning.

### Förvaltningens ståndpunkt

Förvaltningen anser att detta dokument blir ett bra verktyg för att beskriva vilken typ av dokument som behövs i olika situationer och vem som ska besluta dem.

### Finansiering

Förslaget är kostnadsneutralt

### Förvaltningens förslag till beslut

att anta Riktlinjer för styrdokument.

### Beslutsunderlag

Riktlinjer för styrdokument Boxholm

---

### Arbetsutskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta Riktlinjer för styrdokument.

---

Beslut till:

Kommundirektör



Au § 64

Dnr KS 2025/225 026

## Arbetsmiljökommitté

### Bakgrund och ärendebeskrivning

En arbetsmiljökommitté är en arbetsgrupp som består av personer från arbetsgivar- och arbetstagersidan, som träffas för att komma överens om arbetsmiljöarbetet. Kommitténs uppgift är att på ett övergripande sätt planera arbetsmiljöarbetet. Det handlar exempelvis om att planera åtgärder för hur risker ska förebyggas, att planera arbetsanpassnings- och rehabiliteringsarbete och utbildningar. (suntarbetsliv.se)

En arbetsmiljökommitté ska finnas på arbetsställen med fler än 50 anställda. (Arbetsmiljölagen 6 kap, §8)

Idag har vi en arbetsmiljökommitté där vi har utsedda politiska personer som ska vara arbetsgivarrepresentant. Vi har också inom vissa förvaltningar en lokal arbetsmiljökommitté som sammanträder regelbundet

### Förvaltningens ståndpunkt

Förvaltningen anser att dagens Arbetsmiljökommitté ska förändras så att Kommundirektören leder Arbetsmiljökommitténs arbete enligt Författningssamlingen punkt 2.3 (sidan 13) i ”Reglementen och delegationsordningar”.

Kommundirektören har mandat att företräda kommunen inom Arbetsmiljöarbetet. Arbetsmiljökommittén ska sammanträda minst en gång var tredje månad och protokollet redovisas till kommunstyrelsen.

### Finansiering

Förslaget är kostnadsneutralt

### Förvaltningens förslag till beslut

**att** utsedda politiska representanter inte är kvar i sina uppdrag inom Arbetsmiljökommittén,

**att** kommundirektören leder Arbetsmiljökommittén från och med 2025-10-01.

### Beslutsunderlag

Beslut KS 2022/453

\_\_\_\_\_



**Arbetsutskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta att utsedda politiska representanter inte är kvar i sina uppdrag inom Arbetsmiljökommittén,**

**att kommundirektören leder Arbetsmiljökommittén från och med 2025-10-01.**

---

Beslut till:  
Claes Sjökvist  
Christian Wallertz  
Helena Stålhandske



Au § 65

Dnr KS 2025/190 140

## Avgifter Företagsföreningen

### Bakgrund och ärendebeskrivning

Boxholms kommun har haft en lokal företagsförening sedan länge. Dock har den på senare tid inte utvecklats vilket medfört att vårt lokala näringsliv till stor del tappat intresset för deltagande i denna förening. Nya personer i styrelsen har påbörjat ett initiativ för att få en mer livskraftig företagarförening där kommunen är delvis kravställare men också bidragsgivare för att få igång verksamheten igen.

2025-06-24 återremitterades ärendet till Kommunstyrelsens förvaltning.

### Förvaltningens ståndpunkt

Det är ett bra initiativ som nu kommer från företagsföreningen, dels att kartlägga eventuell avveckling men förhoppningsvis hitta ny livskraft inom ramen för den verksamhetsplan man själv föreslagit.

Förvaltningen ser mycket positivt på initiativet och ser en klar potential att dels stärka det lokala näringslivet men också att ta hjälp av våra lokala företag i frågor som rör kommunens utveckling inom många olika områden, såsom till exempel exploatering av industrimark, bostadsmark etcetera.

Efter återremissen till förvaltningen har diskussioner först med företagsföreningen kring omarbetning av verksamhetsplanen utifrån synpunkter som framkommit under processen. Förvaltningen anser inte att kommunens interna organisation är beroende av hur företagsföreningen är organiserad.

### Finansiering

Finansieringen är svår att ange i absoluta belopp då finansieringsgraden beror på inkomna medlemsavgifter till föreningen. Grundtanken är att kommunen bidrar med lika mycket pengar som föreningen får in i medlemsavgifter.

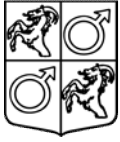
Ett absolut tak föreslås dock om 300.000 SEK per år.

### Förvaltningens förslag till beslut

Under förutsättning att föreningens medlemmar beslutar att Boxholms Företagsförening ska fortsätta sitt arbete och att verksamhetsplanen antas föreslås:

**att** kommunen beviljar maximalt bidrag om 300.000 SEK per år,

**att** utbetalat bidrag står i 1:1 proportion till inbetalda medlemsavgifter till företagsföreningen,



**att** Företagsföreningen redovisar inbetalt belopp avseende medlemsavgifter halvårsvis för utbetalning av bidrag.

**Beslutsunderlag**

Ny verksamhetsplan företagarförening

Ändringslogg verksamhetsplan företagsförening

---

Ordförande Claes Sjökvist (S) lämnar följande yrkande: Kommunen ser positivt på framtida samverkan. Med anledning av att kommunen behöver se över sin egen organisation kring näringsliv, föreningsliv och turism avslås förslaget.

Helena Stålhandske (S), Gunnar Malgeryd (C) och Christian Wallertz (M) yrkar bifall till yrkande från Claes Sjökvist (S).

Ordförande finner efter hörande med arbetsutskottet att ärendet beslutas enligt yrkande från Claes Sjökvist (S).

**Arbetsutskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen att avslå förslaget.**

---

Beslut till:  
Företagsföreningen



Au § 66

Dnr KS 2025/239 009

## Handlingsplan och riktlinjer för AI

### Bakgrund och ärendebeskrivning

ITSAM har under våren arbetat med styrdokument för AI. Detta har varit efterfrågat av medlemskommunerna. Detta dels utifrån att skapa ökad tydlighet kring vad en medarbetare får och inte får göra när det gäller AI, men också hur vi gemensamt kan få kraft framåt i AI-utvecklingen.

Riktlinjerna beskriver hur AI får användas och vad som är viktigt att beakta när en medarbetare i kommunen ska använda en AI-tjänst. Här ligger mycket fokus på att tydliggöra att det är medarbetaren själv som måste ha kontroll på informationen som stoppas in i verktyget, men också ta ansvar för resultatet och hur det används. Det slås också fast att endast godkända AI-tjänster ska användas, samt etablerar en process för hur det ska gå till.

Handlingsplanen beskriver vilka steg vi gemensamt ska ta för att öka vår förmåga att dra nytta av AI-utveckling. Här beskrivs fem prioriterade områden för att stärka vår förmåga:

- Kompetensutveckling
- Datakvalitet
- Ökad vardagsanvändning
- AI-stöd för medborgar- och medarbetarkontakter
- Samverkan och omvärldsbevakning

Dokumentet med riktlinjer har arbetats fram tillsammans med kommuner i Kalmar län. Både riktlinjerna och handlingsplanen har sedan skickats ut på remiss i medlemskommunerna. Efter att justeringar har gjorts som en följd av de inkomna synpunkterna har dokumenten sedan hanterats i objektgrupperna för informationssäkerhet/dataskydd och samarbetsplattform, så att medlemskommunernas tjänstemannaorganisationer fått ta ställning till det förslag som sedan ITSAM direktion beslutade om den 2025-06-11.

Nu återstår det för respektive medlemskommun att fatta beslut för sina respektive organisationer.

### Förvaltningens ståndpunkt

Handlingsplan och Riktlinjer för AI är viktiga för vår organisation då många är nyfikna på vad AI är och hur olika verktyg kan användas. Det finns dock en osäkerhet kring om vi får använda AI och hur vi ska göra i så fall. Därför är dessa dokument viktiga för oss.



**Finansiering**

Förslaget är kostnadsneutralt

**Förvaltningens förslag till beslut**

**att** Handlingsplan för AI gäller för Boxholms kommun,

**att** Riktlinjer för användandet av AI gäller för Boxholms kommun.

**Beslutsunderlag**

Direktionens beslut daterat 2025-06-11

Handlingsplan för AI

Riktlinjer för AI

---

**Arbetsutskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta**

**att** Handlingsplan för AI gäller för Boxholms kommun,

**att** Riktlinjer för användandet av AI gäller för Boxholms kommun.

---

Beslut till:

Kommundirektör

Förvaltningschefer

Nämnder

Bolag



Au § 67

Dnr KS 2025/241 289

## Anpassning bankhuset

### Bakgrund och ärendebeskrivning

Kommunen har idag begränsat antal platser för medarbetare i kommunledningskontoret, varför ”bankhuset” blivit en plats där en del medarbetare arbetar. Det ställer krav på den fysiska arbetsmiljön för att våra medarbetare ska trivas. Ett led i att ordna den fysiska arbetsmiljön är att se till att det finns bra arbetsplatser med bra belysning och tillgång till lunchrum etc.

Vi har hämtat in offerter via AB Boxholmshus där vi har en offert om 600.000 SEK för att ordna ventilationen samt en offert för att göra en renovering av lokalerna om 750.000 SEK genom att ordna nytt ytskikt där detta redan inte är gjort samt att ordna samtalsbås och byta ut armaturer samt att förbereda för flera kontorsplatser. Samtidigt tittar vi på hur vi bäst kan nyttja våra lokaler.

### Förvaltningens ståndpunkt

Eftersom vi inte har bestämt hur våra lokaler ska nyttjas ännu kommer vi inte att ordna ytskikt etc. Dock måste vi fixa till vår ventilation. Detta innebär en investering om ca 600.000 SEK med en avskrivningstid om 15 år.

Ventilationen måste finnas på plats oavsett hur vi nyttjar lokalen framöver.

### Finansiering

Första året belastas vår resultaträkning med en kostnad om 64.000 SEK följt av ytterligare 14 år med sjunkande kostnad. Se kalkylen ”Finansiering” för detaljerad information.

### Förvaltningens förslag till beslut

att utbyte av ventilationen genomförs,

att den likvida kostnaden finansieras genom lån.

### Beslutsunderlag

Finansiering

---



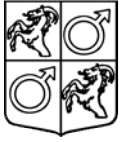
Ordförande Claes Sjökvist (S) yrkar att beslutet ska hänskjutas till kommunstyrelsen, efter att underlaget ändrats i enlighet med nya kostnader för lås och larm.

Ordförande finner efter hörande med arbetsutskottet att ärendet beslutas enligt yrkande.

**Arbetsutskottet beslutar**

**att** ärendet hänskjuts till kommunstyrelsen.

\_\_\_\_\_  
Beslut till:  
Kommundirektör



Au § 68

Dnr KS 2025/162 106

## Fördjupad samverkan inom Itsam

### Bakgrund och ärendebeskrivning

Följande beslut ersätter Au §44/2025.

Under 2024 pågick omfattande diskussioner kring Itsams roll, uppdrag och finansiering med anledning av Kinda kommuns utträde ur kommunalförbundet Itsam. I samband med detta föreslogs förändringar i Itsams styrdokument (förbundsordning och avtal) som bland annat möjliggör fördjupad samverkan inom nya verksamhetsområden för att tillsammans åstadkomma utveckling och effektivt resursutnyttjande. Samtliga fem kvarvarande medlemskommunernas kommunfullmäktige ställde sig bakom de föreslagna förändringarna i den nya förbundsordningen.

I Itsams budget för 2025 och 2026 har direktionen beslutat att delar av Itsams egna kapital ska användas för att bygga upp Itsams förmåga att driva utvecklingen av nya samverkansområden samt i digitaliseringsinitiativ, detta i form av att tillföra kompetens som kan driva önskad verksamhetsutveckling och digitalisering. I kommunalförbundets budget för 2026 har direktionen beslutat att målet med dessa satsningar ska vara en nyttoeffekt för medlemskommunerna på minst sex miljoner kr i effektiviseringar för 2027.

### 1.1.1 Mål och principer för fördjupad samverkan, direktionens beslut 2025-03-27

Fördjupad samverkan motiveras av att skapa bättre förutsättningar för kommunernas verksamhet.

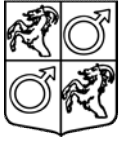
Direktionen beslutade på sitt sammanträde 2025-03-27 om följande mål och principer för fördjupad samverkan.

Kommande samorganisering av verksamhet ska bidra till att uppfylla följande **mål** för medlemskommunerna:

- höja verksamheternas kvalitet och leverera större nytta för medborgarna
- minska kostnaderna
- frigöra tid för kommunernas medarbetare så att de kan lägga mer tid på kärnuppdraget, och därmed bidra till en bättre kompetensförsörjning
- leva upp till externa krav
- minska sårbarheten genom att fler medarbetare över kommungränserna kan dela på samma arbetsuppgifter

Följande **principer** ska vara bärande för fördjupad samverkan:

- Skalbart för nya samverkansområden
- Samverkan - inte samlokalisering



- Skapa förutsättningar att gå snabbare fram när någon kommun får en möjlighet som kan nyttjas
- Skapa incitament och en struktur för fortsatt effektivisering
- Ekonomisk transparens och en tydlig ansvarsfördelning juridiskt, som inte blir alltför komplicerad att administrera
- Använda kompetensen rätt genom att jobba processinriktat

### 1.1.2 Organisationsform

Ett kommunalförbund kan få i uppdrag av sina medlemskommuner att utföra de uppgifter som medlemmarna önskar. Det finns inga hinder för att ett och samma kommunalförbund hanterar olika verksamhetsfält. Förslaget från direktionen innebär att medlemskommunerna överför verksamheter, som anses lämpliga i enlighet med fastställda mål och principer, till eller via kommunalförbundet till en värdkommun. Varje medlemskommun fattar självständiga beslut, för varje enskild verksamhet som föreslås överlåtas till eller via kommunalförbundet, efter förslag från direktionen.

För varje samverkansområde utses en eller flera värdkommuner (Itsam kan också vara värdkommun, exempelvis för IT och kontaktcenter) som ansvarar för specialisttjänster. Då Itsam har budgetansvar för verksamhetsområdet köper sedan kommunalförbundet denna specialisttjänst av värdkommunen/-erna. Fördelen för medlemskommunerna är att befintlig styrstruktur inom Itsam, med direktion och kommundirektörsberedning samt den under senaste året införda styr- och samverkansmodellen, används för styrning, ledning och uppföljning av verksamheterna.

### 1.1.3 Struktur för beredning, beslutsfattande, ledning och styrning under förändringsarbetet

Formella beslutsmandat återfinns i Itsams direktion samt i medlemskommunernas kommunstyrelser. Vissa beslut kan vara delegerade till tjänstepersoner utifrån respektive organisations delegationsordning.

Under det inledande arbetet med att implementera nya samverkansområden kommer direktion och kommundirektörsberedningen att ha en särskilt viktig roll i att hålla samman förändringsarbetet.

I samverkansmodellen är kommundirektörerna portföljstyrgrupp tillsammans med Itsams förbundsdirektör. Portföljstyrgruppen har i uppdrag att leda och styra processen för fördjupad samverkan. Det är i de olika grupperingarna inom samverkansmodellen, under portföljstyrgruppens ledning, som områden lämpliga för fördjupad samverkan identifieras. Portföljstyrgruppen har mandat att initiera förstudier med t ex nulägesbeskrivning för respektive kommun, kartläggning av arbetsprocesser och framtagande av ekonomiska kalkyler.

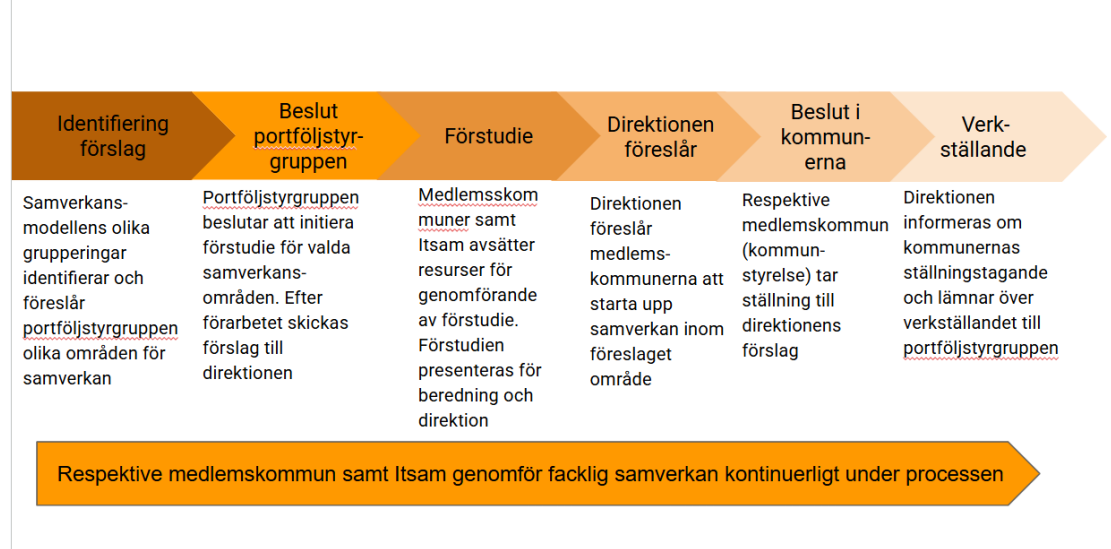
När portföljstyrgruppen bedömer att förstudien gett tillräckligt underlag för beslut överlämnas det till direktionen för ställningstagande om förslag ska skickas till medlemskommunerna om att etablera ett nytt samverkansområde.



Efter medlemskommunernas ställningstagande sker implementeringen av nytt samverkansområde.

Denna process upprepas för varje separat samverkansområde.

Processbeskrivning



1.1.4 Ekonomiska aspekter

Ett av målen för nya samverkansområden handlar om att minska kostnaderna. Likaså beskriver en av principerna att de nya samverkansområdena ska bidra till fortsatt effektivisering. Detta ska förstås som att medlemskommunerna och Itsam tillsammans får lägre kostnader för den specifika verksamheten och att samverkan även ger möjligheter till fortsatt effektivisering.

Det kan även vara motiverat med att samverkan organiseras till samma kostnad som innan, men att den då lever upp till övriga mål. Inriktningen är dock att det ska leda till en gemensam effektivisering.

Itsam ansvarar för en transparent redovisning av kostnaderna för tjänsten och att det kan fortsätta att skapas incitament för effektivisering genom de budgetbeslut direktionen fattar för förbundet.

Inledningsvis, under utformningen av tjänsterna, kommer det att krävas resurser i form av arbetstid av berörda funktioner för att genomföra processkartläggning av arbetsprocesser samt arbeta fram önskade arbetsprocesser för de nya samverkansområdet. Detta arbete som görs för de första områdena ska leda till ett samverkanskoncept som kan tillämpas framgent och därmed effektivisera kommande processer. Resurser kommer att krävas av både Itsam och medlemskommunerna under förändringsarbetet.

1.1.5 Facklig samverkan, förankring och kommunikation



I förändringsprocessen ansvarar respektive kommundirektör samt Itsams förbundsdi-  
rektör för förankring och kommunikation i den egna organisationen. Samma gäller för  
den fackliga samverkan som ska ske under processen mot förverkligande av nya sam-  
verkansområden. Riskbedömningar kommer behöva genomföras i de verksamheter och  
för de medarbetare som berörs såväl i medlemskommunerna som i Itsam.

### **1.1.6 De första samverkansområdena att utreda vidare - kontaktcenter och löneadministra- tion**

Direktionen har beslutat att de första samverkansområdena som ska kartläggas är kon-  
taktcenter (intern- och extern kundtjänst) samt löneadministration. Arbetet med att ta  
fram nulägesbeskrivning, kartlägga arbetsprocesser, ekonomiska konsekvenser samt en  
beskrivning av hur kontaktcenter samt löneadministration kan utformas behöver slutfö-  
ras. Därefter får direktionen ta ställning till om de ska föreslå medlemskommunerna att  
ingå i samverkan.

Portföljstyrgruppen, det vill säga kommundirektörerna tillsammans med förbundsdi-  
rektören, utgör styrgrupp för det fortsatta arbetet med att implementera den fördjupade  
samverkan. Portföljstyrgruppen har mandat att revidera tidsplanen samt också att han-  
tera de strategiska och taktiska frågor som uppstår under arbetets gång. Det är också  
portföljstyrgruppen/kommundirektörerna som ansvarar för att kvalitetssäkra att ut-  
formningen lever upp till de mål och principerna som anges ovan.

När kommundirektörerna har landat i ett förslag om hur utformningen ska se ut kan di-  
rektionen fatta ett beslut om att Itsam åtar sig uppdraget, och ett tillägg till Itsam-avta-  
let tecknas för det specifika verksamhetsområdet.

Om samverkansområdet innefattar myndighetsutövning som görs på delegation, så ska  
även ansvarig nämnd/styrelse fatta beslut om denna delegation.

#### **Förvaltningens ståndpunkt**

Förvaltningen anser att samverkansområdena via ITSAM skyndsamt ska utvecklas  
som ett led i att höja kvalitet eller sänka kostnader på våra tjänster.

#### **Finansiering**

En nyttoeffekt på besparingar om 6 MSEK fördelade på Itsams medlemskommuner  
ska kunna redovisas under 2027.

#### **Förvaltningens förslag till beslut**

**att ställa sig bakom de mål och principer för fördjupad samverkan som Itsams direk-  
tion har antagit,**

**att se positivt på att samorganisera ytterligare verksamheter genom kommunalförbun-  
det.**



**Beslutsunderlag**

Beslut 1 2025-03-27 Itsams nya samverkansområden. Itsams direktion

---

**Arbetsutskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta**

**att ställa sig bakom de mål och principer för fördjupad samverkan som Itsams direktion har antagit,**

**att se positivt på att samorganisera ytterligare verksamheter genom kommunalförbundet.**

---

Beslut till:

Itsam



Au § 69

Dnr KS 2025/35 210

## Motion - skapa trygghetsboenden genom att hyra

### Bakgrund och ärendebeskrivning

Centerpartiet har genom Sune Blom (C) lämnat in en motion som föreslår:

att Boxholms kommun satsar på att trygghetsboende ordnas i flera orter av kommunen

att kontakt tas med företag som är intresserade av att finansiera byggande och ägande av trygghetsboende i Strålsnäs med blockhyra för kommunen.

### Förvaltningens ståndpunkt

Förvaltningen har inhämtat ett yttrande från Social- och myndighetsnämnden som bland annat anger att de servicehuslägenheter för seniorer som finns centralt i Boxholm, och som har nära till många tjänster och utbud, har en minskad efterfrågan enligt uppgift. Dessa boenden är relativt lika till sin karaktär som trygghetsboenden. Trygghetsboenden skall vara funktionellt utformade med gemensamhetslokaler och det ingår inga tjänster från kommunen. Vidare anges att det är viktigt att utveckling sker i hela kommunen och att det är angeläget att stimulera till att få igång en flyttkedja, vilket skulle kunna bidra till en ökad inflyttning i kommunen. Att det är positivt att annan huvudman än kommunen som bygger och ansvarar för finansieringen.

Förvaltningen delar uppfattningen om vikten av utveckling i hela kommunen och att skapa flyttkedjor. Vidare anses att det är positivt att äldre kan bo kvar i eget boende så länge som möjligt i hela kommunen, med också vissa anpassningar som ett trygghetsboende erbjuder.

Vad gäller nödvändig och lagstyrd byggnation för äldreomsorg finns idag redan beslut som måste prioriteras och som utgör större ekonomiska utmaningar.

Att genomföra byggnation är kostsamt och kräver självklart en långsiktig och stabil efterfrågan för att vara en försvarbar användning av skattemedel. Om det finns externa aktörer som vill bygga och ansvara för hela finansieringen, dvs att de själva hyr ut och tar alla risker utan några förbindelser från kommunen, är det mycket positivt. Motionen anger dock att det skulle handla om blockuthyrning till kommunen som i sin tur sköter uthyrningen. Detta innebär att den finansiella delen och därmed risken hamnar på kommunen i form av bindande hyra över längre tid oavsett vilken efterfrågan som finns från hyresgäster. Därmed föreslår förvaltningen att motionen skall avslås. Däremot ser förvaltningen det som en god idé att kontakt tas med vissa eventuellt intresserade företag och att kommunen signalerar sitt stöd och är behjälplig på lämpliga sätt



### Finansiering

-

### Förvaltningens förslag till beslut

att avslå motionen,

att kontakt tas med vissa företag för att visa på möjligheterna med uthyrning av trygghetsboenden på olika orter i kommunen men med förutsättningen att dessa intressenter tar hela finansieringen med tillhörande risk och själva hyr ut och att blockhyra därmed ej är aktuellt för kommunen. Att hänsyn tas till översiktsplanen gällande vilka orter som kan vara aktuella för trygghetsboenden.

### Beslutsunderlag

Yttrande social- och myndighetsnämnden

Motion

---

### Arbetsutskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen,

att kontakt tas med vissa företag för att visa på möjligheterna med uthyrning av trygghetsboenden på olika orter i kommunen men med förutsättningen att dessa intressenter tar hela finansieringen med tillhörande risk och själva hyr ut och att blockhyra därmed ej är aktuellt för kommunen. Att hänsyn tas till översiktsplanen gällande vilka orter som kan vara aktuella för trygghetsboenden.

---

Beslut till:

Sune Blom

Socialchef



Au § 70

Dnr KS 2023/139 370

## Motion - Solcellspark på gamla Åsbo Deponi

### Bakgrund och ärendebeskrivning

Christian Wallertz (M) har 2023-03-09 inlämnat en motion med förslaget att Boxholms kommun omgående utreder möjligheten att inleda ett samarbete med energiföretag för hjälp att sluttäcka deponin i Åsbo för att därefter etablera en solcellspark. 2023-09-05 besvarades motionen på KS-AU med förslag från förvaltningen att motionen skulle avslås. KS-AU yrkade på återremiss till kommunstyrelsens förvaltning.

Just nu pågår sluttäckning av Åsbo deponi etapp 2-4 utan att några förberedelser gjorts för en eventuell framtida solcellspark. Anledningen till detta är att det är viktigt med ett obrutet tätskikt över den gamla deponin. Möjligtvis är också en anledning att del av deponin (Etapp 1) redan var klar vid tidpunkten för motionens insändande.

Sluttäckningen förväntas vara klar senast årsskiftet 2025/2026 och därefter tar ett 30 årigt kontrollprogram vid där vi minst årligen ska kontrollera sättningar i övertäckningen samt att mäta föroreningshalten i dagvattnet på ett antal punkter runt den gamla deponin. Allt för att säkerställa att tätskiktet är intakt.

Enligt remiss från AB Boxholmshus, daterad 2023-08-14 framgår att möjligheter att nyttja marken på en sluttäckt deponi är kraftigt begränsade.

Dock kan en solcellspark vara ett alternativ (<https://www.molndalenergi.se/pri-vat/solpark-kikas>) som kommunen ska titta vidare på så fort Länsstyrelsen godkänt sluttäckningen.

I den inlämnade motionen uttrycks önskemål om att skyndsamt etablera kontakt med ett kommersiellt bolag som vill anlägga en solcellspark. Kommunen behöver utreda den juridiska aspekten kring detta för att klarlägga hur det är möjligt avseende konkurrens-, och upphandlingslagstiftning samt att möjligheterna för inkoppling av el i området måste klarläggas utifrån den möjliga kapacitet som kan installeras.

### Förvaltningens ståndpunkt

Förvaltningen tycker motionen i grunden är bra som lyfter möjligheten att ta tillvara marken effektivt.

### Finansiering

Viss framtida investering kan krävas men just nu är förslaget kostnadsneutralt



**Förvaltningens förslag till beslut**  
**att motionen anses besvarad.**

**Beslutsunderlag**

svar remiss motion solceller 2023 (1)

Beslut Au 2023-09-05 Motion - Solcellspark på gamla Åsbo Deponi  
motion - solcellspark på gamla Åsbo Deponi

---

**Arbetsutskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige  
besluta**  
**att motionen anses besvarad.**

---

Beslut till:  
Christian Wallertz  
AB Boxholmshus/AB Boxholmsteknik



Au § 71

Dnr KS 2024/419 140

## Medborgarförslag - café som drivs av kommunen

### Bakgrund och ärendebeskrivning

Sandra Sjöberg har 2024-12-08 inlämnat ett medborgarförslag om att kommunen tar över och driver café i Boxholm då tidigare innehavare har lagt ned. Att kommunen har möjlighet att även bedriva arbetsträning med mera.

### Förvaltningens ståndpunkt

Yttrande har inhämtats från social- och myndighetsnämnden som bland annat anger att det inte finns resurser att bedriva caféverksamhet samt att detta ej får konkurrera med annan näringsverksamhet. Att det istället bör vara en privat aktör som kommunen också eventuellt kan samarbeta med gällande arbetsträning.

Ett café är värdefullt för Boxholm och i dagsläget är det en privat aktör som planerar att starta caféverksamhet i tidigare lokal på Storgatan.

Förvaltningen föreslår att medborgarförslaget avslås.

### Finansiering

-

### Förvaltningens förslag till beslut

att medborgarförslaget avslås.

### Beslutsunderlag

Yttrande social- och myndighetsnämnden  
Medborgarförslag

---

### Arbetsutskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att medborgarförslaget avslås.

---

Beslut till:  
Sandra Sjöberg



Au § 72

Dnr KS 2024/401 011

## Medborgarförslag - uppsättning av staket innergården Bjursdalen

### Bakgrund och ärendebeskrivning

Linn Lindeborg har 2024-11-15 inlämnat ett medborgarförslag som föreslår att delar av innergården i bostadsområdet Bjursdalen stänglas in, främst gällande lekplats och fotbollsplan. Då minskar enligt medborgarförslaget behovet av uppsikt över LSS brukare och barn vilket medför ökad tillgänglighet och trygghet för dessa grupper.

### Förvaltningens ståndpunkt

Förvaltningen har inhämtat yttranden och är av uppfattningen att det fria allmänna ytan för boenden (såväl barn som vuxna) och LSS-brukare mfl. bör hållas öppen och tillgänglig på bästa sätt. Att det är möjligt att korsar över området och få åtkomst till denna öppna plats utan att behöva passera grindar. Att stängla in området kan minska boendekvalitén och begränsa för vissa grupper. Att det är viktigt att barn och LSS-brukare är under uppsikt. Att sätta stängsel i denna omfattning är också mycket kostsamt. AB Boxholmshus är fastighetsägare på berörd plats. Förvaltningen föreslår att medborgarförslaget avslås.

### Finansiering

-

### Förvaltningens förslag till beslut

att medborgarförslaget avslås.

### Beslutsunderlag

Medborgarförslag

---

### Arbetsutskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att medborgarförslaget avslås.

---

Beslut till:

Linn Lindeborg



Au § 73

Dnr KS 2025/130 009

## Medborgarförslag - Pelarberget

### Bakgrund och ärendebeskrivning

Eric Karlsson har 2025-04-03 inlämnat ett medborgarförslag om nedtagning av träd för att sevärdheten Pelarberget skall synas bättre och även att stigen görs mer framkomlig.

### Förvaltningens ståndpunkt

Det är kommunen som äger marken vid Pelarberget och förvaltningen ser också att det kan vara en bra åtgärd att vissa träd tas ned för att öka synligheten gällande de grotliknande formationerna. Däremot ser inte förvaltningen att framkomligheten på stigen behöver åtgärdas. Detta är en naturlig stig som kräver omfattande insatser om standarden skall höjas.

Förvaltningen föreslår att den del i medborgarförslaget som föreslår nedtagning av träd beviljas, men att delen som avser ökad framkomlighet på stigen avslås.

### Finansiering

-

### Förvaltningens förslag till beslut

att avslå att stigen görs mer framkomlig till Pelarberget,

att bevilja att vissa träd vid Pelarberget tas bort för att öka synligheten.

### Beslutsunderlag

Medborgarförslag

---

### Arbetsutskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att avslå att stigen görs mer framkomlig till Pelarberget,

att bevilja att vissa träd vid Pelarberget tas bort för att öka synligheten.

---

Beslut till:

Eric Karlsson



Au § 74

Dnr KS 2025/61 510

## Medborgarförslag - farthinder på Söderleden

### Bakgrund och ärendebeskrivning

John Wredendal har 2025-02-13 inlämnat ett medborgarförslag om sänkning av hastigheten på Söderleden mellan bron och centrum rondellen. Där finns ett övergångsställe där hastigheten uppfattas som hög. Förslaget anger vidare att en sänkning föreslås att ske med hjälp av ett farthinder i form av en falllucka.

### Förvaltningens ståndpunkt

Yttrande har inhämtats från samhällsbyggnadsförvaltningen som lyder enligt följande:

” Kommunen ser positivt på att medborgare engagerar sig och lämnar förslag som syftar till att öka trafiksäkerheten på platsen.

Söderleden är en väg som inte ägs eller förvaltas av kommunen utan av Trafikverket. Detta innebär att kommunen inte har beslutanderätt att genomföra förändringar på denna väg. Trafikverket ansvarar för drift, underhåll och utformning av vägar inom deras vägnät.

Kommunen anser att montera farthinder kan vara effektivt, men samtidigt är detta något som trafikanter för både tung trafik samt persontrafik upplever som irriterande. Farthinder medför att körkomforten blir sämre samt att slitage på fordonet ökar. Dock fyller farthinder funktionen att öka säkerheten i området där det är viktigt att hastigheten hålls.

En dialog om trafiksäkerhetshöjande åtgärder på Söderleden förs just nu med Trafikverket, men den specifika platsen ingår i dagsläget inte i någon pågående planering.”

Förvaltningen föreslår att medborgarförslaget avslås.

### Finansiering

-

### Förvaltningens förslag till beslut att medborgarförslaget avslås.

### Beslutsunderlag

Medborgarförslag

Yttrande samhällsbyggnadschef



---

**Arbetsutskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige  
besluta  
att medborgarförslaget avslås.**

---

Beslut till:  
John Wredendal



Au § 75

Dnr KS 2024/407 317

## Medborgarförslag - belysning pulkabacke

### Bakgrund och ärendebeskrivning

Johanna Bring har 2024-11-24 inlämnat ett medborgarförslag om belysning av en pulkabacke i Dalen. Det finns belysning vid gång- och cykelvägen i anslutning som belyser vissa delar, men hela backen belyses ej.

### Förvaltningens ståndpunkt

Förvaltningen har inhämtat ett yttrande från samhällsbyggnadsförvaltningen som lyder enligt följande: ”Kommunen ser positivt på att medborgare engagerar sig och lämnar förslag som syftar till att förbättra fritidsmiljöer samt att öka tryggheten i våra offentliga utemiljöer. Förslaget om att uppföra belysningspunkter vid pulkabacken i Dalen visar på ett intresse för att främja friluftsliv. Att anlägga belysning kräver både initiala investeringskostnader och långsiktigt underhåll, vilket inte ryms inom befintlig ram. Förslaget tas dock som ett intressant inspel och kommer att beaktas i framtida planering och prioritering av investeringar inom kommunens friluftsliv- och trygghetsarbete.”

Förvaltningen ser inte att detta kan vara prioriterat i närtid, men att det däremot kan beaktas och vägas mot olika satsningar inom fritidssektorn i framtiden. Förvaltningen föreslår att medborgarförslaget avslås.

### Finansiering

-

**Förvaltningens förslag till beslut**  
att medborgarförslaget avslås.

### Beslutsunderlag

Yttrande samhällsbyggnadschef  
Medborgarförslag

\_\_\_\_\_

**Arbetsutskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta**  
att medborgarförslaget avslås.

\_\_\_\_\_

Beslut till:  
Johanna Bring



Au § 76

Dnr KS 2025/175 820

## Medborgarförslag - hundrastgård

### Bakgrund och ärendebeskrivning

Matilda Lindeborg har 2025-05-02 inlämnat ett medborgarförslag om att det saknas en hundrastgård i Boxholm och önskar därför att detta ordnas.

### Förvaltningens ståndpunkt

Det är viktigt att det finns goda möjligheter att rasta hundar i Boxholm. Det finns en mindre hundrastgård vid informationsplatsen i Dalstorp. Denna kan nyttjas av allmänheten. En åtgärd kan vara att det informeras tydligare om att denna finns.

Förvaltningens bedömning är att ytterligare en hundrastgård inte är prioriterat utifrån kommunens samlade behov. Förutom kostnader för byggnation av en eventuell hundrastgård uppstår även kostnader för att sköta denna och det kan vara värdefullt om föreningar, ideella aktörer etc. kan ordna detta.

Förvaltningen föreslår att medborgarförslaget avslås.

### Finansiering

-

### Förvaltningens förslag till beslut

**att** medborgarförslaget avslås.

### Beslutsunderlag

Medborgarförslag

---

### Arbetsutskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

**att** medborgarförslaget avslås.

---

Beslut till:

Matilda Lindeborg



Au § 77

Dnr KS 2024/372 514

## Medborgarförslag - korttidsparkering Stenbockskolan

### Bakgrund och ärendebeskrivning

Daniel Karlsson har 2024-10-22 inlämnat ett medborgarförslag angående korttidsparkering vid Stenbockskolan om att den behöver anpassas för sitt syfte. Att den är sårbar ur trafiksäkerhetssynpunkt för skolbarnen. Att det konstrueras en separat in- respektive utfart samt att otydligheten åtgärdas med skyltning och linjer i asfalten som visar parkeringsrutor.

### Förvaltningens ståndpunkt

Det är viktigt med en trygg och säker trafikmiljö för att lämna och hämta barnen vid skolan.

Förvaltningen har inhämtat yttranden och barn- och utbildningsverksamheten lämnar uppgift om att det inte finns några inrapporterade incidenter avseende säkerheten. Vidare finns det svårigheter med att skapa separat in- och utfart då detta inte får plats på nuvarande placering och där ytterligare en väg, in alternativt ut, i så fall hamnar där det är en större höjdskillnad som ej möjliggör biltrafik. Alternativet är att flytta parkeringsplatsen till ett annat ställe, vilket är kostsamt och att det då sannolikt inte längre är en närparkering, eller att den tas bort. Bedömningen är att i dagsläget överväger fördelarna nackdelarna. Förvaltningen föreslår därmed att medborgarförslaget avslås. Däremot bör instrueras om att barnen endast får tillträda parkeringsplatsen vid lämning och hämtning under uppsikt av föraren. Möjligheten bör även ses över gällande skyltningen om tydlighet gällande vem som skall lämna företräde och om det är lämpligt att måla linjer i asfalten för parkeringsrutor. Att frågan bevakas framåt för att uppmärksamma eventuella säkerhetsproblem och nödvändiga åtgärder.

### Finansiering

-

### Förvaltningens förslag till beslut att medborgarförslaget avslås.

### Beslutsunderlag Medborgarförslag

\_\_\_\_\_



**Arbetsutskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige  
besluta  
att medborgarförslaget avslås.**

—————  
Beslut till:  
Daniel Karlsson



Au § 78

Dnr KS 2024/341 866

## Medborgarförslag - staty Johan Birath

### Bakgrund och ärendebeskrivning

Sandra Sjöberg har 2024-09-17 inlämnat ett medborgarförslag om att resa en staty över Johan Birath. Kultur- och turismnämnden har inkommit med ett yttrande om att det istället kan uppkallas en lämplig gata efter Johan Birath, vilket också har föreslagits kommunstyrelsens arbetsutskott. Arbetsutskottet beslutade dock om vidare beredning. Motiveringen var att det bör finnas en policy för hur kommunen sätter namn på gator, platser och dylikt.

### Förvaltningens ståndpunkt

Förvaltningen ställer sig bakom att det är lämpligt med en policy för namnsättning och att detta kan tas fram. Därmed föreslår förvaltningen att medborgarförslaget avslås.

### Finansiering

-

### Förvaltningens förslag till beslut att medborgarförslaget avslås.

### Beslutsunderlag

Medborgarförslag

Yttrande från kultur- och turismnämnden

---

### Arbetsutskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att medborgarförslaget avslås.

---

Beslut till:  
Sandra Sjöberg



Au § 79

Dnr KS 2025/1 009

## Rapporter kommunstyrelsens arbetsutskott 2025

Kommande planeringsdagar för kommunledningsgruppen – kommundirektör Henrik Remmerfelt

Planerad föreningsträff och två företagsträffar under hösten, varav en gäller lokalproducerad mat – Kommundirektör Henrik Remmerfelt

\_\_\_\_\_



Au § 80

Dnr KS 2025/2 009

## Övrigt kommunstyrelsens arbetsutskott 2025

Diskussion om beredning av framtida policy för benämning av gator och vägar –  
Claes Sjökvist (S)

---

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: EMMELI LINNÉA ELISABETH GILSTRING  
Date: 2025-09-08 10:24:24  
BankID refno: 0199286c-fe23-718f-9ed7-01a228c76e60



Sekreterare: Emmeli Gilstring

Signed by: CLAES SJÖKVIST  
Date: 2025-09-08 13:37:30  
BankID refno: 0199291d-c8ad-7133-8af1-e8dcbc4c7a7c



Ordförande: Claes Sjökvist

Signed by: HELENA STÅLHANDSKE  
Date: 2025-09-08 19:59:35  
BankID refno: 01992a7b-8dfd-71b1-a2bd-9e41b686408e



Justerare: Helena Stålhandske