

Plats och tid Servicehuset Bjursdalen, Gröna rummet 2015-01-12 klockan 09.00-11.45

Beslutande Ann-Marie Flink, (s) ordförande
Siw Karlsson, (s)
Helena Stålhandske, (s)
Sören Norrby, (m)
Ian Jamieson, (c)

Övriga deltagande Anna Bengtsson, Ifo-chef § 1-4
Rozita Hedqvist, Omsorgschef § 5-14
Carolina Dufmats, enhetschef behandling och omsorg 4-5
Bodil Möller, helhetsteamet § 4
Susanne Claesson, sekreterare

Utses att justera Siw Karlsson
Justeringens plats och tid Socialkontoret 2015-01-19 klockan 09.00

Under-
skrifter Sekreterare _____ Paragrafer § 1-14
Susanne Claesson

Ordförande _____
Ann-Marie Flink

Justerande _____
Siw Karlsson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Sociala utskottet

Sammanträdesdatum 2015-01-12

Datum för
anslagsuppsättande 2015-01-20

Datum för
anslags nedtagande 2015-02-10

Förvaringsplats
för protokollet

Underskrift _____

Utdragsbestyrkande

Su § 1

Föregående mötes protokoll

Föregående mötes protokoll lades utan erinran till handlingarna.

Su § 2

Anställningsprövning, 2 socialsekreterare 100 %

IFO består av IFO-chef, fyra socialsekreterare, två socialsekreterare som arbetar med nyanlända resp ensamkommande flyktingbarn, två assistenter, en personal med inriktning mot sysselsättning samt en LSS-handläggare. Socialsekreterarna arbetar med alla förekommande ärenden som omfattas av Socialtjänstlagen samt LVU, LVM och LSS.

En socialsekreterare har nu sagt upp sig och en socialsekreterare kommer att bli föräldraledig från maj månad. Utifrån den höga arbetsbelastningen som råder på IFO görs bedömningen att snarast tillsvidare anställa två socialsekreterare på heltid och om det blir aktuellt längre fram föra en diskussion om övertalighet.

Ytterligare en viktig aspekt i tillsättandet av dessa tjänster är att kunna ge kommunens innevånare fortsatt god service.

Kostnaden för dessa två tjänster är medräknad i budget för 2015.

Beslut

Sociala utskottet beslutar

Att föreslå utvecklingsutskottet besluta att föreslå kommunstyrelsen att besluta om att tillsvidare anställa två socialsekreterare på heltid snarast.

Delgivning

UU

Su § 3

Dnr 2015.00005.701

Uppföljning av internkontrollplan för socialutskottets individ och familjeomsorg 2014

Sammanfattning

Internkontrollplan för individ- och familjeomsorgen för 2014 fastställdes vid sociala utskottets sammanträde i februari 2014. Sociala utskottet ska i samband med årsredovisningen rapportera resultatet från uppföljningen till kommunstyrelsen och kommunens revisorer. Här redovisas en uppföljning av de fastställda kontrollmomenten för individ- och familjeomsorgen.

Strategiska mål: Kontrollmoment ”att mål finns beslutade” och ”att mätning sker”. I IFO:s verksamhetsplan för 2014 finns mål beslutade och handlingsplaner för hur dessa ska uppnås och mätas. Mätning sker vid budget och bokslut och då finns möjlighet att granska och ta ställning till de budget- respektive bokslutskommentarer som presenteras.

Anställningar: LSS-handläggningen i Boxholms kommun har under ca 2,5 år skötts via ett avtal med Mjölby kommun. Avtalet sades upp sommaren 2014 och handläggaren avslutade sitt uppdrag i Boxholms kommun dec 2014. IFO planerar nu att tills vidare anställa egen personal. Tidigare har sysselsättningsuppdraget delats mellan två personal på resp 50 %. Idag arbetar en personal 100 % med dessa frågor. En socialsekreterare har i dagarna sagt upp sig och en socialsekreterare kommer att bli föräldraledig från maj 2015. Dessa tjänster kommer att tillsättas snarast om erforderliga beslut fattas. I övrigt har ingen förändring skett avseende IFOs personal.

Ekonomiskt bistånd: Det kontrollmoment som gäller är ”att gällande riktlinjer tillämpas.” Kontroll ska ske en gång per år i ett urval av ärenden. Från de ärenden som handlades i augusti 2014 och delgavs sociala utskottet på september-sammanträdet togs vart tionde försörjningsärende ut och granskades. Av dessa ärenden var ca fem ärenden avslag. Alla uttagna ärenden diskuterades sedan noga i samrådsgruppen som består av IFO-chef och samtliga handläggare av ekonomiärenden. Såväl beräkningar som beslut och journalanteckningar granskades och genomgicks. Frågor ställdes och eventuella oklarheter belystes. Ett mindre fel upptäcktes där handläggaren skrivit fel summa (50 kr) i beslutet. Beloppet som utbetalades till klienten var dock rätt. I övrigt gjordes bedömningen att gällande riktlinjer följdes i samtliga kontrollerade ärenden.

Bemötandefrågor: Kontrollmomentet under denna rubrik för 2014 var ”att klienter upplever att de blir bra bemötta på socialkontoret”. En enkätundersökning har gjorts på socialkontoret under våren och försommaren 2014 och det som undersöktes var hur man som klient upplevde tillgänglighet, bemötande samt inflytande och delaktighet. 28 klienter svarade på enkäten.

Su § 3 forts

Beträffande tillgängligheten tycker 70 % att den är bra. Vad gäller bemötandet är 55 % helt eller i stor del nöjda och motsvarande siffra för inflytande och delaktighet är 52 %. 68 % av de tillfrågade tycker att det är viktigt att få vara med och ge sina synpunkter på verksamheten.

Resultatet gällande enkäten och klienternas svar kring hur nöjda de är med bemötande och stöd har minskat drastiskt detta år. Socialtjänsten har de senaste två åren ändrat sitt arbetssätt gentemot klienterna. Det ställs högre krav på att nå egen försörjning, samt att konsekvenserna om man inte följer sin arbetsplan ökat. Det bedöms att detta arbetssätt nu visas i kundnöjdhetenkäten. Det förändrade arbetssättet beror dels på lagändringar som gör att större krav kan ställas, men dels också att det finns en önskan från politiskt håll att arbeta på detta sätt. En orsak till sämre resultat kan också vara den arbetsbelastning som varit på Socialkontoret under en tid. Klienterna kan uppleva att de inte ges den tid för samtal som de tidigare haft. Jag bedömde redan 2013 att resultatet av kundnöjdheten skulle gå ned vilket den inte gjorde då. Det är också att notera att de klienter som är nöjda är nöjda med det mesta och de klienter som är missnöjda är missnöjda med det mesta.

När klienterna vant sig vid detta arbetssätt kommer troligtvis resultatet att bli bättre igen. Det kan också noteras att detta arbetssätt att snabbt arbeta för att få ut människor i arbete eller sysselsättning överensstämmer väl med Socialstyrelsens rekommendationer och riktlinjer.

SCB genomför årligen en medborgarundersökning i Boxholms kommun. I interkontrollplanen för 2014 finns en punkt gällande tillfrågades svar om ”stöd till utsatta personer”. Resultatet för 2014 är ännu inte sammanställt utan presenteras i mars månad 2015. Jag återkommer med resultatet då.

Beslut

Sociala utskottet beslutar

- att godkänna uppföljningen av internkontrollplanen för 2014 för individ- och familjeomsorgen samt att överlämna den till kommunstyrelsen och kommunrevisionen.

Delgivning

Ks
Fredrik Svaton

Su § 4

Information från Helhetsteamet och Beom

Bodil Möller från Helhetsteamet presenterar sig, och helhetsteamets verksamhet. I helhetsteamet ingår 3 personal som arbetar tillsammans med olika uppdrag. Ett nytt avlastningsboende ”Stjärnan ” har nyligen öppnats. Nytt är också att 3 st samtal kan erbjudas till sökande utan att ha beviljats insats från IFO.

Carolina Dufmats informerar om de olika verksamheterna, och om behovet av att ha fältassistenter i kommunen.

Su § 5

Dnr 2015.00024.700

Attestlistor

Föreligger attestlistor för Individ och familjeomsorgen, Sektionen Behandling och omsorg och äldreomsorgen gällande från 2015-01-01.

Beslut

Sociala utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

Att godkänna attestlistorna från individ och familjeomsorgen, sektionen
Behandling och omsorg och äldreomsorgen

Att attestlistorna gäller från och med 2015-01-01

Delgivning

Ks
ek avd
Ifo
Beom
Äo

Su § 6

Anställningsprövning tre vikariat inom äldreomsorgen

Anställningsprövning gällande följande tre vikariat:

Vikariat - undersköterska 75 % av heltid, på vård- och omsorgsboendet Svalan, plan 3

Vikariat - undersköterska 75 % av heltid, på vård och omsorgsboendet Domherren

Vikariat – undersköterska 75 % av heltid, med placering på hemtjänsten

Sammanfattning

På vårdboendet Svalan plan 3 är en tjänst om 75 % vakant under befattningshavares tjänstledighet för föräldraledighet 2015-01-19 t.o.m. 2015-08-31.

På Domherren är en tjänst om 75 % vakant. Befattningshavaren skall under tiden 2015-01-12 t.o.m. 2015-12-31 vikariera som personlig assistent för anställd som är tjänstledig för studier. Tjänstledigheten för studier kommer troligtvis att förlängas och med det också vikariatet på tjänsten.

I hemtjänsten kommer en undersköterska att beviljas tjänstledigt. Hon arbetar 75 % och kommer att vara föräldraledig fr.o.m. 2015-02-01 t.o.m. 2015-08-31 med eventuell förlängning.

Bemanningen på äldreomsorgens vård- och omsorgsboende är optimerad utifrån de resurser äldreomsorgen har till sitt förfogande.

De personer som är i behov av denna typ av boende har stora omvårdnadsbehov. Bedömningen är att verksamheten är i behov av vikarierande befattningshavare under tiden ordinarie befattningshavare har beviljats tjänstledighet.

Äldreomsorgens hemtjänst arbetar med att verkställa de beslut biståndshandläggare beviljar. Detta innebär att det ej är möjligt för hemtjänsten att klara de arbetsuppgifter som tjänstledig personal lämnar efter sig.

Finansiering

Tjänsterna finansieras inom befintlig ram.

Beslut

Socialutskottet beslutar att föreslå utvecklingsutskottet besluta

att tillsätta ovanstående tre vikariat under ordinarie befattningshavares tjänstledigheter

Delgivning

Uu

Su § 7

Anställningsprövning, samordnare för anhörigstöd/anhörigstödjare

Sammanfattning

Omsorgsverksamhetens samordnare för anhörigstöd/anhörigstödjare kommer att gå i pension i början av år 2015. Verksamheten är i behov av att återbesätta denna tjänst om 50 % av heltid, för att klara de arbetsuppgifter som ovan nämnda profession innebär.

Beslutsunderlag

Kommunens stöd till anhöriga utgår från socialtjänstlagen:

”Socialnämnden ska erbjuda stöd för att underlätta för de personer som vårdar en närstående som är långvarigt sjuk eller äldre eller stödjer en närstående som har funktionshinder”.

Detta är ett krav från lagstiftaren som kommunen skall bevaka och se till att denna typ av stöd tillhandahålls och fungerar.

Finansiering

Tjänsten finansieras inom befintlig ram.

Beslut

Socialutskottet beslutar att föreslå Utvecklingsutskottet besluta

att för omsorgsverksamheten tillsätta tjänsten som samordnare för anhörigstöd/anhörigstödjare på 50 % av heltid.

Delgivning

Uu

Su § 8

Val av representant till kommunala handikapp-och pensionärsrådet

Sociala utskottet har att utse representant till kommunala handikapp- och pensionärsrådet för perioden 2015-2018.

Sociala utskottet beslutar

Att utse Sören Norrby (m) till representant i kommunala handikapp- och pensionärsrådet för perioden 2015-2018

Delgivning

Sören Norrby
Äldreomsorgen
Ek avd

Su § 9

Val av representant och ersättare till Brottsförebyggande rådet BRÅ

Sociala utskottet har att utse representant och ersättare till Brottsförebyggande rådet BRÅ för perioden 2015-2018.

Sociala utskottet beslutar
att utse Ann-Marie Flink till ordinarie representant och Sören Norrby till
ersättare i Brottsförebyggande rådet BRÅ för perioden 2015-2018.

Delgivning

Ann-Marie Flink
Sören Norrby
Ek avd

Su § 10

Val av representant till LOTS lokala trafiksäkerhetsrådet

Sociala utskottet har att utse representant till lokala trafiksäkerhetsrådet, LOTS för perioden 2015-2018.

Sociala utskottet beslutar

Att utse Helena Stålhandske till representant i LOTS, lokala trafiksäkerhetsrådet för perioden 2015-2018

Delgivning

Helena Stålhandske
Ek avd

Su § 11

Val av kontaktpolitiker till rådet för hållbar utveckling

Ärendet utgår

Su § 12

Val av kontaktpolitiker

Sociala utskottet har att utse kontaktpolitiker till Servicehusen Duvan, Svalan, och Domherren, hemtjänsten, stödboende LSS och Beom.

Beslut

Sociala utskottet beslutar

Att utse kontaktpolitiker till Servicehusen Duvan, Svalan och Domherren, hemtjänsten och Beom enl följande:

Duvan	Sören Norrby
Svalan	Ann-Marie Flink
Domherren	Helena Stålhandske
Hemtjänst	Siw Karlsson
Beom	Sören Norrby

Delgivning

De valda
Ek avd

Su § 13

Delgivning allmänna ärenden

Datum/Dnr	Ärende	Avsändare
141230	Årsstatistik försörjningsstöd	Socialstyrelsen
14.372.041	Budgetramar 2015 plan 2016-17	Kf
14.385.700	Inspektionsprotokoll arkivtillsyn IFO	Itsam
14.385.700	Inspektionsprotokoll arkivtillsyn Äo	Itsam
14.306.001	Sammanslagning av barn o utbildnings- utskott med socialutskott	Ks

Su § 14

Övrigt

Rozita Hedqvist, äldreomsorgschef informerar om att de nya taxorna inom äldreomsorgen som beslutades om vid sociala utskottets sammanträde i november och som ska gälla från och med 2015-01-01, kan av olika praktiska skäl inte genomföras förrän till 1 februari 2015.

Ändring av tiden för sociala utskottets sammanträden, ny tid är klockan 08.30.
