

Kultur- och turismnämnden

Sammanträdesdatum  
2017-06-14

Plats och tid Onsdag 2017-06-14, kl. 14.30-16.30  
Församlingshemmet, Rinna kyrka, Rinna

Beslutande Mikael Palm, ordförande

Claes Sjökvist  
Matilda Ekeblad  
Leif Svensson

Övriga deltagande Anna Jamieson, ej tjänstgörande ersättare  
Eva-Britt Johansson, turismassistent  
Linnea Hermansson, bibliotekschef  
Iréne Segerberg, musikledare  
Fredrik Svaton, kultur- och turismchef

Utses att justera  
Justeringens  
plats och tid

Biblioteket.

Under-  
skrifter

Sekreterare



Fredrik Svaton

Paragrafer 31 – 42

Ordförande



Mikael Palm

Justerande



Matilda Ekeblad

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kultur- och turismnämnden

Sammanträdesdatum

2017-06-14

Datum för  
anslagets uppsättande

2017-06-28

Datum för anslagets  
nedtagande 2017-07-21Förvaringsplats  
för protokollet

Kommunstyrelsekontoret

Underskrift



Fredrik Svaton

Utdragsbestyrkande

Ktn § 31

### Val av justerare

### Kultur- och turismnämnden beslutar

att utse Matilda Ekeblad att justera dagens protokoll.

---

Ktn § 32

### **Föregående protokoll**

Protokollet från 2017-04-26 genomgås.

### **Kultur- och turismnämnden beslutar**

**att lägga protokollet till handlingarna.**

---

Ktn § 33

### **Ekonomisk uppföljning**

Fredrik Svaton är föredragande om utfall gällande budgeten till och mars 2017.

Se bilaga.

### **Kultur- och turismnämnden beslutar**

**att godkänna rapporten.**

---

Uppföljning t.o.m: **Mars 2017**  
Förvaltning: **Kultur- och turismnämnd**

Belopp i Tkr

Intäkter & kostnader	Bokslut 2016	Budget 2017	Utfall jan-mar	Periodens budget	Budget- avvikelse tom aktuell period, tkr	Budget- avvikelse tom aktuell period, %
Intäkter	1 170	1 131	387	283	104	27%
Lämnade bidrag, köp av verksamhet	-103	-102	-55	-26	-29	53%
Personalkostnader	-3 422	-3 649	-878	-912	34	-4%
Lokal & fastighetskostnader	-384	-416	-96	-104	8	-8%
Övriga kostnader	-1 562	-1 460	-440	-365	-75	17%
Kapitalkostnader	-788	-163	-41	-44	3	-7%
<b>Summa</b>	<b>-5 089</b>	<b>-4 659</b>	<b>-1 123</b>	<b>-1 168</b>	<b>45</b>	<b>-4%</b>

Per verksamhet	Bokslut 2016	Budget 2017	Utfall jan-mar	Periodens budget	Budget- avvikelse tom aktuell period, tkr	Budget- avvikelse tom aktuell period, %
Biblioteket	-3 226	-2 668	-699	-667	-32	5%
Kulturprogram	-154	-156	-43	-39	-4	8%
Turistverksamhet	-332	-404	-103	-101	-2	2%
Musikskola	-1 245	-1 294	-281	-324	42	-15%
Övrigt	-132	-137	3	-37	41	1191%
<b>Summa</b>	<b>-5 089</b>	<b>-4 659</b>	<b>-1 123</b>	<b>-1 168</b>	<b>45</b>	<b>-4%</b>

Investeringar 0 0 0 #####

*Kommentarer periodens utfall:*

Utfallet är i nivå med periodens budget.

**Verksamhetsmål:**

- Alla barn och ungdomar (förskola till högstadium) ska årligen erbjudas minst ett kulturprogram
- Minst 15 biblioteksprogram med totalt lägst 700 besökare
- Musikskolan genomför minst 11 offentliga framträdanden
- Minst 12 utlånade medier från biblioteket per barn (0-17 år)

*Kommentarer måluuppfyllnad:*

Prognosen är att samtliga mål kommer att uppnås.

2017-05-29



Fredrik Svaton  
Kultur- och turismchef

ME MP

Ktn § 34

### Musikskolan, rapport

Irène Segerberg är föredragande.

- Vårterminen startade med en länsstudiedag i Mjölby. Vårdar för studiedagen var Mjölby Kulturskola och Boxholms musikskola.
- 29 mars, instrumentdemonstration i Folkets Hus för kommunens förskoleklasser och årskurs 1.
- 29 april, musikskolans Öppet Hus för allmänheten.

### Konsert- och lägerverksamhet

- Brasseleverna erbjöds att åka på Mimers trumpetfestival 11-12/3 i Göteborg.
- Ett samarbete mellan Linköpings kulturskolas ungdomsorkester "Alla Breve" och Boxholms Ungdomsorkester har utmynnat i 2 repetitionsträffar på vardera ort.
- Det blir ytterligare en repetitionsdag den 15 augusti på Östgotagården i Rimforsa som sedan kommer att resultera i en gemensam konsert under Svensk Blåsmusikfestival i Linköping 15-17/9 2017.
- 16 mars, elevkonsert i Folkets Hus.
- 11 maj, musikalen Flugturen med musikalorkestern och Stenbockskolans årskurs 3:or som genomförde konsert för lågstadiet.
- 15 maj, musikquiz i Åsbo skola för förskolan och årskurs 1 och 2 med alla musikskolans Åsboelever.
- 30 maj, musikalorkestern reste till Vadstena på Blåsorkesterfest. Detta är ett återkommande arrangemang som anordnas av Vadstena och Linköpings Kulturskolor. I år var även Norrköpings kulturskola med. En heldag med samvaro, konsert och lekar för barnen.
- 8 juni, Musikskolans Sommarkonsert i Folkets Hus.
- 14 juni, Ungdomsorkestern marscherar tillsammans med Musikkåren vid skolavslutningen.

### Vidareutbildning personal

3 lärare var på vidareutbildning i Rytmik för ensemblelärare, på Lunnevals folkhögskola den 10 februari. Detta har sedan utmynnat i ett nytt arbetssätt i framför allt ensemble-undervisningen under vårterminen. Vi har fått nya verktyg för hur man kan jobba med att åskådliggöra teori och begrepp inom musiken. En hel del material har också inskaffats för detta.

### Personal

- Ny gitarrlärare i höst blir Ola Florhed.
- Rekrytering pågår av ny brasslärare inför höstterminen.
- Stråkläraren är föräldraledig detta läsår och vikarie är Ebba Hellsten som jobbar hos oss sedan årsskiftet.

### Verksamheten

- Dialog med skolan om att åter eventuellt starta klassorkester
- Kö till piano
- God rekrytering av elever

### Kultur- och turismnämnden beslutar

att godkänna rapporten.

---

Ktn § 35

### **Biblioteket, betalutskrift för offentliga platser**

Linnea Hermansson är föredragande.

Nämnden har att besluta om metoden för betalning kan godkännas som beskrivs i bilagan (Princh – betalutskrift för offentliga platser).

Förvaltnings förslag till beslut:  
**att** godkänna metoden för betalning

### **Kultur- och turismnämnden beslutar**

**att** godkänna metoden för betalning

---





# Princh

Betalutskrift för offentliga platser

ME MP

## Vad är Princh?

- ▶ Princh är ett betalutskriftssystem som tar emot kortbetalning och kontantbetalning i dagsläget
- ▶ kontant betalning - hanteras via webbgränssnitt och manuellt släpper utskrifter
- ▶ Kortbetalning - via webben direkt till skrivaren
- ▶ <https://print.princh.com/>

## Hur fungerar utskrifter i Princh?

- ▶ Publik dator installeras Princh skrivaren som direkt tar användaren till betalningssidan
- ▶ Egen dator/surfplatta/telefon - via webbgränssnitt laddas dokumentet upp för utskrift och väljer betalsätt på sidan
- ▶ Man kan välja utskriftsinställningar i webbgränssnittet
- ▶ Kan skriva ut flera dokument innan man betalar eller välja att avbryta utskrifter
- ▶ Inga konton skapas, vem som helst kan använda det
- ▶ Var finns Princh skrivare? <https://princh.com/find-printer/>

## Hur gör man utskrift?

- ▶ Webben går man till <https://print.princh.com/>
  - ▶ Skriver in skrivarens unika kod
  - ▶ Laddar upp dokumentet
  - ▶ Kontrollerar utskriften
  - ▶ Väljer betalsätt
- ▶ Kontantbetalning - gå till disk, betala och hämta utskrift i skrivaren
- ▶ Kortbetalning - utskriften kommer direkt till vald skrivare
- ▶ Publik dator - använder den installerade Princh skrivaren
- ▶ Instruktioner finns på flera olika språk

## Administrera Princh

- ▶ Enkelt via webbgränssnitt
- ▶ Varje skrivare har en egen sida med sina utskrifter, väljs i meny
- ▶ Kontantbetalning - man släpper utskriften med en knapptryckning
- ▶ Alla utskrifter syns - även kortbetalningar
- ▶ Fallerar en kortbetald utskrift så kan man skicka om den med en knapptryckning

## Kostnad för Princh?

- ▶ Ingen licenskostnad - betalar per utskriftstillfälle
  - ▶ Varje "jobb" kostar 2 kr oavsett sidor
  - ▶ Sätter pris själva per utskrift
  - ▶ Kontantbetalning - debiteras från Princh.com varje kvartal
- ▶ Kan avslutas när man vill
- ▶ Enkelt att lägga till skrivare
  
- ▶ Vad kostar för biblioteken?
  - ▶ Skrivarserver - krävs en för alla ITSAM kommuner
  - ▶ Skrivare - beroende på modell

Ktn § 36

### **Biblioteket, rapport**

Linnea Hermansson är föredragande.

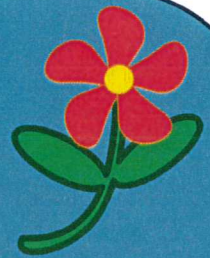
- Program – se bilagor
- Språkcafe – fortsätter under hösten
- Genomförd jubileumsvecka biblioteket – 20 års jubileum
- Arbetsmiljöverket – åtgärder inför uppföljning
- Rekryterat vikarie, Matilda Henriksson, då Linnea ska vara 80% föräldraledig under cirka 1 år, from augusti. Erika Horvat är under denna tid t.f. Bibliotekschef.

### **Kultur- och turismnämnden beslutar**

att godkänna rapporten.

---

# Barnbibblan i sommar



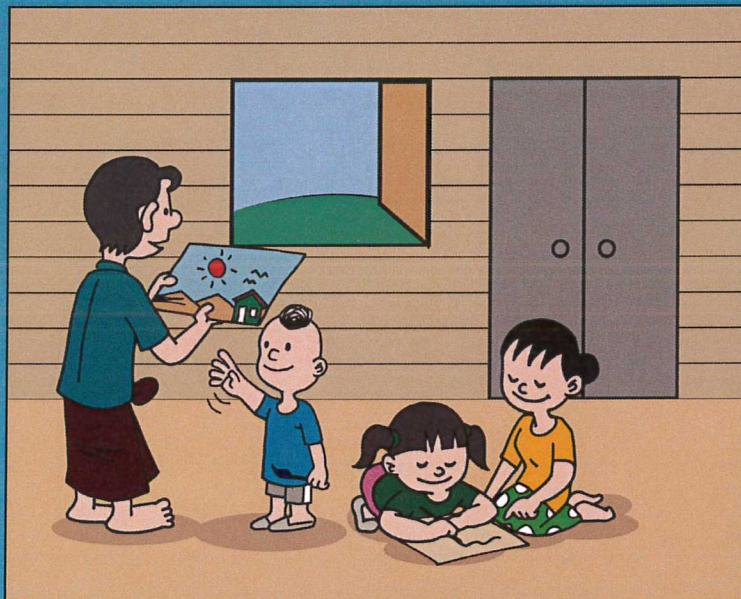
## I Malexander ...

Lite sagostund och skaparverkstad under semestern? Välkommen till **Föreningshuset i Malexander!**

Här får barn rita, pyssla, fika och vara med när barnbibliotekarie Erika Horvat berättar en saga eller två.

**Tisdag 11/7**  
kl. 14.00–15.30

**Tisdag 18/7**  
kl. 14.00–15.30



## Välkomna!

## ... och i Boxholm

Vi sitter utomhus på **torget utanför biblioteket** och ritar, skapar och läser tillsammans. Vi regn flyttar vi in till biblioteket.

**Torsdag 6/7**  
kl. 10.00–11.30

**Torsdag 20/7**  
kl. 10.00–11.30

**Torsdag 10/8**  
kl. 10.00–11.30





# Sagoutflykt till Sagomuseet i Ljungby

## Tisdagen den 4/7

Välkomna på en  
sagoutflykt!  
För barn från 6 år.



Alla barn ska ha en  
vuxen med sig.  
Ta också med dig  
vatten att dricka  
under dagen och  
fika till bussresorna.



Anmäl er senast 26/6  
till Boxholms  
bibliotek på  
0142-895 90 eller  
biblioteket@  
boxholm.se.

Kom ihåg att ange  
allergier!

### Upplägg:

6.30 Avresa från Boxholms bibliotek  
(Storgatan 20). Vi tar en paus på vägen, för  
toabesök och egen fika

9.50 Vi är framme

10.00–11.30 Berättarpedagogen Mikael  
Thomasson guider oss runt på  
Sagomuseet

11.30–12.45 Vi äter lunch på Gästgiveriet  
Gamla Torg

13.00–15.00 Vi åker på sägenresa med vår  
buss och blir guidade av  
berättarpedagogen Mikael Thomasson.

15.00–15.30 Fika i Sagomuseets trädgård

15.30–16.30 Skattjakt och annat kul i  
trädgården på Sagomuseet

16.30 Hemfärd, med paus för toabesök och  
egen fika

19.30–20.00 Beräknas vi vara hemma

Platserna är begränsade – de som kommer  
med på resan blir kontaktade av oss.

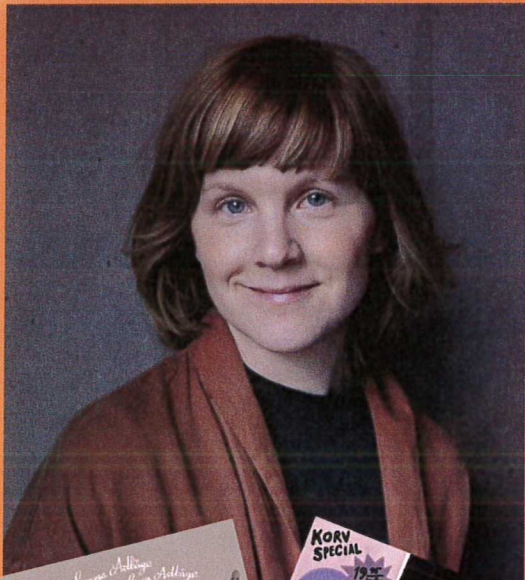
*Välkomna!*



# Författarafton med Lisen Adbåge i Malexander



*Lisen Adbåge berättar om  
hur det är att skriva och rita för barn!*



Lisen Adbåge är bilderboksskapare och författare, uppvuxen i Västra Harg och i Sya. Numera bor hon i Linnefors i Boxholms kommun efter några år på andra orter.

I bokprojekt arbetar Lisen både ensam och med andra författare. Nu senast för första gången tillsammans med sin syster Emma Adbåge (Halsen rapar hjärtat slår - rim för 0 - 100 år!). Lisen tecknar förutom i böcker åt t.ex. Kamratposten och Arla.

Egna titlar i urval:  
Kurt och Kio  
Stor-Emma  
Stinas skatter  
Koko och Bosse

Kommande:  
Samtidigt som 2017  
Dom som bestämmer 2018

Författarbesöket är ett samarrangemang mellan Boxholms bibliotek och Malexander byalag.

## Tisdag 18 juli kl. 18.00

i Malexander föreningshus

### *Vill ni äta middag efteråt?*

Fem rum och kök erbjuder Liten Mingeltallrik. Pris: 75 kr.  
Förboka gärna på 0142-300 40.

HönsaLottas erbjuder Räkmacka inkl. ett glas vin, öl eller alkoholfritt alternativ. Pris: 150:-.  
Förboka gärna på 0142-300 68.

Sommarhagen håller öppet 12-22

*Välkomna!*



Ktn § 37

### **Nationaldagen, rapport**

Linnea Hermansson och Mikael Palm informerar om genomfört arrangemang.

Se bilaga.

### **Kultur- och turismnämnden beslutar**

**att godkänna rapporten.**

---



# Sveriges Nationaldag i Boxholm

*Den 6 juni 2017*

**15.45 Marsch från torget med Boxholms Musikkår**  
Marschera till Folkets park med oss! Gratis flagga till alla barn!

## **Program från Teaterladans scen 16.00**

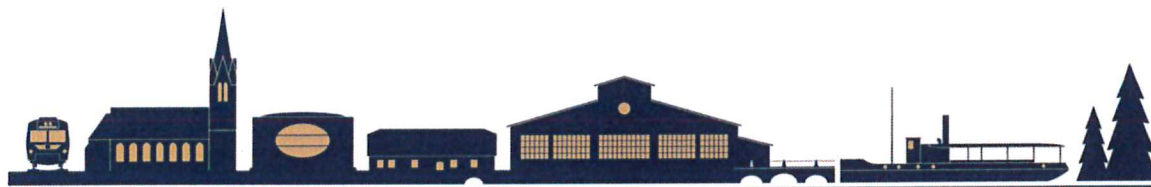
Musikkåren spelar  
Kulturstipendierna delas ut till Jan Holmbom och Anton Wallerman  
Musikkåren spelar  
Alexandra White håller högtidstalet  
Trubadurerna Mariette Lagg och Gustaf Montelius uppträder  
Clownshow med Ann Hageus

## **Det händer i Parken 15-18**

Aktiviteter för stora och små med:  
Björke SK, Boxholms ridklubb  
Ponnyridning  
Clowneri med Ann Hageus  
Ridklubben serverar fika

Välkomna!

Arr: Boxholms kommun



Ktn § 38

Diarienummer 2017.047.106

**Yttrande gällande remiss: Folkets Hus Uu § 67/2017**

Handläggare Fredrik Svaton föredrar ärendet.

**Bakgrund och ärendebeskrivning**

Ordförande för kultur- och turismnämnden och handläggaren har träffat en representant för Folkets Hus 24/5-17. Syftet har varit att kartlägga konsekvensen av ett eventuellt genomförande av det förslag som beskrivs i ärendet. Förslaget är kortfattat att den återstående skuld som kommunen borgar för skall regleras av föreningen genom att bidragen från kommunen upphör motsvarande detta belopp.

Enligt uppgift från Folkets Hus uppgår idag kassan till endast cirka 200 000 kr. Köpeskillingen som Folkets Hus mottog var cirka 2 800 000 kr. Lån har betalats av med cirka 1 600 000 kr, leverantörsskulder har betalats osv. Återstående lån som kommunen borgar för är cirka 900 000 kr.

Förslaget innebär att det kommunala bidraget därmed upphör under ett flertal år. Enligt representanten finns det då inte längre någon möjlighet att driva verksamheten med anställd personal. Om föreståndaren ej längre är verksam, och verksamheten endast skall drivas med ideella krafter, finns det enligt representanten ej längre någon realistisk möjlighet att fortsätta och en nedläggning är högst trolig. De ideella krafterna är redan idag ansträngda.

Byggnaden Folkets Hus finns kvar och skall drivas och underhållas av kommunen även om verksamheten i huset drastiskt minskas. Kommunen har även verksamhet i huset med exempelvis sammanträden där föreståndaren erbjuder hjälp med förberedelser, fika osv. Denna hjälp kommer troligtvis försvinna vid nedläggning.

**Förvaltningens ståndpunkt**

Förvaltningens ståndpunkt är att en fungerande verksamhet med Folkets Hus och Parker är viktigt för kulturlivet i Boxholm. Föreningen har genom avtal möjligheten att erbjuda ett brett utbud av kultur, med exempelvis musikaler, operor och bio. Detta bidrar även till att öka attraktiviteten att bosätta sig i Boxholm.

Förslaget som beskrivs i ärendet innebär sannolikt en nedläggning av Folkets Hus och Parkers verksamhet i kommunen. Detta drabbar allvarligt kulturlivet i kommunen. Förvaltningen anser att förslaget ej skall genomföras.

**Finansiering**

-

**Förvaltningens förslag till beslut**

**att** föreslå utvecklingsutskottet besluta att förslaget ej genomförs.

**Beslutsunderlag**

Uu §67/2017

\_\_\_\_\_

**Kultur- och turismnämnden beslutar**

**att** föreslå utvecklingsutskottet besluta att förslaget ej genomförs.

\_\_\_\_\_

Ktn § 39

**Kurser och konferenser**

Ktn § 40

### **Delgivningar**

Uppföljning av ekonomidagen

Granskning av nämndernas och kommunstyrelsens arbete med den interna kontrollen.

Broschyr – Sommarskoj i Boxholm 2017



Ktn § 41

### Delegationsförteckning

Se bilaga.



BOXHOLMS KOMMUN

**DELEGATIONSFÖRTECKNING**  
**KULTUR- OCH TURISMNÄMNDEN**  
**Verksamhetsår 2017**

Rapport KTN 2017-05-31

DATUM	NR	ÄRENDE	BILAGA	DELEGAT
2017-04-18	17019	Nätverksträff - länetts musiklärare, Linköping, 21/4, Irene Segerberg	61	Fredrik Svaton
2017-04-18	17020	Arbetsgruppen för Svensk Blåsmusikfestival, Linköping, 26/4, Irene Segerberg	62	Fredrik Svaton
2017-05-19	17021	Arbetsgruppen för Svensk Blåsmusikfestival, Linköping, 31/5, Irene Segerberg	63	Fredrik Svaton

ME MP

Ktn § 42

**Övriga frågor**

---

Justerare

ME MP

Utdragsbestyrkande