

Åsbo skolas handlingsplan för att motverka kränkande behandling

210401-220331



Innehåll

Åsbo skolas handlingsplan för att motverka kränkande behandling 210401-220331.....	1
.....	1
Åsbo skolas handlingsplan för att motverka kränkande behandling.....	3
Syfte	3
Mål för vårt arbete är:.....	3
.....	3
Åsbo skolas ordningsregler.....	4
Främjande arbete på Åsbo skola.....	5
Förebyggande arbete på Åsbo skola	6
Kartläggning och analys som görs på Åsbo skola.....	7
Resultat utifrån enkäter och genomförda hälsosamtal läsåret 20/21.....	8
Incidentrapporter ht 2020.....	10
Resultat utifrån skolgårdsvandring ht 2020	11
Åtgärdande arbete vid kränkande behandling.....	12
Beskrivning över hur Åsbo skola arbetar med det åtgärdande arbetet:.....	12
Mål för arbetet med att motverka kränkande behandling är:.....	13
Uppföljning/Utvärdering av föregående handlingsplan utifrån målen visar att:.....	13

Åsbo skolas ordningsregler

På varje skola ska ordningsregler upprättas varje läsår. Elever och vårdnadshavare ska ges möjlighet att vara delaktiga i processen. På **Åsbo skola** sker det genom att ordningsreglerna diskuteras och revideras genom diskussioner på klassråd och elevråd. Föräldrar tar del av förslag till ordningsregler och har möjlighet att lämna förslag på förändringar. **Ordningsregler fastställs varje läsår i september.**

Värdegrund

I Åsbo skola:

- visar vi varandra respekt.
- är vi hjälpsamma och tar hand om varandra.
- använder vi ett vårdat språk.
- är vi rädda om våra och andras saker.

Ordningsregler

I Åsbo skola:

- är alla elever ute på rasterna.
- använder vi inte mössa, keps eller luva inomhus.
- använder vi inte mobiltelefoner för privat bruk. Vi lämnar in mobiltelefonen när första lektionen börjar.
- får vi använda mobiltelefoner till skolarbetet när läraren säger till.
- tar vi inte kort eller filmer med mobiltelefonen i skolan för att lägga upp på sociala medier.
- hjälps vi åt så att reglerna i lekar och spel är bra regler som alla känner till och följer
- använder vi alltid hjälm när vi åker kickboard och i pulkabacken.
- åker vi kickboard på avsedd plats och från årskurs 4.
- är det inte tillåtet att kasta snöboll.
- respekterar vi att man får cykla till och från skolan från och med årskurs 3.
- har vi följande regler i matsalen:
 - Vi står tysta och stilla i matkön och går lugnt i matsalen.
 - Vi samtalar med låg röst.
 - Vi försöker använda ett bra bordsskick.
 - Vi säger till eller tar hur mycket mat vi vill ha så att vi kan äta upp maten.
 - Vi äter i lugn och ro och sitter kvar minst 15 minuter i matsalen.

På Åsbo skola strävar vi efter att alla ska känna Trygghet, Tillit och Trivsel!

Främjande arbete på Åsbo skola

Främja – Skolans främjande arbete genomförs oavsett om något aktuellt problem finns eller inte och riktar sig till alla elever. I planen beskriver vi hur vi arbetar på skolan.

En god skolmiljö där eleverna känner sig välkomna och sedda lägger grunden till trygghet och gemenskap

Personalen på Åsbo skola arbetar utifrån en gemensam värdegrund där eleven står i centrum. Alla elever på skolan är allas elever. Allas lika värde och en likvärdig behandling av alla elever är utgångspunkten för skoldagen. Samtal om hur vi är mot varandra är ett ständigt återkommande ämne under skolveckan. Klassråd och elevråd är ett forum för demokrati och medinflytande. Gemensamma raster för hela skolan möjliggör lek och spel över årskurserna.

Vi välkomnar besök på skolan

Vårdnadshavarna blir också delaktiga i skolans verksamhet via sms, mail, veckobrev/månadsbrev, utvecklingssamtal samt föräldramöten. Vår ambition är att var tredje år anordna en familjekväll på Åsbo skola.

Rastaktiviteter

Vi har rastaktiviteter där alla kan delta för att främja gemenskap och motverka utanförskap. I boden Bodil kan eleverna hämta lekmaterial anpassat efter årstid. Ansvaret för ordning i hyllorna delas mellan klasserna.

Spårtiden

Utifrån olika teman träffas alla elever på Åsbo skola i mindre grupper med elever från förskoleklass upp till och med årskurs 6. Grupperna leds av elever i årskurs 6 med en vuxen kopplad till varje spårgrupp. Det leder till att de äldre eleverna ges tillfälle att växa i sin ansvarsroll som spårledare och de yngre blir i sin tur trygga med de äldre.

Samverkan F-3

- Idrott F-1, utomhuspedagogik F-1
- F-1 och 2-3 har en gemensam berättarstund varje fredag
- Eleverna i F-3 har en årlig vänskapsvecka med extra tyngdpunkt på hur en bra kompis är
- Fadderverksamhet F-3; högläsning, Bingel, Naturrutan

Fritidshem och skola

Personalen arbetar medvetet med att fortsatt utveckla samarbetet mellan fritidshem och skola för att skapa en helhet för eleven. Fritidspersonalen träffar eleverna under skoldagen i olika aktiviteter. På så sätt byggs broar över verksamheterna och länkar ihop dem till en helhet.

Fritidshemmet har kontinuerligt samlingar kring värdegrundsfrågor. Det sociala samspelet står i fokus och utifrån olika prioriterade mål arbetar personalen systematiskt med uppkomna problemområden.

Samverkan 4-6

Eleverna lär sig att ha respekt för varandras klassrum och saker när de vistas i olika lokaler under skoldagen. Personalen värnar om att det alltid ska vara öppna dörrar och ett öppet klimat. Genom att vuxna lyssnar på eleverna skapas en trygg lärmiljö där alla barn blir sedda.

Eleverna i årskurs 6 arbetar under läsåret tematiskt med att stärka självbild, självkänsla och självförtroende. Eleverna får träna förmågor som att skapa grundvärderingar, sätta upp tydliga mål

och välja mindset/förhållningssätt i olika situationer. De får också träna på att känna trygghet i sig själv och tillit till sin egen förmåga. Arbetet syftar till att hjälpa dem att göra bra val och engagera sig för sitt skolarbete. De får kunskaper och förståelse för den egna livsstilens betydelse för hälsan, miljön och samhället.

Förebyggande arbete på Åsbo skola

Förebygga – Skolans förebyggande arbete handlar om att ta bort risker som framkommit genom kartläggningar under läsåret.

Ingen på Åsbo skolas alla verksamheter; **grundskola, förskoleklass, fritidshem** eller **grundsärskolan** ska utsättas för kränkande behandling. Alla på skolan arbetar medvetet för att motverka alla former av sådan behandling.

Personalen lyssnar och reagerar på det som händer bland eleverna och tar upp viktiga händelser och samtalsämnen till diskussion. Vuxna vistas bland eleverna för att snabbt kunna ta tag i det som sägs och görs och lyfta det till en gemensam diskussion. Eleverna ska vara trygga med att vuxna är informerade om vad som är aktuellt bland dem och ska kunna ta upp allt de känner oro eller tvekan inför med någon i personalen. Konflikter på raster såväl som goda exempel av kamratskap på rasterna lyfts och uppmärksammas under skoldagen. Personalen tar hjälp av varandra för att lösa konflikter och oenigheter bland eleverna men även i det förebyggande arbetet genom att diskutera vad vi kan göra för att förhindra att konflikter uppstår.

- Personalen är tydliga vuxna för att visa vilka regler som gäller och vad som förväntas av eleverna. Regler för spel och lekar sätts upp tillsammans med eleverna för att alla ska känna sig välkomna och veta vad som gäller i leken.
- Varje dag finns ett schema med bildstöd/textstöd som redogör för dagens aktiviteter. Lärarna samtalar och informerar om vad dagen kommer innebära och om det finns någon punkt som behöver tydliggöras särskilt vad gäller rutiner eller förväntningar från vuxna till eleverna eller från eleverna till vuxna.
- Det finns ett schemalagt rastvärdssystem, vilket innebär att det finns rastvärdar ute på alla raster. Alla elever är tydligt informerade om att de kan och ska vända sig till rastvärdarna om de upptäcker, eller själva blir utsatta för någon form av kränkande behandling ute på skolgården. Rastvärdarna har till uppgift att uppmärksamma och förhindra konflikter, bråk, utsatthet och att uppmärksamma jargongen mellan eleverna. Alla rastvärdar bär västar för att synliggöra sig för eleverna.
- På morgonmöten informeras all personal om det finns någon elevgrupp/elev som särskilt behöver uppmärksammas under dagens raster.
- På arbetsplatsträff varje vecka finns elevärenden som en stående punkt på dagordningen. Där finns möjlighet för personalen att berätta om egna observationer av elevernas beteende samt om personalen uppfattar olika signaler kring att något inte står rätt till hos ett eller flera barn.

- All elevfrånvaro dokumenteras och uppmärksammas genom de rutiner som upprättats i en närvaroplan. Syftet med detta är att man vet att återkommande frånvaro kan vara ett tecken på någon form av utsatthet hos barnet.
- Klassråd och elevråd där eleverna ges möjlighet att ta upp frågor och funderingar som är aktuella för deras trygghet.
- På utvecklingssamtalen tas frågor om trivsel och kamratskap upp varje termin.

Förskoleklass – år 3

- Personalen finns i samma hus och kan förmedla viktig information mellan skola och fritidshem under dagen.
- Det finns en personal i klassrummet när det ringer in på morgonen.
- Det finns alltid rastvärdar ute och efter skoldagens slut även en bussvärd.
- Personal finns nära och kan vid behov vara med i omklädningsrummen.
- För att undvika kö utanför matsalen skickas eleverna klassvis till maten.
- Eleverna har en fast placering vid borden.

Nyckeln

- Personal finns med eleverna under hela skoldagen.

4-6

- I klassrummen har eleverna bestämda platser. Bordsplaceringen ändras med jämna mellanrum för att främja samarbete och gemenskap.
- Eleverna har en fast placering vid matbordet där de sitter blandat årskurs 4-6.

Kartläggning och analys som görs på Åsbo skola

- Kartläggning av verksamheten för att upptäcka risker för kränkande behandling görs regelbundet under läsåret via **klassråd, fritidsråd och elevråd**, där elever och personal tar upp och diskuterar händelser i vardagen. Risker/händelser som behöver uppmärksammas tas upp på **arbetsplatsträff** varje vecka och åtgärder sätt in vid behov.
- Eleverna i årskurs 2 – 6 besvarar varje hösttermin en **elevenkät**. Utifrån enkätens resultat förs en diskussion i klasserna kring prioriterade områden, där eleverna får komma med förslag till lösningar på förbättringar.
- För att kartlägga eventuella risker i skolmiljön genomförs varje termin en **trygghetsvandring/genomgång** där eleverna markerar platser på skolgården där man kan känna sig otrygg
- **Klasskonferenser** (mitterminsavstämningar) genomförs mitten av mars och oktober för kartläggning av kunskapsinhämtningen och av det sociala klimatet i klasserna.
- Skolsköterskan genomför **hälsosamtal** med eleverna i år 1 och 4 där frågor om mående och trivsel ingår.
- **Incidentrapporter** ger ytterligare underlag för att identifiera risker i skolmiljön.

Resultat utifrån enkäter och genomförda hälsosamtal läsåret 20/21

Hälsosamtal årskurs 1 (årskurs 4 genomförs april-maj)

2. Jag vet någon på skolan som blivit retad, utstött eller på annat sätt illa behandlad de tre senaste månaderna				
Av andra elever på skolan	nej	Ja	%	
Klass Åsbo1	7	5	58%	42%
Av vuxna på skolan	nej	ja	%	
Klass Åsbo1	12	0	100%	
3 Jag har själv blivit retad, utstött eller på annat sätt illa behandlad de tre senaste månaderna	Nej	ja	%	
Av andra elever på skolan				
Klass Åsbo1	12	0	100%	
4 Jag trivs i skolan...				
	bra	varken eller	dåligt	%
Klass Åsbo1	11	1	0	92% 8% 0%

Elevenkät åk. 2-3

Resultat utifrån svar från 42 elever

Jag känner mig trygg i skolan

Stämmer bra 30

Stämmer 10

Stämmer inte 2

Elevenkät åk. 4-6

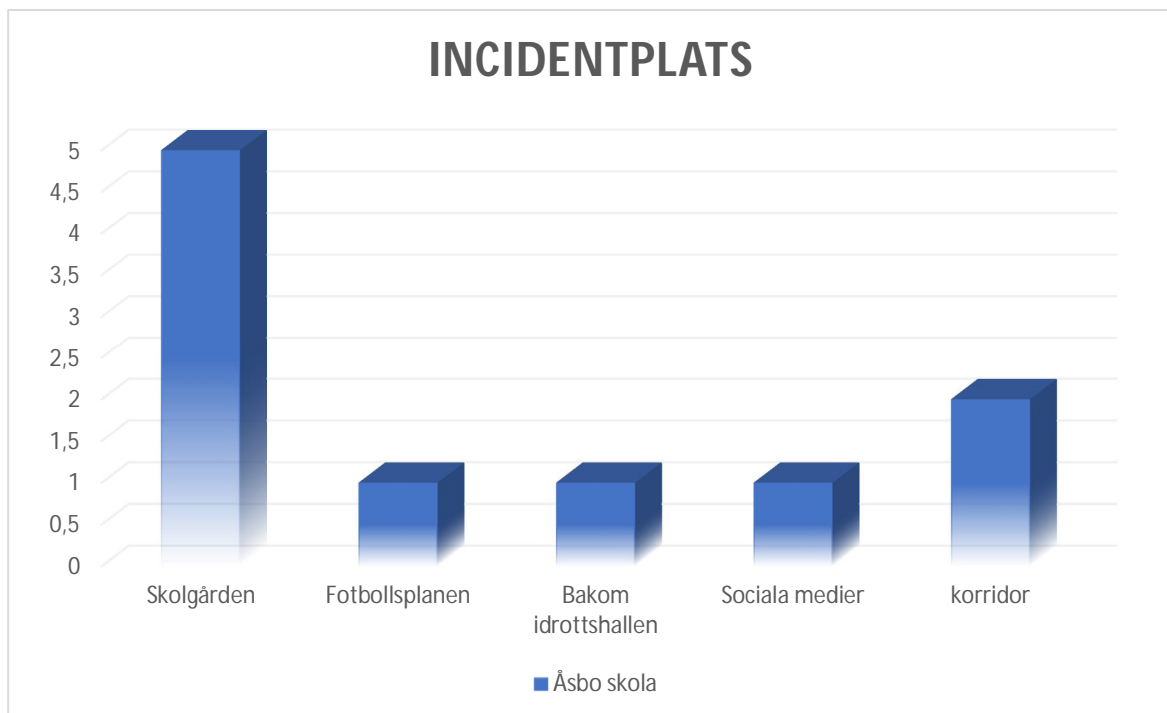
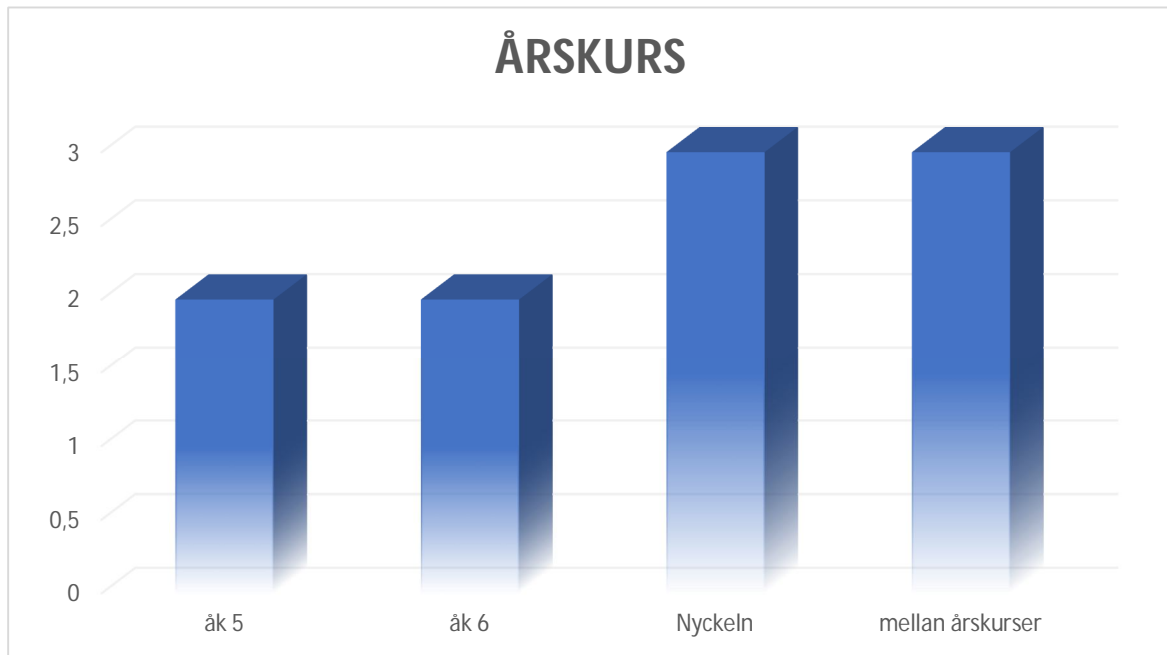
Påstående att ta ställning till	Stämmer helt och hållet	Stämmer ganska bra	Stämmer ganska dåligt	Stämmer inte alls	Vet ej
I min skola finns det elever som jag är rädd för	1	4	11	27	2
I min skola finns det vuxna som jag är rädd för	1	1	2	40	1
Jag känner mig trygg i skolan	31	13	1	0	0
De vuxna på skolan reagerar om de får reda på att någon har varit elak mot en elev	25	19	0	0	1
Jag vet vem på skolan jag kan prata med om någon har varit elak mot en elev	34	11	0	0	0

Incidentrapporter ht 2020

10 stycken incidentrapporter inkom till rektor. Inga incidentrapporter har inkommit från lågstadiet under höstterminen 2020.

"Incidenter mellan årskurser" berör åk 4-6. 9 av 10 inkomna rapporter berör pojkar.

Åsbo



Av tio inkomna incidentrapporter har 2 skett i korridoren, 1 på sociala medier och resterande på någon del av skolgården på Åsbo skola.

Resultat utifrån skolgårdsvandring ht 2020

Identifierat problemområde	Vad ska göras?	När?	Vem är ansvarig?	När ska uppföljning ske?
Rastvärdar finns inte alltid i närheten på alla delar av skolgården t.ex. i parken	<p>Gå igenom/uppdatera vaktschema.</p> <p>Vid sjukdom sätts ersättare in för rastvakter.</p> <p>Väst ska alltid användas.</p> <p>Ersättare sätts in vid planerad frånvaro</p> <p>Rastvärd cirkulerar och uppmärksammar de platser som eleverna enligt trygghetsvandring upplever som otrygga.</p>	Vid behov	<p>Arbetslagen</p> <p>Arbetslagen</p> <p>Rastvärden</p> <p>Ordinarie rastvärd</p> <p>Rastvärden</p>	<p>Kontinuerligt APT</p> <p>Stående punkt på klassråd och på elevråd</p>

Åtgärdande arbete vid kränkande behandling

All personal på skolan ska följa planen mot diskriminering och kränkande behandling av barn och elever. Alla har ett ansvar att motverka och upptäcka all form av kränkande behandling (elev-elev och vuxen-elev). Det är alltid den utsatta personens upplevelse som avgör om en handling är kränkande. Rektor har ett övergripande ansvar för att motverka all form av kränkande behandling enligt lagens bestämmelse. Rektor ansvarar tillsammans med berörd personal för att dokumentation och uppföljning sker.

Beskrivning över hur Åsbo skola arbetar med det åtgärdande arbetet:

Rutiner för att anmäla kränkande behandling.

1. **Berörd personal** kartlägger incidenten och stödjer de inblandade för att lösa konflikten. **Vårdnadshavare** kontaktas.
2. Incidentrapport fylls i av **berörd personal** och lämnas till **rektor**.
3. **Rektor** skriver under.
4. **Kränkningsärendet diarieförs och rektor** gör skyndsamt anmälan till **huvudman**. Rapporten delges **Elevhälsoteamet**.

Rutiner för att utreda och åtgärda vid kränkande behandling.

5. **Rektor** utreder skyndsamt/ger uppdrag att skyndsamt utreda om vidare insatser behövs och **tar eventuellt beslut** om åtgärder som dokumenteras i incidentrapporten eller i en handlingsplan.
6. **Vårdnadshavare** informeras av **berörd personal**.
7. **Rektor** tar upp inkomna incidentrapporter på EHÄ och kopplar in **Elevhälsoteamet vid behov**.

Rutiner för uppföljning av åtgärder vid kränkande behandling.

8. **Berörd personal** följer upp ärendet enligt incidentrapport/handlingsplan. Uppföljning sker regelbundet tills ärendet är avslutat. Vårdnadshavare informeras kontinuerligt.
9. **Uppföljningen** dokumenteras och lämnas till rektor.
10. **Rektor** ansvarar för att pågående ärenden följs upp på **Elevhälsans ärendemöten (EHÄ)**.
11. **Beslut** om att avsluta ärende fattas på EHÄ och **rektor** informerar **berörd personal**.
12. **Berörd personal** informerar **vårdnadshavare**.

Rutiner för anmälan att vuxen utsätter elev för kränkande behandling samt rutiner för att utreda och åtgärda vid kränkande behandling.

1. Samtal med **elev**.
2. Samtal med **berörd personal**.
3. Ärendet dokumenteras av **rektor**.
4. **Vårdnadshavare** informeras.
5. **Rektor** gör en anmälan till **huvudman** samt kopplar in HR.
6. Ärendet dokumenteras i en **handlingsplan** som följs upp tillsammans med HR.

Förankring av rutiner sker på följande sätt:

Genomgång av rutiner enligt ovan i början av varje termin – Ansvar rektor.

Mål för arbetet med att motverka kränkande behandling är:

- Att alla på skolan ska känna sig trygga och ha en positiv arbetsmiljö.
- Att förebygga och förhindra kränkande handlingar.
- Att alla på skolan samt vårdnadshavare ska känna till Åsbo skolas årliga plan mot kränkande behandling.
- Att alla elever på skolan vet vem de kan vända sig till om de själva eller en kamrat behöver stöd och hjälp.
- Att all kränkande behandling uppmärksammas och åtgärder vidtas.

Uppföljning/Utvärdering av föregående handlingsplan utifrån målen visar att:

- Åsbo skolas arbete för att motverka kränkande behandling har varit framgångsrikt. Kartläggningar visar att eleverna upplever sig trygga i skolan. Det främjande arbetet som syftar till att skapa en positiv lärmiljö för våra elever där de har möjlighet att mötas under skoldagen lägger grunden för en samhörighet mellan våra elever och en acceptans för att vi alla är olika.
- Det förebyggande arbetet för att förhindra kränkande handlingar pågår ständigt i vardagen och förändras under skolarbetet utifrån behov som kommer fram i samtal med elever, vårdnadshavare och mellan personal. **Alla barn är allas barn.**
- Elever, vårdnadshavare samt all personal på skolan ges möjlighet att vara delaktiga i att ta fram och följa upp skolans handlingsplan. Den finns att läsa på skolans hemsida, i personalrum och i varje klassrum. Planen följs upp vid personalmöten där all personal deltar höst och vår.
- Eleverna vet att de ska vända sig till rastvärdar om något händer på rasterna. Rastvärdarna ska ha väst och cirkulera på skolgården.
- Kränkande behandling uppmärksammas och åtgärdas enligt fastställda rutiner.