

Kontoförsäkran – Elev – Under 18

Undertecknad förbinder sig härmed att följa informationen och regler angivna under "Användarens ansvar". Undertecknad har blivit informerad om övergripande **informationssäkerhetspolicy IT** samt **informationssäkerhetsinstruktion Användare Elev** och är införstådd med att ovarsam användning av verksamhetsrelaterad information, datorer, nätverk och tillhörande kringutrustning kan leda till disciplinära och/eller rättsliga påföljder och att undertecknad förlorar rätten att använda dessa.

OBS: Blanketten sparas lokalt hos respektive skoladministratör

Personnummer (YYYYMMDD - XXXX)

Förnamn

Efternamn

Målsmans förnamn

Målsmans efternamn

Kommun

Skola

Hemtelefon

Mobiltelefon

Ort

Datum

Elevens underskrift

Målsmans underskrift

Användarens ansvar

För stöd och hjälp när det gäller användningen av enskilda program eller har problem med dator, nätverksåtkomst eller programåtkomst kontaktas IT-ansvarig, klassföreståndare/mentor eller Kommunalförbundet ITSAMs servicedesk.

Om man upptäcker fel och brister i de system som används ska detta rapporteras till klassföreståndare/mentor eller Kommunalförbundet ITSAMs servicedesk.

Inom organisationen ska samtliga uppkopplade datorer ha programvaror för viruskontroll. Om misstanke finns att dator innehåller virus ska man:

- om arbete sker internt dra ur nätverkskabeln och/eller avaktivera det trådlösa nätverkskortet, men låta datorn vara igång.
- omedelbart anmäla förhållandet till klassföreståndare/mentor eller till Kommunalförbundet ITSAMs servicedesk.

Observera: Anmälan ska göras per telefon eller besök, inte via epost.

Läs-/surfplattor, smarta telefoner, digitalkameror, USB-minnen mm kan lätt bli virusbärare eftersom man där kan mellanlagra information mellan olika datorer. Var noga med att den dator man ansluter sådan kringutrustning till har ett uppdaterat virussydd enligt gällande krav.

Lagring

Om man lagrar information på lokala enheter är man personligen ansvarig för säkerhetskopiering. Lagrar man information på lokala enheter riskerar man att förlora information som inte kan återskapas till rimliga kostnader vid t ex en diskkrasch eller om datorn har skickats tillbaka till tillverkaren efter leasingperiods utgång eller vid service. Kommunalförbundet ITSAMs tar inget ansvar för lokalt lagrad information.

Internet, interna datanät och e-post

Vid användning av Internet kan verksamhetens namn mm exponeras. Bland annat av detta skäl kan det därför vara av vikt att lägga restriktioner på vilka hemsidor som får besökas (ex. hemsidor med rasistiskt, våldsinriktat eller sexuellt innehåll). Undantag från detta kan beviljas av klassföreståndare/mentor om informationen på sådana sidor kan ha relevans för studierna.

Tänk på att när man använder Internet, deltar i diskussioner eller gör inlägg via digitala sociala nätverk fortfarande representerar skolan och dess värderingar. Detta gäller även utanför skoltid där man bör klargöra att man inte uttalar sig som representant från skolan vid inlägg i kontroversiella ämnen även om de saknar anknytning till aktuella studier.

Inom Kommunalförbundet ITSAM och dess medlemskommuner är det inte tillåtet att via Internet, interna datanät eller e-post:

- ladda ner upphovsrättsskyddat material som exempelvis musik, filmer, mjukvara eller bilder och där avtal saknas
- använda fildelningstjänster som ligger utanför Kommunalförbundet ITSAMs administrativa kontroll
- publicera och sprida kränkande information eller annat otillåtet material som exempelvis pornografi, våldsinriktat eller material av rasistisk karaktär
- medvetet publicera eller sprida skadlig kod som exempelvis virus, trojaner mm
- medvetet manipulera datatrafik för att skada eller obehörigt gå förbi uppsatta säkerhetspärar

Generellt så ska allmänna etiska regler följas vid användning av datorer och kommunikationsmedium såsom Internet och lokala datanät inom Kommunalförbundet ITSAM och dess medlemskommuner.

Kommunalförbundet ITSAM kan, för att upprätthålla informationssäkerhet när som helst analysera datatrafik och kontrollera Internetanvändning samt söka efter otillåtet material på angivna lagringsutrymmen.

Vid användning av Internet på angiven arbetsplats eller inom andra lokaler inom kommunen lämnar man alltid spår efter sig i form av IP-adress mm.

Skydd av Identitet

Om misstanke finns att någon använt ens användaridentitet eller att man varit utsatt för annan liknande incident ska man:

- notera när man senast var inloggad (datum och tidpunkt).
- notera när incidenten upptäcktes (datum och tidpunkt).
- omedelbart anmäla förhållandet till klassföreståndare/mentor eller till Kommunalförbundet ITSAMs servicedesk.
- dokumentera alla iakttagelser i samband med upptäckten och försöka fastställa om kvaliteten på information påverkats.

Obs! Lämna aldrig ut egna användarkonto eller lösenord till annan person.

Studieavbrott

Vid studieavbrott ansvarar man för att:

- i samråd med klassföreståndare/mentor rådgöra om vilket av sitt arbetsmaterial som är verksamhets- eller uppdragsrelaterat och som ska sparas.
- att material av privat natur tas bort.
- att behörigheter man erhållit för åtkomst till informationssystem avbeställs via klassföreståndare/mentor enligt rutiner för detta.