

Kommunstyrelsens utvecklings-
utskottSammanträdesdatum
2018-09-04

Plats och tid
Kommunkontoret, tisdag 2018-09-04 kl. 08.30 – 12.00

Beslutande
Britt-Marie Johansson (S), ordförande
Johan Birath (S)
Ann-Marie Flink (S)
Rolf Stenward (M)
Therese Leufvén (C)

Övriga deltagande
Hans Sjögren (S)
Göran Lundström, kommundirektör
Gunnel Ekström-Burenby, sekreterare
Patrik Lindgren, föreståndare § 100

Utses att justera
Justeringens
plats och tid
Ann-Marie Flink
Kommunkontoret måndag 2018-09-10

Under-
skrifter

Sekreterare


Gunnel Ekström-Burenby
Paragrafer 100 - 107

Ordförande


Britt-Marie Johansson

Justerande


Ann-Marie Flink
ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsens utvecklingsutskott

Sammanträdesdatum

2018-09-04

Datum för
anslagsuppsättande
Förvaringsplats

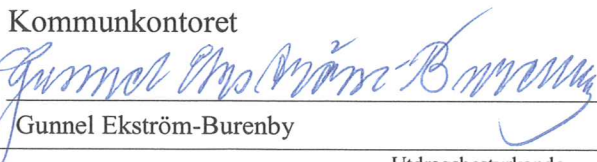
2018-09-11

Datum för
anslags nedtagande 2018-10-03

för protokollet

Kommunkontoret

Underskrift


Gunnel Ekström-Burenby

Utdragsbestyrkande

Uu § 100

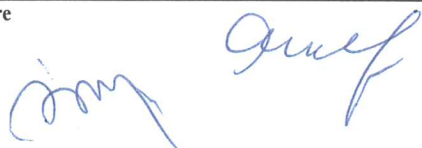
Information om verksamheten behandling och omsorg

Sektionschef Carolina Dufmats har sagt upp sig och slutar sin anställning den 20 september 2018.

Föreståndare Patrik Lindgren har fått förfrågan om att ta över vissa arbetsuppgifter. Han har visat intresse för det.

Patrik är intresserad att höra hur politiken tänker sig verksamheten i framtiden. Han känner sig nöjd med svaret han får.

Justerare



Utdragsbestyrkande

Uu § 101

Dnr Ks 2018.008.020

Anställningsprövning – fyra undersköterskor till äldreomsorgen

Bakgrund och ärendebeskrivning

Charlotte Hopf på Duvan plan 2 har ansökt om föräldraledigt från sin tjänst om 75 %. På grund av omständigheter är det behov av vikarie redan nu. Charlotte väntas tillbaka i december 2019.

Christina Andersson lämnar en tillsvidaretjänst om 75 % på Duvan plan 2. Hon går till annan tjänst inom förvaltningen.

Marita Westergren arbetar på Domherren på en tjänst om 90 %. Marita tänker pensionera sig i oktober. Tjänsten är tillsvidare.

Catarina Sjöstedt har sagt upp sig från äldreomsorgens vakansförmedling för ett annat arbete inom förvaltningen. Hon efterlämnar en tjänst om 90 %. Tjänsten kommer att övergå till kommunens gemensamma vakansförmedling i oktober.

Duvan är ett vård- och omsorgsboende för personer med demensdiagnos, vilket innebär mycket stora omvårdnadsbehov. Till Domherren kommer den som t.ex. är i behov av utredning, rehabilitering, palliativ vård eller växelvård.

Ovanstående tjänster är helt nödvändiga för att tillgodose vård- och omsorgsbehovet för de personer i kommunen som är i behov av kommunens äldreomsorg.

Förvaltningens ståndpunkt

Bedömningen är att kommunens äldreomsorg inte klarar verksamheten utan befattningshavare på ovanstående fyra tjänster.

Finansiering

Inom befintlig budgetram.

Förvaltningens förslag till beslut

Att tillsätta ovanstående fyra tjänster

- vikariat om 75 % på Duvan plan 2
- tillsvidaretjänst om 75 % på Duvan plan 2
- tillsvidaretjänst om 90 % på Domherren
- tillsvidaretjänst om 90 % på nya vakansförmedlingen.

Utvecklingsutskottet beslutar

att tillsätta ovanstående fyra tjänster

vikariat om 75 % på Duvan plan 2

tillsvidaretjänst om 75 % på Duvan plan 2

tillsvidaretjänst om 90 % på Domherren

tillsvidaretjänst om 90 % på nya vakansförmedlingen.



Beslutet till: Enhetschef för vård- och omsorgsboende
Enhetschef för vakans- och rekryteringsenheten
Personalchef
Lönekontor
Ekonomienhet
Akt

Justerare

Utdragsbestyrkande

Uu § 102

Dnr Ks 2018.227.020

Redovisning av arbetstagares bisyssla

Josefine Fridlund anställd på individ- och familjeomsorgen som socialsekreterare på heltid har inkommit med redovisning av bisyssla. Josefine arbetar som simskollärare/badvakt/instruktör på Boxholms simhall med en omfattning på cirka 4 timmar/månad.

Verksamhetschef har tillstyrkt.

Utvecklingsutskottet beslutar

att godkänna bisyssla.

Beslutet till: Josefine Fridlund
IFO-chef
Personalchef
Akt



Uu § 103

Dnr Ks 2018.058.311

Motion angående gångfartsområde, Storgatan i Boxholm**Bakgrund och ärendebeskrivning**

Eva Bremer (L) har inlämnat en motion till kommunfullmäktige 2018-02-06. Kommunfullmäktige har beslutat att motionen skall beredas av kommunstyrelsen.

Motionen anger att det i betydande grad bland fotgängare och trafikanter saknas förståelse för vad gångfartsområde betyder på Storgatan. Därför föreslås tre olika alternativ för åtgärd:

1. Ta bort gångfartsområdet och måla övergångsställen
2. Ta bort gångfartsskyltarna
3. Skylt placeras i vardera änden av gångfartsområdet där det framgår att de gående har företräde (detta tillämpas enligt motionen i Mjölby.

Förvaltningens ståndpunkt

Yttrande har inhämtats från samhällsbyggnadsnämnden som anger att när gångfartsområdet var nytt informerades om detta i pressen och senare som upprepning i ett lokalt blad. Vidare anges att lokal trafikföreskrift om gångfartsområde är ej lämplig att upphäva med hänsyn till tidigare hantering och villkoren för finansieringen. Yttrandet anger vidare att en förklarande skylt för befintlig skylt om gångfartsområde inte behövs. Förare har skyldighet att själva hålla sig informerade om vad skyltar betyder. På Transportstyrelsens hemsida kan man läsa vad det innebär med gångfartsområde, bland annat står det att "Du som är förare har väjningsplikt mot gående".

Förvaltningens ståndpunkt är att samtliga tre olika alternativ för åtgärd, i motionen, ej är lämpliga och att motionen därmed bör avslås.

Finansiering

-

Förvaltningens förslag till beslut

att avslå motionen.

Beslutsunderlag

Motion

Yttrande Samhällsbyggnadsnämnden.

Utvecklingsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta föreslå kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen.

Uu § 104

Dnr Ks 2018.246.007

Revisionsrapport – Granskning av verksamheten för ensamkommande barn och ungdomar

Bakgrund och ärendebeskrivning

Revisorerna har granskat verksamheterna för ensamkommande barn och ungdomar och önskar kommunstyrelsens svar senast den 17 september. Granskningen omfattar hela perioden 2015-2018. Syfte med granskningen har varit att bedöma om verksamheten för ensamkommande barn och ungdomar fungerar på ett ändamålsenligt sätt.

Revisionsrapporten konstaterar att det finns brister och bedömer att insatser bör sättas in i syfte att åtgärda befintliga brister.

Revisionen lämnar följande rekommendationer:

Dokumentation, uppföljning och kvalitetssäkring i enlighet med BBIC är bristfällig inom myndigheten och behöver ses över snarast.

Uppföljning av genomförandeplaner ska ske i det särskilt anpassade dokumentet "Uppföljning av pågående insatser" i enlighet med BBIC.

Rutiner och riktlinjer för samsyn i ärendehantering bör upprättas.

Rutiner för kvalitetssäkring bör upprättas.

BBIC-dokumenteringen bör hanteras som ett självständigt kontrollmoment i den årliga internkontrollen. Likaså föreslås att ett kontrollmål bör finnas som tar sikte på samsyn.

Att kontrollmåten utökas i syfte att matcha kommunstyrelsens omfattande uppdrag.

Att kommunstyrelsen tillser att verksamheterna utövar kontinuerlig egenkontroll och självgranskning.

Att kommunstyrelsen bör tillse att kommunikationen mellan myndighetssidan och utförarsidan förbättras.

Vidare konstateras av revisorerna att kommunstyrelsen har ansvaret för att gällande lagstiftning och fastställda föreskrifter efterlevs.

Att HVB-hemmen bör leverera månadsrapporter för varje barn/ungdom.

Slutligen rekommenderas att utbildningsinsatser bör anordnas för aktuell personalstyrka.

Förvaltningens ståndpunkt

Sammanfattningsvis delar förvaltningen inte revisorernas syn på hur verksamheten för ensamkommande barn och ungdomar fungerar. Samtidigt finns påpekanden som bör tas på största allvar. Förvaltningens bedömning och förslag är följande:

- I de delar dokumentation, uppföljning och kvalitetssäkring inte görs enligt BBIC vid myndighetsutövningen delar förvaltningen revisorernas rekommendationer att dessa ses över snarast.
- När det gäller uppföljning av genomförandeplanerna är vi inte överens om att det är "Uppföljning av pågående insatser" som är rätt dokument. Men förvaltningen är samtidigt överens med revisorerna om att uppföljningen ska ske på rätt dokument i enlighet med BBIC och att det snarast bör klargöras vilka dokument som ska användas.
- Ett omfattande arbete har genomförts med att ta fram rutiner och riktlinjer för samsyn i ärendehantering. De problem som uppstått har enligt förvaltningens uppfattning att göra med förankring hos alla medarbetare, inte avsaknaden av rutiner och riktlinjer. Här föreslås särskilda utbildningsinsatser för att förbättra följsamheten av rutiner och riktlinjer
- Enligt revisorerna bör rutiner för kvalitetssäkring upprättas. Förvaltningen anser att förslaget är bra samtidigt som vi vill understryka att förvaltningens uppfattning är att beslutsfattarna är välinformerade och har bra kunskap om hur kvalitén inom verksamheten ser ut.
- Revisorerna föreslår att BBIC dokumentationen inom myndighetssidan bör hanteras som ett självständigt kontrollmoment i den årliga internkontrollplanen och att ett kontrollmål med sikte på samsyn inkluderas i arbetet med den interna kontrollen. Mot bakgrund av revisorernas synpunkter på övriga punkter anser förvaltningen att det är rimligt att föreslagna förbättringar följs upp i den årliga internkontrollen. Lämpligt att detta sker i budgetarbetet 2019.
- När det gäller revisorernas synpunkter på 2018 års internkontroll och antal kontrollmål anser förvaltningen att det inte är vår uppgift att ifrågasätta en internkontroll som beslutats politiskt. Förvaltningen har inga synpunkter.
- När det gäller kommunstyrelsens uppdrag att tillse att verksamheterna sköter sin egenkontroll och självgranskning har förvaltningen inte heller några synpunkter.
- Revisorerna anser att dagens kommunikation mellan myndighetssidan och utförarsidan är bristfällig och bör förbättras. Förvaltningen delar inte revisorernas uppfattning på denna punkt. På chefsnivå fungerar kommunikationen mycket bra och samsyn har uppnåtts i 100 % av alla ärenden. Som redan

nämnts finns sedan länge tydliga rutiner och riktlinjer. Förslaget från förvaltningens sida är att utbildningsinsatser genomförs för att förankra framtagna rutiner och riktlinjer hos samtliga medarbetare på myndighets- och utförarsidan.

- Att HVB-hemmen ska leverera månadsrapporter för varje barn och ungdom anser förvaltningen är självklart. Förvaltningen föreslår dessutom att det ska ske på rätt dokument.
- Slutligen, vilket redan framgår ovan, delar förvaltningen revisorernas uppfattning att det finns anledning att genomföra utbildningsinsatser.

För att utveckla förvaltningens synpunkter framhålls följande. Verksamheten bedrivs utifrån gällande lagstiftning och riktlinjer men dokumentationen har inte skötts på ett tillfredsställande sätt. Det föreslås därför att en handlingsplan tas fram för att åtgärda dessa brister

Vidare föreslås att utbildningsinsatser genomförs på berörda verksamheter så att anställda vet vilket ansvarsområde och vilka dokument som ska användas. Internkontrollen utökas så att rutinerna efterlevs. Utförarsidan kontrollerar sin del och IFO sin del i handläggningen. Månadsrapporterna ska dokumenteras på rätt dokument så att kontrollen av att genomförandeplanerna underlättas.

Vi delar inte revisorernas uppfattning att det är viktigt att ha statistik framme per den 1 april för åren 2015-2018. Efterfrågad mottagningsstatistik har inte lämnats då verksamhetens resurser har prioriterats till annat arbete som påverkar kvalitén. Den statistik som verksamheterna har haft användning för har tagits fram. Den statistik som politikerna har efterfrågat har presenterats för dem och har framför allt varit framåtsyttande som exempelvis "hur många ensamkommande barn har kommunen" och "hur ser prognosen ut". Statistiken till Migrationsverket har också lämnats utan anmärkningar från deras sida. Den statistik som revisorerna efterfrågat har inte verksamheten någon praktisk användning för och har därför inte funnits tillgänglig utan omfattande manuellt arbete. Då det är mycket enkelt att införa rutiner så att vi i framtiden kan lämna även sådan statistik som revisorerna efterfrågat har vi redan åtgärdat detta.

Slutligen vill förvaltningen framhålla att verksamheten har bedrivits på ett ändamålsenligt sätt. Ensamkommande barn och unga har fått den hjälp och omvårdnad som man har rätt till och att de brister som påtalas och ska åtgärdas är av formell karaktär vilket framgår av bifogad tillsynsrapport från IVO daterad 2018-07-17.

Finansiering

Finns årligen avsatta medel till utbildningsinsatser. Inga nya medel krävs.

Förvaltningens förslag till beslut

att kommunstyrelsen beslutar ställa sig bakom förvaltningens förslag till synpunkter och åtgärder.

Beslutsunderlag

Revisorernas granskning av verksamheterna för ensamkommande barn och ungdomar.

IVO:s tillsyn av hem för vård eller boende för barn och unga vid HVB Idun i Boxholms kommun daterad 2018-07-17.

Utvecklingsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att ställa sig bakom förvaltningens förslag till synpunkter och åtgärder.

Uu § 105

Dnr Ks 2018.274.212

Remiss – Fördjupad översiktsplan för Mjärdevi och Västra Valla**Bakgrund och ärendebeskrivning**

Boxholms kommun har beretts möjlighet att yttra sig över förslag till fördjupad översiktsplan för Mjärdevi och Västra Valla i Linköping kommun.

Syftet med översiktsplanen är att ange en inriktning för att skapa en långsiktig utveckling av Mjärdevi och Västra Valla som även bidrar till att Linköping blir en långsiktigt hållbar, attraktiv och konkurrenskraftig stad, kommun och regiondel.

Utställning av planen pågår från 28 juni till och med den 30 september 2018. Yttrande över planförslaget önskas senast den 30 september 2018.

Förvaltningens ståndpunkt

Förvaltningen föreslår att Boxholms kommun inte lämnar några synpunkter på förslag till fördjupad översiktsplan för Mjärdevi och Västra Valla.

Finansiering

-

Förvaltningens förslag till beslut

att Boxholms kommun inte lämnar några synpunkter på förslag till fördjupad översiktsplan för Mjärdevi och Västra Valla.

Beslutsunderlag

Fördjupad översiktsplan Mjärdevi och Västra Valla.

Utvecklingsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att inte lämna några synpunkter på förslag till fördjupad översiktsplan för Mjärdevi och Västra Valla.

Uu § 106

Rapporter

Britt-Marie Johansson (S) rapporterar från konferensen ”Robotar i välfärden”.

Kommundirektör Göran Lundström informerar om ett kommande möte med Östgötatrafiken den 24 september.

Information lämnas om bredbandsutbyggnad.

Uu § 107

Övrigt

Rolf Stenvard (M) efterfrågar bokslut från Folkets Hus U P A.
